



# GLASNIK GRADA ZADRA

Godina: XXIX 29.prosinca 2022. Broj:14

Temeljem članka 20. stavak 4. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ br.83/22) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“ br. 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15-pročišćeni tekst, 3/18,7/18-pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 16. sjednici, održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, d o n o s i**

## ODLUKU o osnivanju Kulturnog vijeća Grada Zadra

### OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

- (1) Ovom Odlukom osniva se Kulturnog vijeća Grada Zadra (u daljnjem tekstu: Vijeće) kao savjetodavno tijelo, koje će svojim radom pokrivati sva područja kulturnog i umjetničkog stvaralaštva koja su od interesa za Grad Zadar.
- (2) Odlukom o osnivanju Kulturnog vijeća Grada Zadra utvrđuje se osnivanje i djelokrug rada, zadaće, broj članova, izbor i način rada Vijeća.
- (3) Vijeće se osniva radi predlaganja ciljeva kulturne politike i mjera za njezino provođenje, ostvarivanja utjecaja kulturnih djelatnika i umjetnika na razvoj kulture i umjetnosti, a posebice za predlaganje i stručno vrednovanje programa i projekata u od interesa za Grad Zadar, za koja se sredstva osiguravaju u Proračunu Grada Zadra.
- (4) Vijeće kontinuirano prati i razmatra stanje u pojedinim područjima umjetničkog i kulturnog stvaralaštva, daje prijedloge za poticanje njihova razvitka i unaprjeđivanja, predlaže ciljeve kulturne politike i mjere za njihovo provođenje, stručne podloge i mišljenja.

### PODRUČJA DJELOVANJA VIJEĆA

#### Članak 2.

- (1) Kulturno vijeće Grada Zadra osniva se za sljedeća područja i djelatnosti:

Knjigu i nakladništvo  
Dramsku i plesnu umjetnost  
Glazbenu i glazbeno-scensku umjetnost  
Vizualne umjetnosti  
Međunarodnu kulturnu suradnju  
Kulturno-umjetnički amaterizam  
Interdisciplinarne i nove umjetničke i kulturne prakse  
Audiovizualnu djelatnost  
Zaštitu, obnovu i očuvanje kulturne baštine.

- (2) Gradonačelnik Grada Zadra može u slučaju transverzalnih i interdisciplinarnih projekata imenovati povjerenstvo.
- (3) Povjerenstva iz stavka 1. ovoga članka čine imenovani članovi Vijeća i po potrebnim dodatni stručnjaci.
- (4) Na rad povjerenstva iz stavka 1. ovog članka odgovarajuće se primjenjuju odredbe članka 3., članka 6. stavka 2. te članka 7. i 9. ove Odluke.

## ULOGA VIJEĆA

### Članak 3.

Vijeće iz članka 2. ove Odluke u svom radu:

- stručno vrednuje i ocjenjuje programe i projekte prijavljene na javni poziv za financiranje javnih potreba u kulturi Grada Zadra
- predlaže kriterije vrednovanja programa i projekata
- posebno razmatra mjere za poticanje i promicanje profesionalnoga kulturnog i umjetničkog stvaralaštva i kulturnog amaterizma u području svoje nadležnosti te gradonačelniku predlaže mjere za njihovo unapređenje
- posebnu pozornost posvećuje promicanju hrvatskog umjetničkog stvaralaštva u inozemstvu, kao i mjerama koje omogućuju hrvatskoj javnosti da se upozna s priznatim vrijednostima i suvremenim nastojanjima u umjetnosti i kulturi drugih naroda, po potrebi uspostavljajući vezu i međusobnu razmjenu mišljenja
- polazeći od potreba u kulturi i umjetnosti svih manjina, marginaliziranih i ranjivih skupina društva, posebnu pozornost posvećuje promicanju njihovih potreba u kulturi, kao i njihovu stvaralaštvu te potiče promicanje dijaloga, kulturne raznolikosti i uključenosti.

## BROJ I SASTAV VIJEĆA

### Članak 4.

- (1) Vijeće ima sedam članova od kojih je jedan predsjednik Vijeća.
- (2) Za članove Vijeća imenuju se umjetnici, stručnjaci i kulturni djelatnici istaknuti u područjima umjetnosti i kulture.
- (3) U radu Vijeća sudjeluju bez prava odlučivanja i službene osobe Upravnog odjela za kulturu i šport zadužene za područje rada Vijeća.

## IZBOR ČLANOVA VIJEĆA

### Članak 5.

- (1) Gradonačelnik Grada Zadra pokreće postupak imenovanja članova Vijeća javnim pozivom ustanovama u kulturi, umjetničkim organizacijama i udrugama te drugim pravnim i fizičkim osobama koje obavljaju djelatnosti u području kulture i umjetnosti za podnošenje pisanih i obrazloženih prijedloga kandidata za člana Vijeća, za područje djelovanje vijeća prema članku 2. ove Odluke.
- (2) Javni poziv iz stavka 1. ovoga članka objavljuje se na mrežnim stranicama Grada Zadra, a rok za podnošenje prijedloga ne može biti kraći od 15 dana od dana njegove objave.
- (3) Na temelju prispjelih prijedloga, gradonačelnik odlukom imenuje predsjednika i članove Vijeća, vodeći računa o njihovoj stručnosti.

## MANDAT ČLANOVA VIJEĆA

### Članak 6.

- (1) Članovi Vijeća imenuju se na četiri godine.
- (2) Gradonačelnik Grad Zadra razriješi će člana Vijeća i prije isteka vremena iz stavka 1. ovog članka ako:
  - podnese zahtjev za razrješenje
  - se protivno odredbi članka 9. ove Odluke nije izuzeo iz raspravljanja i odlučivanja
  - ne ispunjava ili neuredno ispunjava obveze utvrđene ovim Zakonom ili drugim propisima te općim kojim se utvrđuje rad Vijeća
  - svojim djelovanjem ili ponašanjem narušava ugled Vijeća ili Grada Zadra
  - je pravomoćno osuđen za kazneno djelo.

- (3) Prijedlog za pokretanje postupka razrješenja na temelju stavka 2. podstavka 2. do 5. ovoga članka mogu podnijeti i predlagatelji člana Vijeća iz članka 5. stavka 1. ove Odluke.
- (4) Član Vijeća stavlja mandat na raspolaganje ako prestane mandat gradonačelniku koji je donio odluku o njegovu imenovanju.

## **RAD VIJEĆA**

### **Članak 7.**

- (1) Vijeće donosi Poslovnik o radu.
- (2) U postupku vrednovanja programa i projekata pristiglih na javni poziv za financiranje javnih potreba u kulturi, Vijeće nakon provedenog postupka pregleda pristiglih prijavi, dostavlja Upravnom odjelu za kulturu i šport Grada Zadra svoj prijedlog koji sadrži popis programa i projekata s predloženim iznosom financijske potpore.
- (3) Na temelju prijedloga Vijeća odnosno povjerenstava, koje ima savjetodavni karakter, davatelj financijskih sredstava donosi odluku o dodjeli financijskih sredstava.
- (4) Vijeće na traženje Odjela raspravlja o pojedinim pitanjima s područja kulture i o njima Odjelu daje pisana mišljenja i prijedloge.

### **Članak 8.**

- (1) Javnost rada Vijeća ostvaruje se objavljivanjem zapisnika o radu Vijeća na mrežnim stranicama Grada Zadra.
- (2) Članovi Vijeća s prebivalištem izvan mjesta rada Vijeća imaju pravo na naknadu putnih troškova i troškova smještaja kada prisustvuju sjednicama Vijeća.
- (3) Članovi Vijeća imaju pravo na naknadu za rad sukladno odluci gradonačelnika Grada Zadra.

## **IZUZEĆE ČLANA VIJEĆA OD ODLUČIVANJA**

### **Članak 9.**

- (1) Član Vijeća dužan je izuzeti se iz raspravljanja i odlučivanja ako je:
  - predlagatelj programa i projekta koji je predmet rada Vijeća pravna osoba u kojoj je on ili s njim povezana osoba vlasnik, dioničar, imatelj udjela, član upravljačkog ili nadzornog tijela pravne osobe, ravnatelj ili drugi voditelj poslovanja te pravne osobe
  - on ili s njim povezana osoba u ugovornom ili drugom odnosu s predlagateljem programa i projekta.
- (2) Povezane osobe u smislu stavka 1. ovog članka su srodnik po krvi u ravnoj liniji, a u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja zaključno, bračni ili izvanbračni drug, životni partner ili neformalni životni partner te posvojitelj ili posvojenik, partner – skrbnik ili osoba pod partnerskom skrbi.
- (3) Svi članovi Vijeća dužni su potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti te izjavu o nepostojanju sukoba interesa kojom potvrđuju da će procjenjivati samo one prijedloge u vezi s kojima nemaju nikakve materijalne i druge interese.

### **Članak 10.**

Stručne, administrativne, tehničke i druge poslove potrebne za rad Vijeće obavlja Upravni odjel za kulturu i šport Grada Zadra, a sredstva za rad Vijeća osiguravaju se u Proračunu Grada Zadra.

## **ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 11.**

- (1) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Kulturnog vijeća Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra”, broj 9/04, 33/10 i 7/19).
- (2) Vijeće osnovano Odlukom o imenovanju članova Kulturnog vijeća Grada Zadra za razdoblje od 2021. – 2025. („Glasnik Grada Zadra”, broj 7/21) nastavlja s radom do isteka mandata, odnosno razrješenja.

**Članak 12.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra”.

KLASA: 612-01/22-01/153

URBROJ: 2198/01-1-22-6

Zadar, 22. prosinca 2022. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

PREDSJEDNIK

Marko Vučetić, v.r.

---

Temeljem Zakona o sportu („Narodne novine“ br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20, 77/20 i 133/20) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“ br. 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15-pročišćeni tekst, 3/18, 7/18-pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21), te sukladno Odluci o početku dragovoljnog preoblikovanja Hrvatskog nogometnog kluba Zadar – udruge za natjecanje u sportsko dioničko društvo od 19. kolovoza 2022. godine, **Gradsko vijeće Grada Zadra na 16. sjednici, održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, d o n o s i**

**ZAKLJUČAK****o pretvaranju tražbine Grada Zadra u procesu preoblikovanja  
Hrvatskog nogometnog kluba Zadar iz sportske udruge  
za natjecanje u sportsko dioničko društvo****Članak 1.**

Grad Zadar prema Hrvatskom nogometnom klubu Zadar ima potraživanje u iznosu od 2.500.000,00 kuna.

Hrvatski nogometni klub Zadar pokrenuo je proces dobrovoljnog preoblikovanja iz sportske udruge za natjecanje u sportsko dioničko društvo temeljem Odluke Skupštine Hrvatskog nogometnog kluba Zadar od 19. kolovoza 2022. godine.

**Članak 2.**

Grad Zadar pretvorit će u dionice potraživanje iz članka 1. ovog Zaključka tijekom procesa preoblikovanja Hrvatskog nogometnog kluba Zadar iz sportske udruge za natjecanje u sportsko dioničko društvo.

**Članak 3.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra”.

KLASA: 620-01/22-01/40

URBROJ: 2198/01-1-22-5

Zadar, 22. prosinca 2022. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

PREDSJEDNIK

Marko Vučetić, v.r.

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj: 157/13, 152/14, 99/15, 52/16 i 16/17) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14 i 2/15), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 16. sjednici, održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donosi**

**ODLUKU  
o izmjenama i dopunama  
Odluke o socijalnoj skrbi**

**Članak 1.**

U **Odluci o socijalnoj skrbi** („Glasnik Grada Zadra“, 15/17) dalje – Odluka, u članku 6, ispod točke 15. dodaju se slijedeće točke:

16. Pravo na sufinanciranje izvanškolskih i izvannastavnih aktivnosti djece korisnika dječjeg doplatka,
  17. Pravo na pomoć u školovanju djece korisnika Doma za odgoj djece i mladeži Zadar,
  18. Pravo na novčanu pomoć korisnicima osobne invalidnine,
  19. Pravo na sufinanciranje djelatnosti dadilje,
- Pod točkom 9. Na već postojeći tekst dodaje se dodatak „i Božića“.

**Članak 2.**

Iz članka 11. Odluke briše se rečenica „Visinu pomoći za podmirenje troškova stanovanja za svaku godinu utvrđuje Gradonačelnik“ i mijenja se rečenicom „Visina pomoći iznosi 40,00 kn za struju i 80,00 kn za vodu za kućanstva s jednim članom, 60,00 kn za struju i 100,00 kn za vodu za dvočlana kućanstva, 90,00 kn za struju i 130,00 kn za vodu za tročlana kućanstva i po 10,00 kn više za struju te 10,00 kn više za vodu za svakog slijedećeg člana kućanstva. Visinu ostalih pomoći za podmirenje troškova stanovanja, osim navedenih, utvrđuje Gradonačelnik.“.

**Članak 3.**

U Članku 28., točka 1. (socijalni uvjet) nakon rečenice „socijalni uvjet (zajamčena minimalna naknada) – djeca koja redovno pohađaju srednju školu ostvaruju pravo na besplatnu mjesečnu naknadu pod uvjetom da su njihovi roditelji ili skrbnici korisnici zajamčene minimalne naknade) dodaje se rečenica „Pravo na besplatnu mjesečnu kartu imaju svi korisnici zajamčene minimalne naknade.“

**Članak 4.**

U tekstu Poglavlja 9. Odluke rečenici „Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za umirovljenike povodom blagdana Uskrsa“ dodaje se nastavak „i Božića“

**Članak 5.**

Briše se rečenica iz članka 31. „Visinu iznosa mirovina i „uskrsnica“ za svaku godinu određuje Gradonačelnik“ te se dodaje tekst „Od 2022. godine Grad Zadar umirovljenicima dijeli i uskrsnice i božićnice i to jednokratno umirovljenicima s mirovinama do 900,00kn iznos od 400,00kn, onima s mirovinom do 1200,00kn iznos od 300 kn i onima s mirovinom do 1.750,00kn iznos od 200,00kn. Od 2022. godine Grad Zadar prigodom božićnih i novogodišnjih blagdana umirovljenicima s mirovinama do 2.500,00kn dodijelit će poklon-bon u vrijednosti od 300,00kn za nabavu prigodnih namirnica u jednoj od trgovina na području Grada Zadra“.

**Članak 6.**

Članku 34. dodaje se tekst „Grad Zadar od 2022. godine isplaćuje jednokratnu novčanu pomoć djeci koja pohađaju jednu od osnovnih škola na području Grada Zadra, pod uvjetom da dolaze iz obitelji koje su u određenom riziku od siromaštva, odnosno čiji roditelji koriste pravo na dječji doplatka. Jednokratnu pomoć u iznosu od 500,00kn isplaćuje Grad Zadar temeljem zahtjeva i dokaza o primanju dječjeg doplatka. Grad Zadar isplaćuje i jednokratnu novčanu pomoć od 1.000,00kn djeci iz udomiteljskih obitelji i to u rujnu, prije početka školske godine.“

**Članak 7.**

Uvodi se poglavlje 16. sa naslovom „**Sufinanciranje djelatnosti dadilja**“ te članak 38. koji glasi „Grad Zadar od 2022. godine sufinancira djelatnost obrta dadilja za one roditelje čija djeca nisu našla mjesto u gradskim ili vrtićima koje sufinancira Grad Zadar. Roditeljima koji predoče dokaz o nemogućnosti pronalaska mjesta u navedenim vrtićima, Grad Zadar će sufinancirati razliku između ekonomske cijene djeteta i cijene koju bi roditelji plaćali u navedenim vrtićima., tako da korisnici obrta dadilja u ovakvom postupku plaćaju istu cijenu koju bi plaćali u vrtićima. Grad Zadar se obvezuje sufinancirati djelatnost obrta dadilja na način da tim obrtima za svako dijete isplati razliku između ekonomske cijene djeteta i iznosa kojeg plaća roditelj, a obrti dadilja se obvezuju kako će roditeljima naplaćivati iznos od 600,00kn za prvo dijete, 300,00kn za drugo dijete i besplatno za treće i svako slijedeće dijete. Ekonomska cijena djeteta određuje se sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja, a promjene su moguće ukoliko obrti nude dodatne programe ili su nastupile izvanredne okolnosti, zbog čega se cijene mogu korigirati. Sredstvima Proračuna Grada Zadra sufinancira se djelatnost dadilja upisanih u obrtni registar s upisanom djelatnošću dadilje koje ispunjavaju uvjete za obavljanje djelatnosti dadilje, sukladno odredbama Zakona o dadiljama ( „Narodne novine“ 37/13, 98/19), a koje obavljaju djelatnost na području Grada Zadra (za 10-satni program, čuvanje, brigu i skrb o djeci rane i predškolske dobi pet dana tjedno po djetetu s prebivalištem na području Grada Zadra).

**Članak 8.**

Uvodi se poglavlje 17. sa naslovom „Sufinanciranje izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti djece“ te članak 39. koji glasi „Djeca, korisnici zajamčene minimalne naknade te djeca korisnici dječjeg doplatka od 2022. godine imaju pogodnost sufinanciranja izvannastavne i izvan školske aktivnosti (sport, umjetnost i drugi vidovi kreativnog korištenja slobodnog vremena...). Pravo se ostvaruje temeljem zahtjeva i dokaza o primitku zajamčene minimalne naknade ili dječjeg doplatka od strane roditelja.“

**Članak 9.**

Uvodi se poglavlje 18. sa naslovom „Pomoć u školovanju djece smještene u Domu za odgoj djece i mladeži Zadar“ te članak 40. koji glasi „Grad Zadar djeci korisnicima Doma za odgoj djece i mladeži financira mogući nastavak školovanja u Pučkom otvorenom učilištu Zadar, ukoliko su pravo školovanja u srednjoj školi izgubili zbog bilo kojeg razloga.“

**Članak 10.**

Uvodi se poglavlje 19. sa naslovom „Novčana pomoć korisnicima osobne invalidnine preko Centra za soc. skrb“ te članak 41. koji glasi „Osobe s invaliditetom koje koriste pravo na osobnu invalidninu preko Centra za socijalnu skrb mogu iskoristiti mogućnost potpore Grada Zadra od 500,00kn mjesečno.

**Članak 12.**

Dodaje se članak 46. sa tekstom „Sufinanciranje djelatnosti obrta dadilja financira se sredstvima osiguranim Proračunom Grada Zadra za 2022. godinu, konkretno sredstvima Upravnog odjela za odgoj i školstvo pod programom sufinanciranja vrtića drugih osnivača („Glasnik Grada Zadra 21/15).

**Članak 13.**

Briše se čl. 28. st 3. „članovi slijedećih udruga građana: Udruga roditelja poginulih branitelja Domovinskog rata, Udruga branitelja oboljelih od PTSP-a, Udruga hrvatskih civilnih stradalnika Domovinskog rata, Udruga osoba s intelektualnim teškoćama „Svijetlo“ i Udruga tjelesnih invalida Zadar“ te se dodaje novi tekst „Osobe s invaliditetom (OSI) s boravištem na području Grada Zadra, koje svoj invaliditet dokazuju službenim dokumentom te jedna osoba pratnje ukoliko se radi o maloljetnom djetetu.“

**Članak 14.**

Stavak 3. čl. 29. postojeće Odluke se briše te se zamjenjuje tekstom „Rješenje Centra za socijalnu skrb o primanju invalidnine ili Rješenje nadležnog tijela za vještačenje i profesionalnu rehabilitaciju o stupnju i postotku invaliditeta.“

**Članak 13.**

Brojevi poglavlja i članaka u Odluci pomiču se sukladno navedenim nadopunama.

**Članak 14.**

Ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

**Članak 15.**

Sva prava iz čl. 11., 15., 28., 31., 34., 38., 39., 40., 41. i 46. ove Odluke ostvaruju se u roku od 30 dana od urednog podnošenja zahtjeva.

KLASA: 550-01/22-01/06

URBROJ: 2198/01-1-22-8

Zadar, 22. prosinca 2022. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

PREDSJEDNIK

Marko Vučetić, v.r.

Temeljem članka 11. Zakona o turističkoj pristojbi („Narodne novine”, br. 52/19, 32/20 i 42/20), članka 5. Pravilnika o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe („Narodne novine”, br. 71/19) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“ br. 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15-pročišćeni tekst, 3/18,7/18-pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 16. sjednici, održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, d o n o s i**

**O D L U K U**

**o visini turističke pristojbe za brodove na kružnom putovanju u međunarodnom pomorskom prometu kada se brod nalazi na vezu u luci ili sidrištu luke na području Grada Zadra za 2024. godinu**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se visina turističke pristojbe za brodove na kružnom putovanju u međunarodnom pomorskom prometu kada se brod nalazi na vezu u luci ili sidrištu luke na području Putničke luke Zadar smještene na Poluotoku.

**Članak 2.**

Visina turističke pristojbe iz članka 1. ove Odluke iznosi:

Kapacitet putnika po brodu	Iznos turističke pristojbe po brodu (u EUR)
50 - 200	265,45
201 - 500	663,61
501 - 1000	1.327,23
1001 - 2000	2.654,46
2001 - 3000	3.981,68
3001 – i više	5.308,91

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu dana 1. siječnja 2024. godine, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra”.

KLASA: 412-01/22-01/02

URBROJ: 2198/01-1-22-7

Zadar, 22. prosinca 2022. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

PREDSJEDNIK

Marko Vučetić, v.r.

Temeljem članka 5. stavka 1. točke 6. i stavka 11. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“, broj: 67/08, 48/10 - OUSRH, 74/11, 80/13, 158/13 - Odluka i Rješenje USRH, 89/14 - OUSRH i 92/14, 64/15, 108/17,70/19,42/20,85/22 i 114/22), članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 2/15 – pročišćeni tekst i 3/18, 7/18-pročišćeni tekst,15/19, 2/20 i 3/21), članka 5. i članka 10. stavka 1. točke 6. Odluke o komunalnim djelatnostima („Glasnik Grada Zadra“, broj: 11/22), te prethodnog mišljenja o nenadležnosti Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave Zadarske Broj:511-18-03-3633/2022 od 09. prosinca 2022. godine, **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 16. sjednici, održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, d o n o s i**

## O D L U K U

### o izmjeni

### Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja u Gradu Zadru

#### Članak 1.

**U Odluci o organizaciji i načinu naplate parkiranja u Gradu Zadru („Glasnik Grada Zadra“ broj 3/15, 8/15, 5/18, 15/18, 5/19, 7/19, 14/19, 16/20, 13/21), dalje – Odluka, članak 15. stavak 1. i 2. mijenja se i glasi:**

„Cijena parkiranja iznosi:

- |              |       |           |
|--------------|-------|-----------|
| • za 0 zonu  | 1 sat | 0,80 eura |
| • za I zonu  | 1 sat | 0,80 eura |
| • za II zonu | 1 sat | 0,50 eura |

s tim da je na izdvojenom parkiralištu ispred autobusnog i željezničkog kolodvora prvi sat parkiranja besplatan.

- |  |       |           |
|--|-------|-----------|
| • za III zonu                                      | 1 sat | 0,40 eura |
| • za IV zonu                                       | 1 sat | 0,30 eura |
| • Na javnoj površini<br>iz čl. 5. st.3. ove Odluke | 1 sat | 0,30 eura |

Cijena parkiranja u razdoblju od 15. lipnja do 31. kolovoza iznosi:

- |              |       |           |
|--------------|-------|-----------|
| • za 0 zonu  | 1 sat | 1,60 eura |
| • za I zonu  | 1 sat | 1,60 eura |
| • za II zonu | 1 sat | 1,30 eura |

osim na izdvojenom parkiralištu ispred autobusnog i željezničkog kolodvora gdje cijena parkiranja iznosi 0,50 eura tijekom cijele godine.“

#### Članak 2.

Ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 340-01/15-01/57

URBROJ: 2198/01-1-22-69

Zadar, 22. prosinca 2022. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

**PREDSJEDNIK**  
Marko Vučetić, v.r.



Na temelju članka 11. Zakona o energetskej učinkovitosti („Narodne novine“, broj: 127/14, 116/18, 25/20 i 41/21), te prethodne suglasnosti Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, KLASA:391-01/22-01/465, URBROJ:517-07-2-3-22-2 od 16. studenog 2022. godine i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 16. sjednici, održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, d o n o s i**

#### O D L U K U

1. Donosi se Akcijski plan energetske učinkovitosti Grada Zadra za razdoblje 2022. – 2024. godine, izrađen od Energetskog instituta Hrvoje Požar iz Zagreba, koji se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.
2. Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 351-01/22-01/24

URBROJ: 2198/01-1-22-15

Zadar, 22. prosinca 2022. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

**PREDSJEDNIK**  
Marko Vučetić, v.r.



# Akcijski plan energetske učinkovitosti Grada Zadra za razdoblje 2022. – 2024. godine



Naručitelj: Grad Zadar  
Narodni trg 1  
Zadar 23000

Oznaka projekta: 220072  
Oznaka ugovora: UG-2022-220072-1/1

Energetski institut Hrvoje Požar  
Savska cesta 163  
10 001 Zagreb

Ravnatelj: Dražen Jakšić

Autori: Tomislav Čop  
Ružica Budim  
Vesna Bukarica  
Robert Fabek  
Bruno Židov  
Margareta Židar  
Jadranka Maras  
Šimun Lončarević

## Sažetak

Ovaj Akcijski plan izrađen je sukladno Zakonu o energetskej učinkovitosti („Narodne novine“, broj 127/14, 116/18, 25/20 i 41/21) te Pravilniku o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije („Narodne novine“, broj 98/21 i 30/22).

U dokumentu je analizirana potrošnja energije na administrativnom području Grada Zadra (u daljnjem tekstu: Grad Zadar) za sektore zgradarstva, prometa i javne rasvjete. Provedena je analiza potrošnje energije u sektoru zgradarstva na temelju podataka iz ISGE baze podataka (Informacijski sustav za gospodarenje energijom). Za one objekte za koje nisu bili raspoloživi podaci o potrošnji energenta ista je provedena s dodatno prikupljenim podacima. Provedena je i analiza potrošnje energije u prometu razmatrajući vozni park u vlasništvu Grada Zadra.

U trogodišnjem planskom razdoblju Grad Zadar planira provesti **15 mjera za povećanje energetske učinkovitosti**.

Ako se provedu sve predložene mjere **ukupne godišnje uštede iznosit će 2.579,06 MWh**, uz očekivano ukupno godišnje  **smanjenje emisija od 624,08 tCO<sub>2</sub>**.

Ukupna vrijednost investicija za sve predložene mjere iznosi **97.609.525,36 kuna**. Pritom, u planskom razdoblju Grad Zadar u provedbu mjera planira uložiti najmanje **21,6 milijuna kuna** vlastitih sredstava.

Predložene mjere obuhvaćaju tri sektora:

- **Sektor zgradarstva**, koji uključuje sljedeće podsektore:
  - o Sektor kućanstva – višestambene zgrade i obiteljske kuće, te
  - o Uslužni sektor – uredske zgrade, zgrade za obrazovanje, bolnice, hoteli i restorani, sportske dvorane, zgrade trgovine te ostale nestambene zgrade koje se griju na temperaturu 18 °C ili više (npr. zgrade za promet i komunikacije, terminali, postaje, pošte, telekomunikacijske zgrade, zgrade za kulturno-umjetničku djelatnost i zabavu, muzeji, knjižnice i slično);
- **Sektor prometa;**
- **Sektor javne rasvjete.**

Uzimajući u obzir sektore, 10 mjera se planira provesti u sektoru zgradarstva, odnosno 6 mjera u uslužnom podsektoru te 4 mjere u podsektoru kućanstva, 4 mjere planiraju se u sektoru prometa te jedna mjera u sektoru javne rasvjete.

Prema kategoriji provedbe mjera 12 mjera obveznik planiranja provodi samostalno, a 3 mjere obveznik planiranja sufinancira.

U uslužnom sektoru planira se integralna obnova četiri osnovne škole, poboljšanje energetske učinkovitosti zgrade Gradske knjižnice ogranka Arbanasi, kao i projekti ugradnje fotonaponskih sustava na zgrade u nadležnosti Grada Zadra.

U sektoru kućanstva poticat će se korištenje obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama (ugradnja fotonapona) kao i provedba integralne obnove obiteljskih kuća. Planira se i sufinanciranje energetskog

certificiranja i izrade projektne dokumentacije energetske obnove za višestambene zgrade. Također, predložena je i provedba mjere edukativne i informativne kampanje.

U sektoru javne rasvjete planira se zamjena postojećih rasvjetnih tijela s energetske učinkovitim LED rasvjetom.

U sektoru prometa predlaže se obnova voznog parka Grada Zadra zamjenom starih s novim električnim automobilima te uspostava infrastrukture za iznajmljivanje električnih i klasičnih bicikala, implementacija pametnih prometnih rješenja i razvoj i implementacija inteligentnog prometnog sustava i rekonstrukcija prometnice.

## 1 Uvod

Akcijski plan energetske učinkovitosti grada predstavlja strateški dokument koji je ujedno i obveza prema Zakonu o energetske učinkovitosti. Akcijski plan se donosi za period od tri godine i s njime se utvrđuje trogodišnja provedbena politika za poboljšanje energetske učinkovitosti u jedinici područne (regionalne) samouprave usklađena s Nacionalnim programom i Nacionalnim akcijskim planom. Akcijski plan, sukladno zakonskim odredbama, mora biti usklađen s Nacionalnim programom i Nacionalnim akcijskim planom, a definirane mjere moraju biti u skladu sa Strategijom energetske razvoja RH i drugim strateškim dokumentima Vlade Republike Hrvatske. Ovaj Akcijski plan izrađuje se nakon što su izrađeni relevantni strateški i planski nacionalni dokumenti za sljedeće desetogodišnje razdoblje, kao što su:

- Strategija energetske razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu („Narodne novine“, broj 25/20) – na temelju opsežnih stručnih podloga prikazanih u obliku Zelene i Bijele knjige, izrađena je Strategija, provedena je procedura javnog savjetovanja te je usvojena početkom 2020. godine;
- Integrirani nacionalni energetske i klimatske plan za Republiku Hrvatsku za razdoblje od 2021. do 2030. godine (NECP) – ovaj Plan izrađuje se na temelju Uredbe (EU) 2018/1999 o upravljanju energetske unijom i djelovanjem u području klime te predstavlja temeljni provedbeni dokument energetske i klimatske politike, u kojemu se definiraju mjere za postizanje ciljeva u pet dimenzija: dekarbonizacija, energetska učinkovitost, energetska sigurnost, unutarnje energetske tržište te istraživanje, inovacije i konkurentnost. U tom smislu ovaj Plan zamjenjuje trogodišnje nacionalne akcijske planove energetske učinkovitosti. Sukladno Uredbi, sve države članice svoje Integrirane energetske i klimatske planove morale su usvojiti do kraja 2019. godine.

Ovaj Akcijski plan izrađen je uvažavajući izrađenu Strategiju energetske razvoja, kao i Integrirani nacionalni energetske i klimatske plan za RH te u potpunosti prati smjernice dane u ovim dokumentima.

Posljednjim Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o energetske učinkovitosti („Narodne novine“, broj 41/21) propisano je da se Akcijski plan izrađuje sukladno obrascu određenom u Pravilniku o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije (u daljnjem tekstu: Pravilnik). Također, u članku 8. navedenog Pravilnika definirane su bitne odredbe koje se odnose na izradu Akcijskog plana među kojima se ističu sljedeće:

- Akcijski plan energetske učinkovitosti sadrži prikaz planiranih mjera energetske učinkovitosti koje u trogodišnjem razdoblju planiraju provesti jedinice područne (regionalne) samouprave i veliki gradovi, a mogu ga donijeti i druge jedinice lokalne samouprave;
- Prijedlog Akcijskog plana energetske učinkovitosti za razdoblje 2022. – 2024. godine, i svake tri godine nakon toga, obveznik planiranja dostavlja Nacionalnom koordinacijskom tijelu elektroničkim putem na adresu elektroničke pošte [energetika@mingor.hr](mailto:energetika@mingor.hr);
- Prijedlog Akcijskog plana energetske učinkovitosti izrađuje se sukladno obrascu koji se nalazi u Prilogu V. Pravilnika;
- Nacionalno koordinacijsko tijelo daje prethodnu suglasnost na prijedlog Akcijskog plana energetske učinkovitosti kojim potvrđuje usklađenost prijedloga s Integriranim nacionalnim energetske i klimatske planom i odredbama Pravilnika;
- Akcijski plan energetske učinkovitosti donosi predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave, odnosno velikoga grada;

- Tijekom provedbe Akcijski plan energetske učinkovitosti može se dopuniti i mijenjati, o čemu obveznik planiranja obavještava Nacionalno koordinacijsko tijelo u sklopu godišnjeg izvješća;
- Za ocjenu očekivanih učinaka pojedinačnih mjera energetske učinkovitosti primjenjuje se metodologija za ocjenu ušteda energije primjenom metoda odozdo prema gore, u skladu s Prilogom III. Pravilnika.

Akcijskim planom daju se strateški ciljevi za racionalizaciju potrošnje i troškova za energiju i emisiju u okoliš. Rezultat je jasan popis aktivnosti koje su korelirane sa smjernicama Zakona o energetske učinkovitosti i ostalim trenutno važećim zakonodavnim okvirom. Svaka aktivnost ima definiran potencijal uštede, dinamiku implementacije, odgovorne strukture za provedbu, financijski okvir i izvore (su)financiranja te ostale opisne kriterije.

Osnovne informacije o obvezniku planiranja i razdoblje na koje se plan odnosi navedeni su u sljedećoj tablici.

**TABLICA 1-1 OPĆE INFORMACIJE O OBVEZNIKU PLANIRANJA**

Naziv	Grad Zadar
Adresa	Narodni trg 1, Zadar 23000
OIB	09933651854
Kontakt osoba	Ana Bajlo, dipl.ing.bioteh. Voditeljica Odsjeka za energetske učinkovitost Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo Tel.: +385 23 208 043 E-mail: ana.bajlo@grad-zadar.hr

	Od	Do
Razdoblje za koje se donosi Akcijski plan	2022.	2024.

Valja napomenuti kako je izmjenama i dopunama Zakona o energetske učinkovitosti ukinuta obveza izrade Godišnjeg plana energetske učinkovitosti, ali je s druge strane člankom 11. stavkom 5. Zakona o energetske učinkovitosti jedinicama područne (regionalne) samouprave i velikim gradovima propisana obveza izrade izvješća o mjerama za poboljšanje energetske učinkovitosti, koje provode samostalno, odnosno bez sufinanciranja, iz drugih izvora ili putem pružatelja energetske usluga, provedenim u prethodnoj godini, kao i podatke o ostvarenim uštedama energije izračunatim u skladu s Pravilnikom. To izvješće sadrži pregled svih mjera provedenih u protekloj godini te izračun ušteda energije koje su rezultat tih mjera, a njegov sadržaj je definiran Pravilnikom.

## 2 Analiza potrošnje energije u zgradarstvu

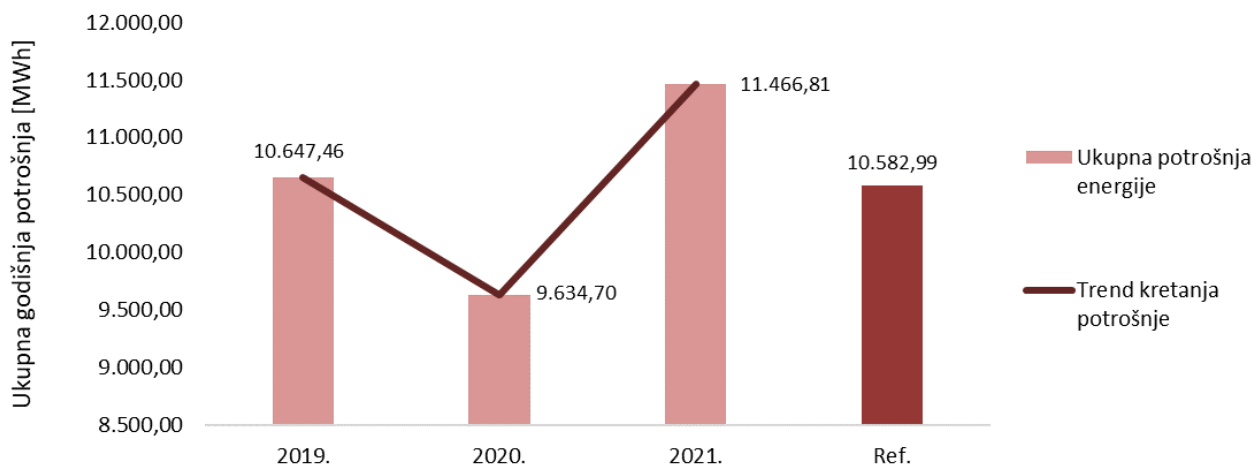
Analiza potrošnje energije u sektoru zgradarstva provedena je na temelju podataka prikupljenih iz ISGE baze podataka (Informacijski sustav za gospodarenje energijom). Podaci sadrže ključne informacije o zgradama koje su potrebne za analizu, a to su: naziv korisnika, korisna površina zgrade, mjesečna potrošnja energenta za grijanje (kroz godine), mjesečna potrošnja električne energije (kroz godine), gdje su za potrebe izrade predmetne studije korišteni dostupni podaci za posljednje tri cjelovite godine: 2019., 2020. i 2021..

Prema navedenim podacima, ukupan broj objekata u nadležnosti Grada Zadra za koje su poznati podaci o potrošnjama iznosi 49. Za svaki objekt provedena je i klasifikacija zgrada prema Pravilniku o energetsom pregledu zgrade i energetsom certificiranju („Narodne novine“, broj 88/17, 90/20, 1/21 i 45/21), te je brojčani prikaz istih sljedeći:

- Uredske zgrade – ukupno 4 zgrade, odnosno **8,16 %** ukupnog broja zgrada;
- Zgrade za obrazovanje – ukupno 40 zgrada, odnosno **81,63 %** ukupnog broja zgrada;
- Sportske dvorane – ukupno 1 zgrada, odnosno **2,05 %** ukupnog fonda zgrada;
- Ostale nestambene zgrade (gradske knjižnice, kazalište) – ukupno 4 zgrade, odnosno **8,16 %** ukupnog fonda zgrada.

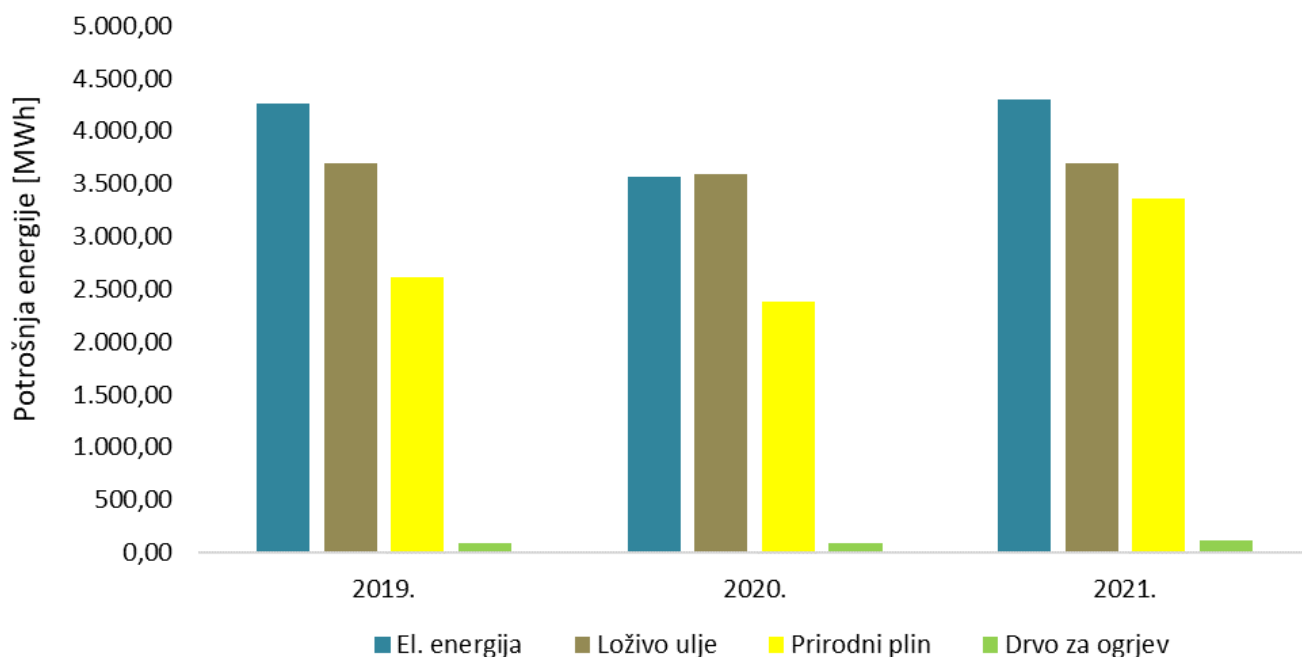
S obzirom na navedeno, može se zaključiti da se najveći broj zgrada u ISGE bazi podataka odnosi na zgrade za obrazovanje, što uključuje osnovne škole i dječje vrtiće.

Dijagramima u nastavku prikazani su rezultati analize potrošnje energije u zgradama u nadležnosti Grada Zadra. Preciznije, Slika 2-1 prikazuje ukupnu potrošnju energije za posljednje tri cjelovite godine (2019., 2020. i 2021.) te referentnu potrošnju koja predstavlja prosjek posljednje tri cjelovite godine, dok je ukupna potrošnja energije prema korištenim energentima prikazana na Slika 2-2.



**SLIKA 2-1 POTROŠNJA ENERGIJE ZA ZGRADE U NADLEŽNOSTI GRADA ZADRA ZA POSLJEDNJE TRI GODINE**





**SLIKA 2-2 POTROŠNJA ENERGIJE ZA ZGRADE U NADLEŽNOSTI GRADA ZADRA ZA POSLJEDNJE TRI GODINE PREMA KORIŠTENIM ENERAGENTIMA**

Na temelju gore prikazanih dijagrama, ukupna potrošnja zgrada dostupnih iz ISGE baze podataka koje su u nadležnosti Grada Zadra po godinama iznosi kako slijedi:

- U 2019. godini ukupna godišnja potrošnja iznosila je 10.647,46 MWh;
- U 2020. godini ukupna godišnja potrošnja iznosila je 9.634,70 MWh;
- U 2021. godini ukupna godišnja potrošnja iznosila je 11.466,81 MWh.

Slijedom navedenih potrošnji, prosječna potrošnja u navedenim zgradama za posljednje tri godine iznosi **10.582,99 MWh/god.**

Dodatno, može se uočiti da se najveća potrošnja u zgradama u nadležnosti Grada Zadra odnosi na električnu energiju, a potom slijede loživo ulje, prirodni plin i drvo za ogrjev. U navedenim zgradama zabilježena je i potrošnja peleta, ali koja zbog vrlo niskog iznosa nije prikazana na dijagramu iznad.

U ISGE bazi podataka poznati su podaci o grijanoj površini za 97,95 % zgrada, odnosno samo za 1 zgradu nije unesen podatak o grijanoj površini. Isti je preuzet iz energetske certifikata te ukupan zbroj grijane površine ( $A_k$ ) za sve zgrade iznosi 77.012,05 m<sup>2</sup>. Na temelju podataka o grijanoj površini te prosječnoj potrošnji energije zgrada (10.582,99 MWh/god), može se zaključiti da prosječna specifična potrošnja zgrada u posljednje tri godine iznosi 137,42 kWh/m<sup>2</sup>.

Radi detaljnije analize potrošnje i definiranja indikatora potrošnje prema grijanoj površini u nastavku su izdvojene sve zgrade zasebno prema korištenim energentima.

## 2.1 Analiza potrošnje električne energije

U nastavku su izdvojene zgrade u kojima je zabilježena potrošnja električne energije u posljednje tri godine, kao i podaci o grijanim površinama za iste.

**TABLICA 2-1 PRIKAZ POTROŠNJE ELEKTRIČNE ENERGIJE U SVIM ZGRADAMA GRADA ZADRA U POSLJEDNJE TRI GODINE**

Naziv objekta	Grijana površina [m <sup>2</sup> ]	Potrošnja električne energije [kWh]			Specifična prosječna potrošnja električne energije [kWh/m <sup>2</sup> ]
		2019.	2020.	2021.	
Čistoća d.o.o.	541,87	101.533,00	97.688,00	106.653,00	188,16
Dječji vrtić Radost - PO Bili Brig	549,60	17.979,00	13.252,00	14.826,00	27,93
Dječji vrtić Radost - PO Bokanjac	240,72	21.437,00	18.223,00	25.535,00	90,28
Dječji vrtić Radost - PO Grigor Vitez	579,70	30.300,00	25.358,00	27.921,00	48,06
Dječji vrtić Radost - PO Jadran	160,84	11.743,00	8.180,00	9.478,00	60,93
Dječji vrtić Radost - PO Višnjik	793,01	18.837,00	15.332,00	18.489,00	22,13
Dječji vrtić Radost - PO Voštarnica	626,27	10.123,00	8.878,00	9.627,00	15,24
Dječji vrtić Radost - PO Vruljica	1.071,79	65.506,00	57.880,00	70.016,00	60,15
Dječji vrtić Radost - PO Galeb	53,00	4.074,00	3.215,00	4.505,00	74,18
Dječji vrtić Radost - Uprava	231,00	33.533,00	23.345,00	28.545,00	123,27
Dječji vrtić Sunce - PO Ciciban	1.237,46	75.767,00	66.130,44	83.359,56	60,68
Dječji vrtić Sunce - PO Duga	202,00	17.307,00	16.369,09	22.096,91	92,03
Dječji vrtić Sunce - PO Jazine*	889,10	29.722,00	20.539,35	26.375,65	28,73
Dječji vrtić Sunce - PO Maslačak	114,00	14.290,82	14.362,41	18.279,69	137,23
Dječji vrtić Sunce - PO Ričina	50,00	21.180,94	16.997,07	25.466,88	424,30
Dječji vrtić Sunce - PO Smiljevac	511,00	33.483,00	29.641,09	40.762,91	67,77
Dječji vrtić Sunce - PO Tratinčica	117,00	21.612,00	21.018,78	29.632,22	205,88
Dječji vrtić Sunce - PO Vladimir Nazor	125,00	12.315,11	10.099,10	13.358,40	95,39
DV Radost - PO Pčelica**	406,04	0,00	0,00	3.089,00	2,54
Gradska knjižnica	1.416,00	142.447,00	112.606,00	118.316,00	87,89
Gradska knjižnica Zadar - ogranak Arbanasi	500,00	31.981,00	27.302,00	29.603,00	59,26
Hrvatsko narodno kazalište Zadar	1.343,62	44.956,28	33.169,81	35.301,16	28,14
OŠ Bartula Kašića	3.650,00	77.633,00	70.833,00	80.783,00	20,94
OŠ Bartula Kašića - PŠ Bokanjac	330,00	6.800,32	7.048,00	8.872,00	22,95
OŠ Bartula Kašića - PŠ Dračevac Ninski	68,42	6.680,48	4.382,57	5.868,03	82,49
OŠ Bartula Kašića - PŠ Poljica	354,00	2.731,13	3.011,00	4.253,63	9,41
OŠ Krune Krstića	3.900,00	81.669,00	66.934,00	74.263,00	19,05
OŠ Krune Krstića - PŠ Ploče	208,00	13.329,71	8.995,00	17.029,00	63,07
OŠ Petra Preradovića	3.856,00	48.004,00	44.999,00	50.651,00	12,42
OŠ Petra Preradovića - PŠ Kožino	442,00	28.818,00	27.029,00	30.372,00	65,02
OŠ Petra Preradovića - PŠ Petračane	63,00	5.830,58	3.488,92	2.754,85	63,89
OŠ Smiljevac	3.672,00	58.231,00	47.854,00	25.606,00	11,95
OŠ Smiljevac - PŠ Briševo	309,40	21.667,00	20.195,00	21.377,00	68,13
OŠ Smiljevac - PŠ Murvica	440,00	4.790,00	3.921,00	4.553,00	10,05
OŠ Stanovi	3.290,21	64.029,00	53.285,00	59.091,00	17,87
OŠ Stanovi - PŠ Crno	428,00	41.110,00	37.448,00	45.573,00	96,68
OŠ Šime Budinića	3.135,53	67.201,00	66.650,00	78.785,00	22,61
OŠ Šimuna Kožičića Benje	4.550,00	51.712,75	49.297,25	70.856,00	12,59
OŠ Šimuna Kožičića Benje - PŠ Diklo	225,00	13.545,00	11.431,00	16.978,00	62,15

Naziv objekta	Grijana površina [m <sup>2</sup> ]	Potrošnja električne energije [kWh]			Specifična prosječna potrošnja električne energije [kWh/m <sup>2</sup> ]
		2019.	2020.	2021.	
OŠ Šimuna Kožičića Benje - PŠ Puntamika	194,00	14.150,00	12.782,00	17.600,00	76,52
OŠ Voštarnica**	2.363,00	60.991,14	59.956,08	38.399,47	22,48
OŠ Zadarski otoci	6.320,00	173.786,00	131.543,00	141.768,00	23,58
OŠ Zadarski otoci - PŠ Silba	207,00	5.595,77	3.067,22	2.632,78	18,19
OŠ Zadarski otoci - PŠ Veli Iž	320,00	6.952,23	4.390,50	7.402,50	19,53
ŠC Višnjik	21.537,44	2.322.853,00	1.899.780,00	2.414.971,00	102,73
DV Radost - PO Višnjik II***	328,00	0	2.315,00	3.126,00	11,06
Znanstvena knjižnica	582,00	45.248,00	35.013,34	44.899,66	71,68
Zgrada Gradske uprave_Brne Krnarutića 13	992,00	22.404,91	19.693,09	20.330,81	20,98
Zgrada Gradske uprave_Narodni trg 1	3.488,03	249.513,00	231.883,00	251.613,00	70,05

\*Griju se iz pričuve u okviru zgrade u kojoj se nalaze

\*\*Nije obuhvaćena cijela potrošnja u 2021. godini radi preseljenja

\*\*\*Otvoren je u 2020. godini

Najveće specifične potrošnje električne energije zabilježene su za sljedeće zgrade:

- Dječji vrtić Sunce - PO Ričina sa specifičnom prosječnom potrošnjom električne energije u posljednje tri godine u iznosu od 424,30 kWh/m<sup>2</sup>;
- Dječji vrtić Sunce - PO Tratinčica sa specifičnom prosječnom potrošnjom električne energije u posljednje tri godine u iznosu od 205,88 kWh/m<sup>2</sup>;
- Čistoća d.o.o. sa specifičnom prosječnom potrošnjom električne energije u posljednje tri godine u iznosu od 188,16 kWh/m<sup>2</sup>;
- Dječji vrtić Sunce - PO Maslačak sa specifičnom prosječnom potrošnjom električne energije u posljednje tri godine u iznosu od 137,23 kWh/m<sup>2</sup>;
- Dječji vrtić Radost - Uprava sa specifičnom prosječnom potrošnjom električne energije u posljednje tri godine u iznosu od 123,27 kWh/m<sup>2</sup>;

Bitno je spomenuti da osim Čistoće d.o.o. sve gore navedene zgrade kod kojih je zabilježena najveća specifična prosječna potrošnja električne energije, istu koriste za sve energetske potrebe. Točnije, za navedene zgrade zabilježena je isključivo potrošnja električne energije, osim za Čistoću d.o.o. koja osim električne energije koristi i ogrjevno drvo.

## 2.2 Analiza potrošnje loživog ulja

U nastavku su izdvojene zgrade u kojima je zabilježena potrošnja loživog ulja u posljednje tri godine, kao i podaci o grijanim površinama za iste.

TABLICA 2-2 PRIKAZ POTROŠNJE LOŽIVOG ULJA U SVIM ZGRADAMA GRADA ZADRA U POSLJEDNJE TRI GODINE

Naziv objekta	Grijana površina [m <sup>2</sup> ]	Potrošnja loživog ulja [kWh]			Specifična prosječna potrošnja loživog ulja [kWh/m <sup>2</sup> ]
		2019.	2020.	2021.	
Dječji vrtić Radost - PO Bili Brig	549,60	56.432,93	33.936,66	90.191,16	109,51
Dječji vrtić Radost - PO Bokanjac	240,72	115.478,90	47.887,88	113.472,48	383,35
Dječji vrtić Radost - PO Voštarnica	626,27	118.697,74	58.550,54	146.441,45	172,28
Dječji vrtić Radost - PO Vruljica	1.071,79	248.870,81	127.719,43	267.433,97	200,30
Dječji vrtić Sunce - PO Ciciban	1.237,46	137.519,68	133.947,02	160.280,72	116,30
DV Radost - PO Pčelica**	406,04	0,00	0,00	57.300,31	47,04
Gradska knjižnica	1.416,00	70.193,70	85.390,14	110.278,75	62,59
Hrvatsko narodno kazalište Zadar	1.343,62	147.776,41	152.058,00	132.361,09	107,22
OŠ Bartula Kašića	3.650,00	309.173,36	381.922,95	344.015,93	94,53
OŠ Bartula Kašića - PŠ Bokanjac	330,00	42.411,44	46.073,88	55.442,12	145,38
OŠ Bartula Kašića - PŠ Poljica	354,00	35.186,87	35.872,04	40.139,37	104,71
OŠ Krune Krstića	3.900,00	306.624,44	432.447,47	356.995,57	93,68
OŠ Petra Preradovića	3.856,00	227.291,21	253.602,82	293.919,10	66,98
OŠ Smiljevac	3.672,00	264.378,21	119.311,72	0,00	34,83
OŠ Smiljevac - PŠ Murvica	440,00	41.168,28	40.048,43	50.127,89	99,50
OŠ Stanovi	3.290,21	290.157,06	275.314,71	200.716,12	77,62
OŠ Šime Budinića	3.135,53	317.277,10	417.255,09	385.803,58	119,10
OŠ Šimuna Kožičića Benje	4.550,00	305.008,35	350.915,37	355.286,05	74,08
OŠ Zadarski otoci	6.320,00	338.922,60	428.144,54	316.628,24	57,16
Znanstvena knjižnica	582,00	265.115,24	74.824,62	134.024,16	271,46
Zgrada Gradske uprave_Brne Krnarutića 13	992,00	56.266,46	92.750,07	79.236,39	76,70

\*\*Nije obuhvaćena cijela potrošnja u 2021. godini radi preseljenja

Najveće specifične potrošnje loživog ulja zabilježene su za sljedeće zgrade:

- Dječji vrtić Radost - PO Bokanjac sa specifičnom prosječnom potrošnjom loživog ulja u posljednje tri godine u iznosu od 383,35 kWh/m<sup>2</sup>;
- Znanstvena knjižnica sa specifičnom prosječnom potrošnjom loživog ulja u posljednje tri godine u iznosu od 271,46 kWh/m<sup>2</sup>;
- Dječji vrtić Radost - PO Vruljica sa specifičnom prosječnom potrošnjom loživog ulja u posljednje tri godine u iznosu od 200,30 kWh/m<sup>2</sup>;
- Dječji vrtić Radost - PO Voštarnica sa specifičnom prosječnom potrošnjom loživog ulja u posljednje tri godine u iznosu od 172,28 kWh/m<sup>2</sup>;
- OŠ Bartula Kašića - PŠ Bokanjac sa specifičnom prosječnom potrošnjom loživog ulja u posljednje tri godine u iznosu od 145,38 kWh/m<sup>2</sup>;

Ovdje je bitno spomenuti da je loživo ulje ekološki neprihvatljiv energent te je poželjno da zgrade koje još uvijek koriste loživo ulje kao energent za grijanje i pripremu PTV-a isti zamijene s ekološki prihvatljivijim energentima.

### 2.3 Analiza potrošnje prirodnog plina

U nastavku su izdvojene zgrade u kojima je zabilježena potrošnja prirodnog plina u posljednje tri godine, kao i podaci o grijanim površinama za iste.

**TABLICA 2-3 PRIKAZ POTROŠNJE PRIRODNOG PLINA U SVIM ZGRADAMA GRADA ZADRA U POSLJEDNJE TRI GODINE**

Naziv objekta	Grijana površina [m <sup>2</sup> ]	Potrošnja prirodnog plina [kWh]			Specifična prosječna potrošnja prirodnog plina [kWh/m <sup>2</sup> ]
		2019.	2020.	2021.	
Dječji vrtić Radost - PO Grigor Vitez	579,70	127.574,00	121.052,00	138.898,00	222,83
Dječji vrtić Radost - PO Višnjik	793,01	75.840,00	60.157,00	85.153,00	92,96
OŠ Smiljevac	3.672,00	0,00	135.356,00	381.979,00	46,96
ŠC Višnjik	21.537,44	2.409.730,00	2.067.515,00	2.755.774,00	111,94

## 2.4 Analiza potrošnje peleta

U nastavku je izdvojena zgrada u kojoj je zabilježena potrošnja peleta u posljednje tri godine, kao i podatak o grijanoj površini iste.

**TABLICA 2-4 PRIKAZ POTROŠNJE PELETA U ZGRADAMA GRADA ZADRA U POSLJEDNJE TRI GODINE**

Naziv objekta	Grijana površina [m <sup>2</sup> ]	Potrošnja peleta [kWh]			Specifična prosječna potrošnja peleta [kWh/m <sup>2</sup> ]
		2019.	2020.	2021.	
OŠ Bartula Kašića - PŠ Dračevac Ninski	68,42	2.533,88	2.704,40	3.438,50	42,27

## 2.5 Analiza potrošnje drva za ogrjev

U nastavku su izdvojene zgrade u kojima je zabilježena potrošnja ogrjevnog drva u posljednje tri godine, kao i podatak o grijanoj površini istih.

**TABLICA 2-5 PRIKAZ POTROŠNJE OGRJEVNOG DRVA U ZGRADAMA GRADA ZADRA U POSLJEDNJE TRI GODINE**

Naziv objekta	Grijana površina [m <sup>2</sup> ]	Potrošnja ogrjevnog drva [kWh]			Specifična prosječna potrošnja ogrjevnog drva [kWh/m <sup>2</sup> ]
		2019.	2020.	2021.	
OŠ Zadarski otoci - PŠ Veli Iž	320,00	21.944,64	18.255,36	29.184,84	72,28
Čistoća d.o.o.	541,87	60.480,00	74.880,00	80.640,00	132,87

## 2.6 Analiza zbirne potrošnje

Konačno, promatrajući ukupnu specifičnu potrošnju svih energenata, sljedeće zgrade bilježe najveće vrijednosti:

1. Dječji vrtić Radost – PO Bokanjac s ukupnom prosječnom specifičnom potrošnjom u posljednje tri godine u iznosu od 473,63 kWh/m<sup>2</sup>;
2. Dječji vrtić Sunce – PO Ričina s ukupnom prosječnom specifičnom potrošnjom u posljednje tri godine u iznosu od 424,30 kWh/m<sup>2</sup>;
3. Znanstvena knjižnica s ukupnom prosječnom specifičnom potrošnjom u posljednje tri godine u iznosu od 343,14 kWh/m<sup>2</sup>;
4. Čistoća d.o.o. s ukupnom prosječnom specifičnom potrošnjom u posljednje tri godine u iznosu od 321,03 kWh/m<sup>2</sup>;
5. Dječji vrtić Radost – PO Grigor Vitez s ukupnom prosječnom specifičnom potrošnjom u posljednje tri godine u iznosu od 270,89 kWh/m<sup>2</sup>;

### 3 Analiza potrošnje energije u prometu

Analiza potrošnje energije u sektoru prometa provedena je na temelju podataka o voznom parku u vlasništvu Grada Zadra. Analizirana je godišnja prijeđena kilometraža vozila, godišnja potrošnja goriva, prosječna potrošnja goriva te starost vozila. Važno je napomenuti informaciju da za svako službeno vozilo Grada Zadra postoji osigurano vlastito parkirno mjesto što je važno u pogledu potencijala postavljanja infrastrukture za punjenje u slučaju zamjene starih s novim električnim vozilima.

U sljedećoj tablici prikazan je ukupni vozni park u vlasništvu Grada Zadra.

**TABLICA 3-1 VOZNI PARK GRADA ZADRA**

Vozilo	Vrsta vozila	Godišnja kilometraža (km)	Vrsta goriva	Prosječna potrošnja goriva (l/100km)	Godišnja potrošnja goriva (l)	Starost vozila (godište)	Vlastito parkirno mjesto
<b>Vozilo 1</b>	Škoda Kodiaq 1.5 tsi	50.000	Benzin	7,00	3.500,00	2022	Da
<b>Vozilo 2</b>	Mazda CX30 2.0	30.000	Benzin	7,00	2.100,00	2022	Da
<b>Vozilo 3</b>	Mazda CX30 2.0	30.000	Benzin	7,00	2.100,00	2022	Da
<b>Vozilo 4</b>	VW T-cross 1.0 tsi	15.000	Benzin	5,00	750,00	2021	Da
<b>Vozilo 5</b>	Mazda 2 1.5	15.000	Benzin	5,00	750,00	2022	Da
<b>Vozilo 6</b>	Mazda 2 1.5	15.000	Benzin	5,00	750,00	2022	Da
<b>Vozilo 7</b>	Škoda Fabia 1.0 tsi	15.000	Benzin	5,00	750,00	2022	Da
<b>Vozilo 8</b>	Golf 5 2.0 tsi	10.000	Benzin	10,00	1.000,00	2006	Da
<b>Vozilo 9</b>	Polo 1.2	10.000	Benzin	8,00	800,00	2003	Da
<b>Vozilo 10</b>	Polo 1.2	10.000	Benzin	8,00	800,00	2003	Da
<b>Vozilo 11</b>	Piaggio Liberty 50	2.000	Benzin	2,00	40,00	2007	Da
<b>Vozilo 12</b>	Piaggio Liberty 50	2.000	Benzin	2,00	40,00	2007	Da

U vlasništvu Grada Zadra je ukupno 12 vozila od čega je 10 osobnih automobila i 2 motorkotača. Sva vozila pogonjena su benzinskim gorivom. Prosječna godišnja kilometraža koju prevaljuju osobni automobili je oko 20 tisuća kilometara, a motorkotači 4 tisuće kilometara. Ekonomičnost voznog parka osobnih automobila može se ocijeniti zadovoljavajućom s obzirom na izračunatu prosječnu potrošnju od 6,7l/100 km. Prosječna starost voznog parka osobnih automobila iznosi 5,5 godina, međutim puno važniji podatak je taj da je 8 od 10 automobila staro do 1 godine, a 2 automobila stara su 16 odnosno 19 godina.

TABLICA 3-2 SUMARNI PRIKAZ VOZNOG PARKA GRADA ZADRA

Vrsta vozila	Broj vozila	Prosječna godišnja kilometraža (km)	Prosječna potrošnja (l/100km)	Prosječna starost vozila
Osobni automobil	10	20.000	6,65	5,5
Motorkotač	2	4.000	2,00	15,0

Iz pregleda voznog parka Grada Zadra kao najbolji potencijal za provedbu mjere zamjene starih s novim električnim vozilima mogu se izdvojiti sva najstarija osobna automobila (2003. i 2006. godište) marke VW (Golf i Polo).

## 4 Analiza potrošnje energije javne rasvjete

Javna rasvjeta služi za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselja i nerazvrstanih cesta. Osim za prikupljanje podataka o potrošnji energije i vode u zgradama, ISGE sustav također se koristi i za prikupljanje podataka o potrošnji **javne rasvjete** u gradovima i općinama RH. Stoga su podaci iz tog sustava iskorišteni za analizu potrošnje energije javne rasvjete na području Grada Zadra.

Ukupna potrošnja električne energije za javnu rasvjetu Grada Zadra u 2021. godini iznosila je 8 GWh, trošak te energije iznosio je 6,8 milijuna kuna dok su emisije CO<sub>2</sub> iznosile 1,9 tisuća tona.

TABLICA 4-1 POTROŠNJA ENERGIJE JAVNE RASVJETE GRADA ZADRA U 2021. GODINI

	Jedinica	Iznos
Potrošnja energije	kWh	8.008.758
Trošak energije	Kn s PDV-om	6.759.202
Emisije	tCO <sub>2</sub>	1.881

## 5 Planirane mjere energetske učinkovitosti

U ovom poglavlju navedene su sve planirane mjere za poboljšanje energetske učinkovitosti, te je za svaku planiranu mjeru ispunjena zasebna tablica u nastavku.

Za kategoriju provedbe moguće je navesti jedno od sljedećeg:

**1. Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno** – primjer takvih mjera je zamjena uredskih aparata energetske učinkovitosti, zamjena voznog parka, obnova zgrada kojima se koristi obveznik planiranja i/ili društva nad kojima ima upravljačka prava, trening eko vožnje za zaposlene kod obveznika planiranja i slično. Smatra se da mjere obveznik planiranja provodi samostalno i ako su sufinancirane iz nekog drugog izvora, a u planu se navodi planirani iznos vlastitih sredstava i planirani izvor sufinanciranja. Iznos vlastitih sredstava se dokazuje i planom proračuna obveznika planiranja za godinu koja je obuhvaćena planom.

**2. Mjere koje obveznik planiranja sufinancira** – odnosi se na mjere koje provode subjekti nad kojima obveznik planiranja nema upravljačka prava. Primjeri su programi sufinanciranja mjera kod građana ili poduzetnika, a takve mjere uključuju i one mjere u kojima se uz sufinanciranje obveznika planiranja koriste i sredstva iz drugih izvora, poput sredstava FZOEU ili iz EU fondova.

**3. Mjere koje obveznik planiranja ugovara** – odnosi se na mjere u kojima obveznik planiranja ima ovlasti ugovoriti provedbu mjera, ali ne snosi rizike provedbe takvih mjera i ne financira ih svojim sredstvima. Primjer je provedba energetske obnove zgrada obveznika planiranja kao energetske usluge i provedba projekata javno-privatnog partnerstva.

**4. Mjere koje obveznik planiranja provodi** – odnosi se na mjere u kojima obveznik planiranja sudjeluje i/ili odlučuje u provedbi, ali ih ne financira/sufinancira vlastitim sredstvima i ne snosi rizike vezane uz provedbu. Primjer takve mjere je provedba info kampanje koja je potpuno financirana iz drugog izvora, ali je za provedbu zadužen obveznik planiranja i/ili društva nad kojima obveznik planiranja ima upravljačka prava. Ako se rad na provedbi takve mjere ne financira iz vanjskog izvora, smatra se da ih obveznik planiranja sufinancira iznosom vrijednosti utrošenog rada zaposlenih, te ne spadaju u ovu kategoriju.

**5. Mjere sa posrednim učinkom na obveznika planiranja** – odnosi se na mjere u kojima obveznik planiranja stvara preduvjete za provedbu drugih mjera koje provodi samostalno. Primjer je priprema kriterija energetske učinkovitosti u javnoj nabavi, ili studije i analize potencijala za povećanje energetske učinkovitosti. Pri planiranju ovih mjera procjenjuju se troškovi koji proizlaze iz stvarnih troškova obveznika planiranja i troška rada zaposlenih, ali ne procjenjuju se uštede, s obzirom da će uštede biti utvrđene kada se pojedine mjere budu provodile.

Faza mjere označava razinu izvršenosti kao što je npr.:

- Izrađen energetske certifikat,
- Izrađena projektna dokumentacija,
- Projektna dokumentacija u izradi,
- Projektna dokumentacija u planu,
- I drugo...



## 5.1 Mjere energetske učinkovitosti u zgradarstvu

U sklopu predmetnog poglavlja predložene su mjere koje se odnose na poboljšanje energetske učinkovitosti u sektoru zgradarstva. U tom kontekstu, Grad Zadar planira provedbu mjera energetske učinkovitosti u sljedećim zgradama:

1. Osnovna škola Petra Preradovića;
2. Osnovna škola Šimuna Kožičića Benje;
3. Osnovna škola Stanovi;
4. Osnovna škola Šime Budinića;
5. zgrada Gradske knjižnice Zadar – ogranak Arbanasi.

Za prve 3 navedene zgrade (Osnovne škole Petra Preradovića, Šimuna Kožičića Benje te Stanovi) već je izrađena projektna dokumentacija te su sve uštede potrošnje energije i emisija CO<sub>2</sub>, kao i očekivani iznosi investicija preuzeti iz iste i prikazani tablicama u nastavku (Tablica 5-1, Tablica 5-2, Tablica 5-3).

**ZA ZGRADU OSNOVNE ŠKOLE ŠIME BUDINIĆA PLANIRA SE INTEGRALNA ENERGETSKA OBNOVA, ODNOSNO ISTODOBNO POBOLJŠANJE VANJSKE OVOJNICE I SUSTAVA GRIJANJA, DOK JE ZA ZGRADU GRADSKKE KNJIŽNICE OGRANKA ARBANASI PLANIRANA ZAMJENA VANJSKE STOLARIJE. ZA OBJE NAVEDENE ZGRADE NIJE IZRAĐENA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA TE SU ZA ISTE UŠTEDE ENERGIJE I EMISIJE CO<sub>2</sub> ODREĐENE NA TEMELJU FORMULA IZ PRAVILNIKA O SUSTAVU ZA PRAČENJE, MJERENJE I VERIFIKACIJU UŠTEDA ENERGIJE, DOK JE OČEKIVANI IZNOS INVESTICIJE ODREĐEN NA TEMELJU PROGRAMA ENERGETSKE OBNOVE ZGRADA JAVNOG SEKTORA ZA RAZDOBLJE DO 2030. GODINE. DODATNO, ZA IZRAČUN SVEGA NAVEDENOGA POTREBNI SU PODACI O GRIJANOJ POVRŠINI KOJI SU ZA PREDMETNE ZGRADE PREUZETI IZ ISGE BAZE PODATAKA. PROVEDENI PRORAČUNI PRIKAZANI SU TABLICAMA U NASTAVKU (**

Tablica 5-4, Tablica 5-5).

**TABLICA 5-1 MJERA 1 – INTEGRALNA OBNOVA OSNOVNE ŠKOLE PETRA PRERADOVIĆA**

R. br. Mjere	1	Naziv mjere	Integralna obnova Osnovne škole Petra Preradovića
<b>Kategorija provedbe</b>			Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno
<b>Kategorija mjere</b>			11. Integralna obnova postojećih stambenih zgrada i zgrada uslužnog sektora iz <i>Pravilnika o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije</i>
<b>Opis mjere</b>			<p>Građevinske mjere uključuju toplinsku izolaciju sljedećih dijelova ovojnice zgrade:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izolaciju vanjskih zidova zgrade (sukladno uvjetima Konzervatorskog odjela u Zadru izolacija će se izvesti iznutra, s obzirom da se zgrada nalazi u staroj gradskoj jezgri za bilo kakve intervencije obveza je zatražiti uvjete Konzervatorskog odjela u Zadru);</li> <li>- zamjenu dotrajale stolarije novom drvenom stolarijom;</li> <li>- toplinsku izolaciju stropova prema tavanu i ravnih krovova.</li> </ul> <p>Dodatno, planirana je i zamjena trenutnog kotla na loživo ulje nazivnog toplinskog učina od 800 kW s kotlom na biomasu (drvene pelete) nazivnog toplinskog učina 380 kW. Uz zamjenu kotla, predviđena je i zamjena sustava regulacije grijanja, troputnog ventila za miješanje, cirkulacijske crpke grijanja te armature, te je predviđeno balansiranje cijevne mreže i ugradnja termostatskih radijatorskih ventila s uloškom za automatsko održavanje potrebnog protoka na svaki radijator.</p> <p>Elektrotehničke mjere koje se planiraju provesti su sljedeće:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zamjena dijela postojećih svjetlosnih armatura s armaturama novije generacije s LED izvorima;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rekonstrukcija instalacije energetskog razvoda te razvoda slabe struje;</li> <li>- rekonstrukcija gromobranskog sustava.</li> </ul>			
<b>Faza mjere</b>	Izrađena projektna dokumentacija			
<b>Iznos godišnje uštede</b>	MWh	370,15	tCO <sub>2</sub>	121,04
<b>Životni vijek mjere (godina)</b>	25 godina			
<b>Očekivani iznos investicije (HRK)</b>	7.881.745,88			
<b>Planirani iznos vlastitog ulaganja</b>	Min	788.174,59	Maks	1.576.349,18
<b>Udio vlastitih sredstava u investiciji</b>	Min	10,00 %	Maks	20,00 %
<b>Izvor sufinanciranja</b>	Sufinanciranje nacionalnim/europskim fondovima, Proračun Grada Zadra			
<b>Rokovi provedbe</b>	3 godine			
<b>Način praćenja</b>	Sustav za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda			

TABLICA 5-2 MJERA 2 – INTEGRALNA OBNOVA OSNOVNE ŠKOLE ŠIMUNA KOŽIČIĆA BENJE

R. br. Mjere	2	Naziv mjere	Integralna obnova Osnovne škole Šimuna Kožičića Benje	
<b>Kategorija provedbe</b>			Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno	
<b>Kategorija mjere</b>			11. Integralna obnova postojećih stambenih zgrada i zgrada uslužnog sektora iz <i>Pravilnika o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije</i>	
<b>Opis mjere</b>			<p>Energetska obnova obuhvaća mjere u građevinskim, strojarskim i elektrotehničkim sustavima zgrade.</p> <p>Građevinske mjere obuhvaćaju sanaciju vanjske ovojnice zgrade – vanjskih zidova, ravnih krovova te djelomičnu zamjenu vanjske stolarije zgrade. Osim toplinske sanacije, arhitektonskom mapom i troškovnikom obuhvaćena je i sanacija nadstrešnica istaka horizontalnih i vertikalnih, te svih elemenata na vanjskoj ovojnicu koji čine arhitektonsko oblikovanje.</p> <p>U sklopu strojarskog projekta predviđena je zamjena kotlova na lož ulje s visokoučinkovitim dizalicama topline u izvedbi zrak-voda te kotlovima na prirodni plin. Dodatno, uključena je i sva popratna oprema za funkcionalnost sustava. Sustav distribucije energije, odnosno cijevni razvod ogrjevne vode, kao i sustav predaje energije u obliku radijatora zadržat će se u postojećem obliku, odnosno za isti nije predviđena rekonstrukcija.</p> <p>U sklopu elektrotehničkog projekta predviđena je modernizacija dijela vanjske rasvjete, instalacija uz planirane strojarske instalacije te rekonstrukcija dijela vanjskog sustava zaštite od munje radi izvedbe novih slojeva vanjske ovojnice zgrade.</p>	
<b>Faza mjere</b>			Izrađena projektna dokumentacija	
<b>Iznos godišnje uštede</b>	MWh	330,80	tCO <sub>2</sub>	102,98
<b>Životni vijek mjere (godina)</b>	25 godina			
<b>Očekivani iznos investicije (HRK)</b>	9.849.963,63			
<b>Planirani iznos vlastitog ulaganja</b>	Min	984.996,36	Maks	2.462.490,91
<b>Udio vlastitih sredstava u investiciji</b>	Min	10,00 %	Maks	25,00 %
<b>Izvor sufinanciranja</b>	Sufinanciranje nacionalnim/europskim fondovima, Proračun Grada Zadra			
<b>Rokovi provedbe</b>	3 godine			
<b>Način praćenja</b>	Sustav za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda			

TABLICA 5-3 MJERA 3 – INTEGRALNA OBNOVA OSNOVNE ŠKOLE STANOVI

R. br. Mjere	3	Naziv mjere	Integralna obnova Osnovne škole Stanovi			
Kategorija provedbe			Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno			
Kategorija mjere			11. Integralna obnova postojećih stambenih zgrada i zgrada uslužnog sektora iz <i>Pravilnika o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije</i>			
Opis mjere			<p>Energetska obnova obuhvaća mjere u građevinskim, strojarskim i elektrotehničkim sustavima zgrade.</p> <p>Građevinske mjere obuhvaćaju sanaciju vanjske ovojnice zgrade – vanjskih zidova, ravnog krova i stropa prema negrijanom tavanu te poda prema vanjskom prostoru.</p> <p>U sklopu strojarskog projekta termotehničkih instalacija predviđena je ugradnja visokoučinkovitih dizalica topline u izvedbi zrak-voda. Osim novih alternativnih izvora toplinske energije, predviđena je i kompletna popratna oprema za funkcionalnost sustava koju će se smjestiti u prostor sadašnje kotlovnice.</p> <p>Postojeći izvor energije, odnosno podne kotlove na lož ulje te sustav distribucije energije, odnosno cjevovod ogrjevnice vode kao i sustav predaje energije u obliku radijatora zadržati će se u potpunosti, bez rekonstrukcije. Proizvodnja sanitarne tople vode ostaje u potpunosti putem postojećih kotlova na lož ulje.</p> <p>Elektrotehničke mjere obuhvaćaju zamjenu postojećih neučinkovitih rasvjetnih tijela (fluorescentne cijevi) s novim rasvjetnim tijelima s LED izvorima svjetlosti. Također će se umjesto zidnih i stropnih plafonjera sa štednim žaruljama i žaruljama sa žarnom niti instalirati nove plafonjere, odnosno paneli s LED izvorom svjetlosti pri čemu će tehnički pokazatelji rasvijetljenosti prostora biti sukladni normi za unutarnju rasvjetu HRN EN 12464-1:2012.</p>			
Faza mjere			Izrađena projektna dokumentacija			
Iznos godišnje uštede			MWh	260,32	tCO <sub>2</sub>	80,66
Životni vijek mjere (godina)			25 godina			
Očekivani iznos investicije (HRK)			5.276.279,70			
Planirani iznos vlastitog ulaganja			Min	527.627,97	Maks	2.110.511,88
Udio vlastitih sredstava u investiciji			Min	10,00 %	Maks	40,00 %
Izvor sufinanciranja			Sufinanciranje nacionalnim/europskim fondovima, Proračun Grada Zadra			
Rokovi provedbe			3 godine			
Način praćenja			Sustav za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda			

TABLICA 5-4 MJERA 4 – INTEGRALNA OBNOVA OSNOVNE ŠKOLE ŠIME BUDINIĆA

R. br. Mjere	4	Naziv mjere	Integralna obnova Osnovne škole Šime Budinića			
Kategorija provedbe			Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno			
Kategorija mjere			11. Integralna obnova postojećih stambenih zgrada i zgrada uslužnog sektora iz <i>Pravilnika o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije</i>			
Opis mjere			Ova mjera obuhvaća istodobno poboljšanje ovojnice zgrade i sustava grijanja.			

	Jedinična ušteda energije u neposrednoj potrošnji izračunava se kao razlika omjera specifičnih toplinskih potreba građevina i učinkovitosti sustava grijanja 'prije' i 'poslije' provedbe mjere EnU.			
<b>Faza mjere</b>	Izrađen energetska certifikat, u planu priprema projektne dokumentacije			
<b>Iznos godišnje uštede</b>	MWh	401,35	tCO <sub>2</sub>	123,21
<b>Životni vijek mjere (godina)</b>	25 godina			
<b>Očekivani iznos investicije (HRK)</b>	10.974.355,00			
<b>Planirani iznos vlastitog ulaganja</b>	Min	1.097.435,50	Maks	2.194.871,00
<b>Udio vlastitih sredstava u investiciji</b>	Min	10,00 %	Maks	20,00 %
<b>Izvor sufinanciranja</b>	Sufinanciranje nacionalnim/europskim fondovima, Proračun Grada Zadra			
<b>Rokovi provedbe</b>	3 godine			
<b>Način praćenja</b>	Sustav za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda			

**TABLICA 5-5 MJERA 5 – ZAMJENA VANJSKE STOLARIJE GRADSKA KNJIŽNICE ZADAR – OGRANAK ARBANASI**

<b>R. br. Mjere</b>	<b>5</b>	<b>Naziv mjere</b>	<b>Zamjena vanjske stolarije Gradske knjižnice Zadar</b>	
<b>Kategorija provedbe</b>	Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno			
<b>Kategorija mjere</b>	11. Integralna obnova postojećih stambenih zgrada i zgrada uslužnog sektora iz <i>Pravilnika o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije</i>			
<b>Opis mjere</b>	Ova mjera obuhvaća istodobno poboljšanje ovojnice zgrade, odnosno vanjske stolarije. Jedinična ušteda energije u neposrednoj potrošnji izračunava se kao razlika omjera specifičnih toplinskih potreba građevine 'prije' i 'poslije' provedbe mjere EnU.			
<b>Faza mjere</b>	Izrađen energetska certifikat, u planu priprema projektne dokumentacije			
<b>Iznos godišnje uštede</b>	MWh	18,70	tCO <sub>2</sub>	2,97
<b>Životni vijek mjere (godina)</b>	25 godina			
<b>Očekivani iznos investicije (HRK)</b>	275.000,00			
<b>Planirani iznos vlastitog ulaganja</b>	Min	137.500,00	Maks	275.000,00
<b>Udio vlastitih sredstava u investiciji</b>	Min	50,00 %	Maks	100,00 %
<b>Izvor sufinanciranja</b>	Proračun Grada Zadra			
<b>Rokovi provedbe</b>	3 godine			
<b>Način praćenja</b>	Sustav za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda			

Dodatno, planirana je provedba ugradnje fotonaponskih sustava na zgrade koje su u nadležnosti Grada Zadra. Trenutno je navedena mjera u idejnoj fazi, a uštede, kao i planirane investicije za postizanje istih prikazane su tablicom u nastavku.

**TABLICA 5-6 MJERA 6 – UGRADNJA FOTONAPONSKIH SUSTAVA NA ZGRADE U NADLEŽNOSTI GRADA ZADRA**

<b>R. br. Mjere</b>	<b>6</b>	<b>Naziv mjere</b>	<b>Ugradnja fotonaponskih sustava na zgrade u nadležnosti Grada Zadra</b>	
<b>Kategorija provedbe</b>	Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno			
<b>Kategorija mjere</b>	15. Fotonaponski sunčevi moduli iz <i>Pravilnika o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije</i>			
<b>Opis mjere</b>	Ova mjera omogućuje uštede energije koje su rezultat instalacije fotonaponskih sunčevih (FN) modula u postojećim zgradama koje su u			

	nadležnosti Grada Zadra. Predviđena je ugradnja fotonaponskih sustava snage 720 kW.			
<b>Faza mjere</b>	Idejna faza			
<b>Iznos godišnje uštede</b>	MWh	907,20	tCO <sub>2</sub>	144,24
<b>Životni vijek mjere (godina)</b>	23 godine			
<b>Očekivani iznos investicije (HRK)</b>	7.000.000,00			
<b>Planirani iznos vlastitog ulaganja</b>	Min	2.800.000,00	Maks	5.600.000,00
<b>Udio vlastitih sredstava u investiciji</b>	Min	40,00 %	Maks	80,00 %
<b>Izvor sufinanciranja</b>	Proračun Grada Zadra, sufinanciranje nacionalnim/europskim fondovima			
<b>Rokovi provedbe</b>	3 godine			
<b>Način praćenja</b>	Sustav za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda			

Sve gore prikazane mjere svrstavaju se u kategoriju provedbe: *Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno*. Međutim, osim prikazanih mjera Grad Zadar planira i sufinanciranje energetske obnove obiteljskih kuća čime se želi doprinijeti povećanju energetske učinkovitosti, kao i ostvarenju ušteda u istima. Izračun ušteda godišnje potrošnje energije, emisija CO<sub>2</sub>, kao i očekivani iznos investicije i stope sufinanciranja prikazan je tablicom u nastavku.

**TABLICA 5-7 MJERA 7 – SUFINANCIRANJE ENERGETSKE OBNOVE OBITELJSKIH KUĆA**

R. br. Mjere	7	Naziv mjere	Sufinanciranje integralne energetske obnove obiteljskih kuća	
<b>Kategorija provedbe</b>			Mjere koje obveznik planiranja sufinancira	
<b>Kategorija mjere</b>			11. Integralna obnova postojećih stambenih zgrada i zgrada uslužnog sektora iz <i>Pravilnika o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije</i>	
<b>Opis mjere</b>			Obnova toplinske izolacije objekta te zamjena postojećih s visokoučinkovitim prozorima i vratima rezultira povećanjem energetske učinkovitosti, kao i uštedama u potrošnji energenata za zagrijavanje prostora, smanjenjem troškova za režije, smanjenjem emisija stakleničkih plinova, povećanjem funkcionalnosti objekta kao i objektivnim poboljšanjem izgleda objekta. Nova instalacija ili zamjena sustava grijanja i sustava za pripremu potrošne tople vode (PTV) podrazumijeva modernizaciju postojećeg sustava grijanja (što prvenstveno podrazumijeva implementaciju sustava OIE), kao i učinkovito upravljanje istim, što rezultira uštedama u potrošnji primarnih energenata, sukladno tome i smanjenjem emisije stakleničkih plinova te smanjenjem troškova za režije.	
<b>Faza mjere</b>			U planu	
<b>Iznos godišnje uštede</b>	MWh	48,33	tCO <sub>2</sub>	10,55
<b>Životni vijek mjere (godina)</b>	25 godina			
<b>Očekivani iznos investicije (HRK)</b>	2.500.000,00			
<b>Planirani iznos vlastitog ulaganja</b>	Min	1.000.000,00	Maks	1.250.000,00
<b>Udio vlastitih sredstava u investiciji</b>	Min	40,00 %	Maks	50,00 %
<b>Izvor sufinanciranja</b>	Proračun Grada Zadra			
<b>Rokovi provedbe</b>	2 godine			
<b>Način praćenja</b>	Sustav za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda			

Dodatno, planirana je provedba i dvije potporne mjere (detaljniji prikaz u tablicama u nastavku):

- Sufinanciranje energetske certificiranja i izrade projektne dokumentacije energetske obnove za višestambene zgrade, te
- Sufinanciranje izrade projekta ugradnje fotonaponskih modula za sektor kućanstva.

S obzirom da potporne mjere predstavljaju mjere povećanja energetske učinkovitosti koje za rezultat nemaju mjerljivu uštedu te se ne pripisuju nositelju ušteta, za iste nije moguće kvantificirati uštete. Dodatno, navedene mjere nije potrebno unositi u Sustav za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteta.

**TABLICA 5-8 MJERA 8 – SUFINANCIRANJE ENERGETSKOG CERTIFICIRANJA I IZRADE PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ENERGETSKE OBNOVE ZA VIŠESTAMBENE ZGRADE**

R. br. Mjere	8	Naziv mjere	Sufinanciranje energetske certificiranja i izrade projektne dokumentacije energetske obnove za višestambene zgrade			
<b>Kategorija provedbe</b>		Mjere koje obveznik planiranja sufinancira				
<b>Kategorija mjere</b>		Potporna mjera				
<b>Opis mjere</b>		<p>Izradom projektne dokumentacije obveznik planiranja stvara preduvjete za provedbu energetske obnove višestambenih zgrada te na taj način potiče ostvarivanje ušteta energije i emisija CO<sub>2</sub>, a posljedično tome i manje troškove energije za sektor kućanstva.</p> <p>Prema „Programu energetske obnove zgrada javnog sektora za razdoblje do 2030. godine“ maksimalni prihvatljivi iznos jediničnog troška energetske pregleda i certifikata prije obnove iznosi 15 kn/m<sup>2</sup> A<sub>k</sub>, dok izrada projektne dokumentacije (glavni projekt, ostali projekti, uključujući sve mape i elaborate, kao i analizu postojećeg stanja zgrade u skladu s čl. 45. st. 15. Tehničkog propisa o racionalnoj uporabi energije i toplinskoj zaštiti u zgradama, te elaborat zaštite od požara) iznosi 7% ukupne investicije vrijednosti radova obnove.</p> <p>Slijedom navedenog, investicijom od 2.550.000,00 kn, moguće je u potpunosti pokriti troškove energetske certificiranja te projektne dokumentacije integralne obnove za približno 11.250,00 m<sup>2</sup> grijane površine višestambenih zgrada.</p> <p>Stopa sufinanciranja iznositi će do 60 % prihvatljivih troškova.</p>				
<b>Faza mjere</b>		U planu				
<b>Iznos godišnje uštete</b>		MWh	-	tCO <sub>2</sub>	-	
<b>Životni vijek mjere (godina)</b>		-				
<b>Očekivani iznos investicije (HRK)</b>		2.550.000,00				
<b>Planirani iznos vlastitog ulaganja</b>		Min	510.000,00	Maks	1.530.000,00	
<b>Udio vlastitih sredstava u investiciji</b>		Min	20,00 %	Maks	60,00 %	
<b>Izvor sufinanciranja</b>		Proračun Grada Zadra				
<b>Rokovi provedbe</b>		2 godine				
<b>Način praćenja</b>		Nije potreban unos u Sustav za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteta				

**TABLICA 5-9 MJERA 9 – SUFINANCIRANJE IZRADE PROJEKTA UGRADNJE FOTONAPONSKIH MODULA**

R. br. Mjere	9	Naziv mjere	Sufinanciranje izrade projekta ugradnje fotonaponskih modula za sektor kućanstva			
<b>Kategorija provedbe</b>		Mjere koje obveznik planiranja sufinancira				
<b>Kategorija mjere</b>		Potporna mjera				
<b>Opis mjere</b>		<p>Sufinanciranjem izrade projekta ugradnje fotonaponskih modula na obiteljske kuće potiče se korištenje obnovljivih izvora energije.</p> <p>U planu je objava natječaja, a planirana stopa sufinanciranja iznosi 40%.</p> <p>Slijedom navedenog, uz stopu sufinanciranja od 40% (96.000,00 kn) ukupna investicija izrade projekta ugradnje fotonaponskih modula iznositi</p>				

	će 240.000,00 kn. S navedenom investicijom moguće je okvirno pokriti izradu projektne dokumentacije za 45 objekata s otočnim fotonaponskim sustavom (tzv. off-grid sustava) ili 32 objekta koja će biti spojena s mrežnim sustavom (tzv. on-grid sustava).			
<b>Faza mjere</b>	U planu			
<b>Iznos godišnje uštede</b>	MWh	-	tCO <sub>2</sub>	-
<b>Životni vijek mjere (godina)</b>	-			
<b>Očekivani iznos investicije (HRK)</b>	240.000,00			
<b>Planirani iznos vlastitog ulaganja</b>	Min	96.000,00	Maks	120.000,00
<b>Udio vlastitih sredstava u investiciji</b>	Min	40,00%	Maks	50,00%
<b>Izvor sufinanciranja</b>	Proračun Grada Zadra			
<b>Rokovi provedbe</b>	2 godine			
<b>Način praćenja</b>	Nije potreban unos u Sustav za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda			

## 5.2 Mjere energetske učinkovitosti u prometu

U sektoru prometa planira se provedba mjere zamjene vozila s pogonom na fosilna goriva s novim električnim vozilima. Mjera će se provesti u voznom parku u vlasništvu Grada Zadra, a planira se zamjena dva automobila s pogonom na benzinsko gorivo koji su stari 16 odnosno 19 godina. Provedba te mjere rezultirat će uštedama u energiji i emisijama kako je navedeno u sljedećoj tablici.

**TABLICA 5-10 MJERA 10 – NABAVA ELEKTRIČNIH AUTOMOBILA**

R. br. Mjere	10	Naziv mjere	Nabava električnih automobila	
<b>Kategorija provedbe</b>			Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno	
<b>Kategorija mjere</b>			28. Zamjena postojećih i kupovina novih, učinkovitijih vozila	
<b>Opis mjere</b>			Primjena električnih vozila značajno doprinosi povećanju energetske učinkovitosti i smanjenju emisija CO <sub>2</sub> . U sklopu mjere planira se nabavka dva nova električna automobila koja će zamijeniti vozila s pogonom na fosilna goriva iz trenutnog voznog parka Grada Zadra. Predviđene uštede izračunate su primjenom metodologije propisane Pravilnikom. Plan je da Grad Zadar provedbu mjere financira vlastitim sredstvima, no postoji i mogućnost prijave za sufinanciranje od strane FZOEU (Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost).	
<b>Faza mjere</b>			U planu	
<b>Iznos godišnje uštede</b>	MWh	13,23	tCO <sub>2</sub>	3,31
<b>Životni vijek mjere (godina)</b>	8			
<b>Očekivani iznos investicije (HRK)</b>	525.000,00			
<b>Planirani iznos vlastitog ulaganja</b>	Min	375.000,00	Maks	525.000,00
<b>Udio vlastitih sredstava u investiciji</b>	Min	71%	Maks	100%
<b>Izvor sufinanciranja</b>	Proračun Grada Zadra, FZOEU			
<b>Rokovi provedbe</b>	2022. – 2024.			
<b>Način praćenja</b>	Sustav za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda			

**TABLICA 5-11 MJERA 11 – IZNAJMLJIVANJE KLASIČNIH I ELEKTRIČNIH BIKIKALA**

R. br. Mjere	11	Naziv mjere	<b>Nabava opreme i uspostava dodatnih stanica za iznajmljivanje klasičnih i električnih bicikala</b>			
Kategorija provedbe	Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno					
Kategorija mjere	26. Poticanje elektromobilnosti (odnosi se na električne bicikle)/ Mjera koja nije definirana metodologijom (odnosi se na klasične bicikle)					
Opis mjere	U okviru mjere planira se postavljanje dodatnih stanica za iznajmljivanje klasičnih i električnih bicikala i to dodatne 2 stanice s dodatnih 13 klasičnih i 4 električna bicikla. Provedbom ove mjere grad Zadar će zajedno s postojećim ukupno imati 8 stanica za najam bicikala te 29 klasičnih i 12 električnih bicikala za korištenje.					
Faza mjere	U provedbi					
Iznos godišnje uštede	MWh	1,7*	tCO <sub>2</sub>	0,45*		
Životni vijek mjere (godina)	5					
Očekivani iznos investicije (HRK)	350.000,00					
Planirani iznos vlastitog ulaganja	Min	210.000,00	Maks	140.000,00		
Udio vlastitih sredstava u investiciji	Min	60,00%	Maks	60,00%		
Izvor sufinanciranja	Grad Zadar, FZOEU					
Rokovi provedbe	2022. – 2024.					
Način praćenja	Grad Zadar, UO za EU fondove SMIV					

\* Izračun se odnosi na dodatna 4 električna bicikla koja će se postaviti. Mjera uvođenja klasičnih bicikala nije definirana metodologijom te za istu nisu izračunate očekivane godišnje uštede.

### 5.3 Mjere energetske učinkovitosti javne rasvjete

Grad Zadar kontinuirano provodi unaprjeđenje infrastrukture javne rasvjete a to obuhvaća i zamjenu ili instalaciju novih sustava javne rasvjete. Sukladno dosadašnjoj praksi, Grada Zadar će i u predmetnom razdoblju ovog Akcijskog plana nastaviti s provedbom mjere zamjene postojećih rasvjetnih tijela s energetski učinkovitim LED rasvjetom. Plan provedbe za predmetno razdoblje dan je u sljedećoj tablici.

**TABLICA 5-12 MJERA 12 – ZAMJENA SUSTAVA JAVNE RASVJETE**

R. br. Mjere	12	Naziv mjere	<b>Zamjena postojećih rasvjetnih tijela s energetski učinkovitim LED rasvjetom</b>		
Kategorija provedbe	Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno				
Kategorija mjere	Zamjena ili instalacija novog sustava javne rasvjete				
Opis mjere	U okviru mjere planira se provedba zamjene oko 480 starih energetski neučinkovitih rasvjetnih tijela s novim energetski učinkovitim LED rasvjetnim tijelima.				



<b>Faza mjere</b>	U planu			
<b>Iznos godišnje uštede</b>	MWh	173,28	tCO <sub>2</sub>	27,55
<b>Životni vijek mjere (godina)</b>	13			
<b>Očekivani iznos investicije (HRK)</b>	2.314.500,00			
<b>Planirani iznos vlastitog ulaganja</b>	Min	2.314.500,00	Maks	2.314.500,00
<b>Udio vlastitih sredstava u investiciji</b>	Min	100 %	Maks	100 %
<b>Izvor sufinanciranja</b>	Proračun Grada Zadra			
<b>Rokovi provedbe</b>	2022. – 2024.			
<b>Način praćenja</b>	Sustav za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda			

#### 5.4 Informacijske mjere

Grad Zadar planira godišnju provedbu edukativnih i informativnih kampanja o energetske učinkovitosti, obnovljivim izvorima i energetski učinkovitim kućanskim i uredskim uređajima. Edukacijom i informiranjem nastoji se podići svijest potrošača energije o potrebi i koristima vezanima uz savjesniju potrošnju energije te korištenje obnovljivih izvora energije. Edukacija i informiranje preduvjeti su za stvaranje navika energetski učinkovitog ponašanja te racionalnog korištenja svih dostupnih resursa. Također, preduvjeti su za razvoj i realizaciju novih projekata, kojima će se smanjiti potrošnja energenata i onečišćenje okoliša, a istodobno izbjeći nepotrebni troškovi vezani uz potrošnju energije.

Mjera će se provesti u dva modaliteta, a to su:

- informativne i edukativne aktivnosti o mogućnostima smanjenja potrošnje energije za specifične namjene (električna energija, grijanje i dr.),
- izrada informativnih materijala o prednosti kupnje uređaja višeg energetskog razreda.

Predviđene uštede izračunate sukladno Pravilniku iskazane su u tabličnom prikazu mjere ispod.

TABLICA 5-13 MJERA 13 – PROVOĐENJE EDUKATIVNIH I INFORMATIVNIH KAMPANJA

R. br. Mjere	13	Naziv mjere	Provođenje edukativnih i informativnih kampanja			
Kategorija provedbe			Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno			
Kategorija mjere			1. Provođenje edukativnih i informativnih kampanja o energetske učinkovitosti, obnovljivim izvorima i energetski učinkovitim kućanskim i uredskim uređajima			
Opis mjere			<p>Mjera uključuje organizaciju informativnih i edukativnih aktivnosti o mogućnostima smanjenja potrošnje energije za specifične namjene (električna energija, grijanje i dr.). Također uključuje i izradu informativnih materijala.</p> <p>Informativni materijali sa savjetima kako ostvariti uštede energije u kućanstvu smatraju se informativnom kampanjom. Informacije na letcima, ako su prezentirane na jasan način, mogu potaknuti promjene u ponašanju potrošača (kupaca) energije i tako ostvariti uštede energije. Bitno je naglasiti da sadržaj informativnih materijala treba uvijek biti usmjeren na specifični segment potrošnje energije, a ne na vrlo općenite savjete vezane uz cjelokupnu potrošnju energije u kućanstvu.</p> <p>Osiguravanjem strogo usmjerenih informacija mogu se očekivati promjene ponašanja, dok općenite informacije neće imati takav učinak niti je izvjesno da će dovesti do ušteda energije.</p> <p>Uštede u nastavku izračunate su pod pretpostavkom da će se distribuirati 1.000 letaka za promoviranje energetske učinkovitosti te 1.000 letaka o potrošnjama kućanskih uređaja i predloženim uštedama u tom kontekstu.</p>			
Faza mjere			U planu			
Iznos godišnje uštede			MWh	54,00	tCO <sub>2</sub>	7,12
Životni vijek mjere (godina)			2 godine			
Očekivani iznos investicije (HRK)			100.000,00			
Planirani iznos vlastitog ulaganja			Min	100.000,00	Maks	100.000,00
Udio vlastitih sredstava u investiciji			Min	100,00%	Maks	100,00%
Izvor sufinanciranja			Grad Zadar			
Rokovi provedbe			2022. – 2024.			
Način praćenja			Sustav za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda			

## 5.5 Ostale mjere koje nisu definirane metodologijom

Osim mjera opisanih u prethodnim poglavljima, Grad Zadar provodi i dodatne mjere u sektoru prometa koje će direktno ili indirektno doprinijeti ciljevima smanjenja potrošnje energije i emisija CO<sub>2</sub>. Međutim, za te mjere nije definirana metodologija Pravilnikom te se rezultati ne unose u SMIV.

TABLICA 5-14 MJERA 14– ZADAR URBAN MOBILITY 4.0 – ZUM 4.0 PROJEKT

R. br. Mjere	14	Naziv mjere	Implementacija pametnih prometnih rješenja upotrebom novih tehnologija te IKT-a (Zadar Urban Mobility 4.0 – ZUM 4.0 projekt)			
Kategorija provedbe			Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno			
Kategorija mjere			Mjera koja nije definirana metodologijom			
Opis mjere			<p>Mjera se provodi u okviru EU projekta Zadar Urban Mobility 4.0 –ZUM 4.0 (Urbana mobilnost u Zadru) koji uključuje implementaciju pametnih prometnih rješenja upotrebom novih tehnologija te IKT-a. Ovom mjerom se predlaže uvođenje sustava pametnog upravljanja parkirališnim mjestima na području Grada Zadra s ciljem smanjenja prometne preopterećenosti. Mjera uključuje i sljedeće aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Web portal i mobilna aplikacija za pametne telefone (Zadar Smart City Aplikacija) za pristup objedinjenim uslugama – informiranje, javni prijevoz, parkiranje, mogućnosti plaćanja raznih usluga različitim platnim metodama, sl.;</li> <li>- Sustav elektroničke naplate u javnom prijevozu – najmanje 50 autobusa Liburnije d.o.o. opremljeno sustavom elektroničke naplate;</li> <li>- Sustav informiranja u prometu i javnom prijevozu – „pametne“ autobusne stanice i zaslone uz prometnice – najmanje 20 autobusnih stanica opremljeno zaslonima za informiranje korisnika u javnom prijevozu i 3 autobusne stanice opremljene dodatnim sadržajima poput velikih zaslona za informiranje putnika, punjača za mobilne uređaje, wifi-a i sl.;</li> <li>- Centralni Informacijski Sustav (CIS) – središnji sustav za nadzor i upravljanje ostalim elementima projekta.</li> </ul> <p>Provedba ove mjere rezultirat će povećanjem kvalitete života građana.</p>			
Faza mjere			U provedbi			
Iznos godišnje uštede			MWh	/	tCO <sub>2</sub>	/
Životni vijek mjere (godina)			/			
Očekivani iznos investicije (HRK)			12.688.750,00			
Planirani iznos vlastitog ulaganja			Min	2.272.555,12	Maks	2.272.555,12
Udio vlastitih sredstava u investiciji			Min	17,91 %	Maks	17,91 %
Izvor sufinanciranja			EU fondovi, Grad Zadar			
Rokovi provedbe			2022. – 2024.			
Način praćenja			Grad Zadar, UO za EU fondove Mjera će se pratiti kroz izvještavanje u okviru projekta			

TABLICA 5-15 MJERA 15 – RAZVOJ I IMPLEMENTACIJA INTELIGENTNOG PROMETNOG SUSTAVA

<b>R. br. Mjere</b>	<b>15</b>	<b>Naziv mjere</b>	<b>Razvoj i implementacija inteligentnog prometnog sustava i rekonstrukcija prometnice s prioritizacijom vozila javnog prijevoza i biciklističkom stazom u gradu Zadru - ITS</b>			
<b>Kategorija provedbe</b>	Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno					
<b>Kategorija mjere</b>	Mjera koja nije definirana metodologijom					
<b>Opis mjere</b>	Projektom će se razviti i implementirati inteligentni prometni sustav i rekonstruirati prometnica s prioritizacijom vozila javnog gradskog prijevoza i biciklističkom stazom u gradu Zadru, s ciljem povećanja učinkovitosti prometnog sustava urbanog područja Zadar. Novi ITS sustav s rekonstruiranom prometnicom omogućit će učinkovitije upravljanje prometom, bolju informiranost vozača, optimizaciju prometnih tokova, integraciju postojećih sustava te prioritizaciju javnog i biciklističkog prijevoza na području grada Zadra. Projekt uključuje izradu projektne dokumentacije ITS-a, rekonstrukciju Ulice dr. F. Tuđmana s integriranim trakama za javni prijevoz i biciklističkom stazom te uspostavu I. faze Inteligentnog prometnog sustava (ITS-a).					
<b>Faza mjere</b>	U provedbi					
<b>Iznos godišnje uštede</b>	MWh	/	tCO <sub>2</sub>	/		
<b>Životni vijek mjere (godina)</b>	/					
<b>Očekivani iznos investicije (HRK)</b>	35.083.931,15					
<b>Planirani iznos vlastitog ulaganja</b>	Min	8.385.059,54	Maks	8.385.059,54		
<b>Udio vlastitih sredstava u investiciji</b>	Min	23,90 %	Maks	23,90 %		
<b>Izvor sufinanciranja</b>	EU fondovi, Grad Zadar					
<b>Rokovi provedbe</b>	2022. – 2024.					
<b>Način praćenja</b>	Grad Zadar, UO za EU fondove Mjera će se pratiti kroz izvještavanje u okviru projekta					

## 6 Sumarni pregled mjera i zaključak

Ovaj Akcijski plan izrađen je sukladno Zakonu o energetskej učinkovitosti te Pravilniku o sustavu za praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije.

U nastavku je dan sumarni prikaz svih planiranih mjera te sumarni prikaz s obzirom na sektor provedbe odnosno kategoriju provedbe.

TABLICA 6-1 SUMARNI PRIKAZ MJERA

R. br.	Mjera	Kategorija provedbe	Sektor	Iznos godišnje uštede [MWh]	Iznos godišnje uštede [tCO2]	Očekivani iznos investicije [HRK]	Planirani iznos vlastitog ulaganja - minimalni [HRK]	Planirani iznos vlastitog ulaganja - maksimalni [HRK]
1.	Integralna obnova Osnovne škole Petra Preradovića	Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno	Uslužni sektor	370,15	121,04	7.881.745,88	788.174,59	1.576.349,18
2.	Integralna obnova Osnovne škole Simuna Kožičića Benje	Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno	Uslužni sektor	330,80	102,98	9.849.963,63	984.996,36	2.462.490,91
3.	Integralna obnova Osnovne škole Stanovi	Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno	Uslužni sektor	260,32	80,66	5.276.279,70	527.627,97	2.110.511,88
4.	Integralna obnova Osnovne škole Šime Budinića	Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno	Uslužni sektor	401,35	123,21	10.974.355,00	1.097.435,50	2.194.871,00
5.	Zamjena vanjske stolarije Gradske knjižnice Zadar	Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno	Uslužni sektor	18,70	2,97	275.000,00	137.500,00	275.000,00
6.	Ugradnja fotonaponskih sustava na zgrade u nadležnosti Grada Zadra	Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno	Uslužni sektor	907,20	144,24	7.000.000,00	2.800.000,00	5.600.000,00
7.	Sufinanciranje integralne energetske obnove obiteljskih kuća	Mjere koje obveznik planiranja sufinancira	Kućanstva	48,33	10,55	2.500.000,00	1.000.000,00	1.250.000,00
8.	Sufinanciranje energetskog certificiranja i izrade projektne dokumentacije energetske obnove za višestambene zgrade	Mjere koje obveznik planiranja sufinancira	Kućanstva	-	-	2.550.000,00	510.000,00	1.530.000,00
9.	Sufinanciranje izrade projekta ugradnje fotonaponskih modula za sektor kućanstva	Mjere koje obveznik planiranja sufinancira	Kućanstva	-	-	240.000,00	96.000,00	120.000,00
10.	Nabava električnih automobila	Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno	Promet	13,23	3,31	525.000,00	375.000,00	525.000,00
11.	Nabava opreme i uspostava dodatnih stanica za iznajmljivanje klasičnih i električnih bicikala	Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno	Promet	1,70	0,45	350.000,00	210.000,00	140.000,00

12.	Zamjena postojećih rasvjetnih tijela s energetski učinkovitom LED rasvjetom	Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno	Uslužni sektor	173,28	27,55	2.314.500,00	2.314.500,00	2.314.500,00
13.	Provođenje edukativnih i informativnih kampanja	Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno	Kućanstva	54,00	7,12	100.000,00	100.000,00	100.000,00
14.	Implementacija pametnih prometnih rješenja upotrebom novih tehnologija te IKT-a (Zadar Urban Mobility 4.0 - ZUM 4.0 projekt)	Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno	Promet			12.688.750,00	2.272.555,12	2.272.555,12
15.	Razvoj i implementacija inteligentnog prometnog sustava i rekonstrukcija prometnice s prioritizacijom vozila javnog prijevoza i biciklističkom stazom u gradu Zadru – ITS	Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno	Promet			35.083.931,15	8.385.059,54	8.385.059,54
<b>Ukupno</b>				<b>2.579,06</b>	<b>624,08</b>	<b>97.609.525,36</b>	<b>21.598.849,08</b>	<b>30.856.337,63</b>

TABLICA 6-2 SUMARNI PRIKAZ MJERA – PREMA SEKTORIMA

Sektor provedbe	Iznos godišnje uštede [MWh]	Iznos godišnje uštede [tCO2]	Očekivani iznos investicije [HRK]	Planirani iznos vlastitog ulaganja – minimalni [HRK]	Planirani iznos vlastitog ulaganja – maksimalni [HRK]
Zgradarstvo	Uslužni sektor	575,10	41.257.344,21	6.335.734,42	14.219.222,97
	Sektor kućanstva	17,67	5.390.000,00	1.706.000,00	3.000.000,00
Javna rasvjeta	173,28	27,55	2.314.500,00	2.314.500,00	2.314.500,00
Promet	14,93	3,76	48.647.681,15	11.242.614,66	11.322.614,66
<b>Ukupno</b>	<b>2.579,06</b>	<b>624,08</b>	<b>97.609.525,36</b>	<b>21.598.849,08</b>	<b>30.856.337,63</b>

TABLICA 6-3 SUMARNI PRIKAZ MJERA – PREMA KATEGORIJI PROVEDBE

Kategorija provedbe	Iznos godišnje uštede [MWh]	Iznos godišnje uštede [tCO2]	Očekivani iznos investicije [HRK]	Planirani iznos vlastitog ulaganja – minimalni [HRK]	Planirani iznos vlastitog ulaganja – maksimalni [HRK]
Mjere koje obveznik planiranja provodi samostalno	2.530,73	613,53	92.319.525,36	19.992.849,08	27.956.337,63
Mjere koje obveznik planiranja sufinancira	48,33	10,55	5.290.000,00	1.606.000,00	2.900.000,00
<b>Ukupno</b>	<b>2.579,06</b>	<b>624,08</b>	<b>97.609.525,36</b>	<b>21.598.849,08</b>	<b>30.856.337,63</b>

U trogodišnjem planskom razdoblju Grad Zadar planira provesti 15 mjera za povećanje energetske učinkovitosti.

Ukupne godišnje uštede koje se očekuju provedbom svih mjera iznose 2.579,06 MWh, uz očekivano ukupno godišnje smanjenje emisija od 624,08 tCO<sub>2</sub>.

Uzimajući u obzir sektore, 10 mjera se planira provesti u sektoru zgradarstva, odnosno 6 mjera u uslužnom podsektoru te 4 mjere u podsektoru kućanstva, 4 mjere planiraju se u sektoru prometa te jedna mjera u sektoru javne rasvjete.

Prema kategoriji provedbe mjera 12 mjera obveznik planiranja provodi samostalno, a 3 mjere obveznik planiranja sufinancira.

U uslužnom sektoru planira se integralna obnova četiri osnovne škole te poboljšanje energetske učinkovitosti zgrade Gradske knjižnice ogranka Arbanasi, kao i projekti ugradnje fotonaponskih sustava na zgrade u nadležnosti Grada Zadra.

U sektoru kućanstva poticat će se korištenje obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama (ugradnja fotonapona) kao i provedba integralne obnove obiteljskih kuća. Planira se i sufinanciranje energetskog certificiranja i izrade projektne dokumentacije energetske obnove za višestambene zgrade. Također, predložena je i provedba mjere edukativne i informativne kampanje.

U sektoru javne rasvjete planira se zamjena postojećih rasvjetnih tijela s energetski učinkovitim LED rasvjetom.

U sektoru prometa predlaže se obnova voznog parka Grada Zadra zamjenom starih s novim električnim automobilima te uspostava infrastrukture za iznajmljivanje električnih i klasičnih bicikala, implementacija pametnih prometnih rješenja i razvoj i implementacija inteligentnog prometnog sustava i rekonstrukcija prometnice.

Promatrajući prema sektoru zgradarstva, u uslužnom podsektoru uštede će iznositi 2.288,52 MWh i 575,10 tCO<sub>2</sub> uz ukupnu vrijednost investicija od 41.257.344,21 kunu. U podsektoru kućanstva uštede će iznositi 102,33 MWh i 17,67 tCO<sub>2</sub> uz ukupnu vrijednost investicija od 5.390.000,00 kuna. Za sektor prometa očekuju se godišnje uštede od 14,93 MWh i 3,76 tCO<sub>2</sub> uz očekivane investicije od 48.647.681,15 kuna. U sektoru javne rasvjete očekuju se godišnje uštede od 173,28 MWh i 27,55 tCO<sub>2</sub> uz očekivane investicije od 2.314.500,00 kuna.

U planskom razdoblju Grad Zadar u provedbu mjera planira uložiti najmanje 21,6 milijuna kuna vlastitih sredstava.



## 7 Popis tablica

Tablica 1-1 Opće informacije o obvezniku planiranja.....	8
Tablica 2-1 Prikaz potrošnje električne energije u svim zgradama Grada Zadra u posljednje tri godine.....	11
Tablica 2-2 Prikaz potrošnje loživog ulja u svim zgradama Grada Zadra u posljednje tri godine.....	13
Tablica 2-3 Prikaz potrošnje prirodnog plina u svim zgradama Grada Zadra u posljednje tri godine.....	14
Tablica 2-4 Prikaz potrošnje peleta u zgradama Grada Zadra u posljednje tri godine.....	14
Tablica 2-5 Prikaz potrošnje ogrjevnog drva u zgradama grada Zadra u posljednje tri godine.....	14
Tablica 3-1 Vozni park Grada Zadra.....	15
Tablica 3-2 Sumarni prikaz voznog parka Grada Zadra.....	16
Tablica 4-1 Potrošnja energije javne rasvjete Grada Zadra u 2021. godini.....	16
Tablica 5-1 Mjera 1 – Integralna obnova Osnovne škole Petra Preradovića.....	18
Tablica 5-2 Mjera 2 – Integralna obnova Osnovne škole Šimuna Kožičića Benje.....	19
Tablica 5-3 Mjera 3 – Integralna obnova Osnovne škole Stanovi.....	20
Tablica 5-4 Mjera 4 – Integralna obnova Osnovne škole Šime Budinića.....	20
Tablica 5-5 Mjera 5 – Zamjena vanjske stolarije Gradske knjižnice Zadar – ogranak Arbanasi.....	21
Tablica 5-6 Mjera 6 – Ugradnja fotonaponskih sustava na zgrade u nadležnosti Grada Zadra.....	21
Tablica 5-7 Mjera 7 – Sufinanciranje energetske obnove obiteljskih kuća.....	22
Tablica 5-8 Mjera 8 – Sufinanciranje energetske certificiranja i izrade projektne dokumentacije energetske obnove za višestambene zgrade.....	23
Tablica 5-9 Mjera 9 – Sufinanciranje izrade projekta ugradnje fotonaponskih modula.....	23
Tablica 5-10 Mjera 10 – Nabava električnih automobila.....	24
Tablica 5-11 Mjera 11 – Iznajmljivanje klasičnih i električnih bicikala.....	24
Tablica 5-12 Mjera 12 – Zamjena sustava javne rasvjete.....	25
Tablica 5-13 Mjera 13 – Provođenje edukativnih i informativnih kampanja.....	27
Tablica 5-14 Mjera 14 – Zadar Urban Mobility 4.0 – ZUM 4.0 projekt.....	28
Tablica 5-15 Mjera 15 – Razvoj i implementacija inteligentnog prometnog sustava.....	29
Tablica 6-1 Sumarni prikaz mjera.....	31
Tablica 6-2 Sumarni prikaz mjera – prema sektorima.....	32
Tablica 6-3 Sumarni prikaz mjera – prema kategoriji provedbe.....	33

## 8 Popis slika

Slika 2-1 Potrošnja energije za zgrade u nadležnosti Grada Zadra za posljednje tri godine.....	9
Slika 2-2 Potrošnja energije za zgrade u nadležnosti Grada Zadra za posljednje tri godine prema korištenim energentima.....	10

Temeljem članka 109. stavka 6. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“ br. 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15-pročišćeni tekst, 3/18, 7/18-pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21) i Odluke o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Stambena zona Skročini II“ („Glasnik Grada Zadra“, broj 13/21), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 16. sjednici, održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, d o n o s i**

**O D L U K U**  
**o donošenju**  
**Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja**  
**„Stambena zona Skročini II“**

**OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom (u daljnjem tekstu: Odluka) donose se Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja „Stambena zona Skročini II“ (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Plana).

Ovaj Plan je izradio je Konus d.o.o. iz Zadra.

Plan je izrađen u 6 (šest) izvornika.

Sastavni dio ove Odluke su Odredbe za provođenje koje će se zajedno s ovom Odlukom objaviti u „Glasniku Grada Zadra“.

Plan je sadržan u elaboratu koji se sastoji od tekstualnog, grafičkog dijela ,te obveznih priloga, a sadrži:

**A. TEKSTUALNI DIO**

koji sadrži Odredbe za provođenje te Obrazloženje i Obavezni prilozi

**B. GRAFIČKI DIO**

koji sadrži kartografske prikaze:

u mjerilu 1:1 000

**0. OBUHVAT PLANA**

**1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA**

**2. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA:**

**2.1. Prometna mreža**

**2.2. Komunalna mreža (vodopskrba i odvodnja)**

**2.3.1. Elektroopskrbna mreža**

**2.3.2. Telekomunikacijska mreža**

**3. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA**

**4. NAČIN I UVJETI GRADNJE**

**ODREDBE ZA PROVOĐENJE**

**Članak 2.**

Ispred članka 1. koji postaje članak 1.a dodaje se članak 1. Odluke o donošenju.

Članak 1.a mijenja se i glasi:

„Namjene pojedinih površina određene su u grafičkom prikazu br. 1 - “Korištenje i namjena površina”, a moguća vrsta sadržaja u tekstualnom dijelu plana u poglavlju 3. Plan prostornog uređenja – 3.2. Osnovna namjena prostora:

**M1 - mješovita namjena – pretežno stambena** – zona izgradnje stambenih i stambeno-poslovnih građevina; definirane su dvije vrste zona ove namjene, a prema planiranom intenzitetu naseljenosti i to manje i veće gustoće, dozvoljava gradnja infrastrukturnih objekata i vođenje linijskih infrastrukturnih sustava iako nisu planirane ili ucrtane na kartografskim priložima Plana ukoliko to iz funkcionalnih razloga opravdano.

**Z** - zaštitne zelene površine - planirano na mjestu postojeće borove šumice koja će biti osnova za realizaciju malog parka, dozvoljava gradnja infrastrukturnih objekata i vođenje linijskih infrastrukturnih sustava iako nisu planirane ili ucrtane na kartografskim priložima Plana ukoliko je to iz funkcionalnih razloga opravdano.

**IS** – površine infrastrukturnih sustava – u koje spadaju:

- površine prometnica (u svom punom profilu s potrebnim infrastrukturnim objektima)
- trafostanica (TS) – zona izgradnje trafostanice“

### Članak 3.

Ispred članka 43. dodaje se članak 42.a. koji glasi:

„Prilikom izrade projektne dokumentacije moguća su odstupanja od shematskog prikaza infrastrukturnih sustava na kartografskim prikazima Plana ukoliko je to opravdano stanjem na terenu, vlasničkim odnosima ili kvalitetnijim projektним rješenjem, a u skladu s posebnim propisima i pravilima struke.“

### Članak 4.

Članak 43. mijenja se i glasi:

„U zoni obuhvata Urbanističkog plana uređenja «Stambena zona Skročini II» - Zadar postoji PPU-om Grada Zadra planirana gradska prometnica. Ovim Urbanističkim planom predviđeno je da se mreža prometnica unutar Stambene zone Skročini II priključi na planiranu gradsku prometnicu, odnosno na već postojeće prometnice koje povezuju taj dio grada sa prometnicama Put Bokanjca i Put Plovanije.

Internu prometnu mrežu unutar zone obuhvata ovog plana čini mreža prometnica koje se vežu na planiranu brzu gradsku prometnicu. Preko internih prometnica se ostvaruje kolni i pješački pristup do svih postojećih i planiranih prostornih sadržaja

Većina internih prometnica unutar ovog plana imaju poprečne profile širine 9,0 m i to: širinu kolnika od 6,0 m i obostrani nogostup širine 1,5 m. Glavna interna prometnica koja je planirana u PPU Grada Zadra ima širinu od 12,5 m i to: širinu kolnika od 6,5m, obostrani nogostup širine 2,0 m i zeleni pojas u dijelu profila širine cca 2,0 m.

U slučaju potrebe, mogu se projektirati i dodatne prometnice koje će se definirati na temelju tipičnih profila prometnica i izvesti prema uvjetima iz ovog Plana.,,

### Članak 5.

Naslov ispred Članka 50. mijenja se i glasi:

**„5.2. Uvjeti gradnje elektroničke komunikacijske infrastrukture (EKI) „**

### Članak 6.

U Članku 50. ispred stavka 1. dodaju se stavci koji glase:

„Svaka postojeća i novoplanirana građevina treba imati osiguran priključak na telekomunikacijsku mrežu. Iz tog razloga potrebno je izgraditi distributivnu telekomunikacijsku kanalizaciju uz javne prometnice. Ako se projektira i izvodi izvan prometnica, treba se provoditi na način da ne onemogućava gradnju na građevinskim česticama, odnosno izvođenje drugih instalacija.

Načelni prikaz trase distributivne telekomunikacijske kanalizacije prikazan je u grafičkom dijelu plana. Koridori kabelaške kanalizacije iznose minimalno 1m. Predviđeno je da se novoprojektirana kabelaška kanalizacija spoji na najbližu postojeću kabelašku kanalizaciju, čime se ostvaruje pristup najbližoj postojećoj komutaciji. Plan dopušta odstupanje trase u slučaju da se pojave tehnički ili pravni problemi kod realizacije. U slučaju da postojeći kapaciteti izgrađene elektroničke komunikacijske infrastrukture nisu dovoljni dopušta se proširenje postojećih koridora ili stvaranje novih, poštujući pri tom odredbe ovog Plana.

Projektiranje i izvođenje telekomunikacijske (TK) infrastrukture rješava se sukladno posebnim propisima, a prema rješenjima ovog Plana. Prilikom projektiranja prometnica moraju se predvidjeti cijevi za buduću distributivnu kabelašku kanalizaciju te razmještaj antenske mreže pokretnih telekomunikacija. Građevine TK infrastrukture mogu se rješavati kao samostalne građevine na vlastitim građevinskim česticama ili unutar drugih građevina kao samostalne funkcionalne cjeline.

DTK kanalizacija izvesti će se sa montažnim betonskim zdencima te PVC / PEHD cijevima. Minimalni

iznos cijevi uz magistralne pravce mora iznositi 2x PVC ili PEHD Ø110mm + 2 x PEHD Ø50mm, dok za sporedne pravce minimalni iznos cijevi mora iznositi 4 x PEHD Ø50mm. Broj cijevi prema parcelama mora iznositi minimalno + 2 x PEHD Ø50mm. Gradnja se može izvesti i tehnologijom minirovova i mikrorovova. Debljina nadsloja iznad TK kanalizacije mora iznositi minimalno 70cm. Prijelazi preko ceste moraju se vršiti pod kutem većim od 45°.

Stavci 1. i 2. postaju stavci 5. i 6.

#### Članak 7.

U Članku 51. iza stavka 12. dodaje se stavak 13. koji glasi:

„Uz trasu postojeće i planirane telekomunikacijske infrastrukture mreže dopušta se postava građevina za smještaj elektroničke komunikacijske opreme zbog potrebe uvođenja novih tehnologija ili pristupa novih operatora odnosno rekonfiguracije mreže. Telekomunikacijska oprema može se smjestiti na javnim površinama na način da ne ometaju kolni i pješački promet te ne narušavaju integritet javnih površina.“

#### Članak 8.

Iza članka 51. dodaje se novi Članak 51.a koji glasi:

„Elektronička komunikacijska infrastruktura (EKI) pokretnih komunikacija i povezana oprema prema načinu postavljanja se dijeli na EKI i povezanu opremu na postojećim građevinama (antenski prihvat) te EKI i povezanu opremu na samostojećim antenskim stupovima.

U razvoju postojećih javnih sustava pokretnih komunikacija planira se daljnje poboljšanje pokrivanja signala, povećanje kapaciteta mreža i uvođenje novih usluga te tehnologija (sustavi slijedećih generacija). U skladu s navedenim, na području obuhvata Plana moguće je postavljanje elektroničke komunikacijske opreme pokretnih komunikacija smještanjem na fasade i krovne prijhate. Unutar obuhvata plana dozvoljava se izgradnja samostojećih antenskih stupova uz uvjet da su takvih karakteristika da mogu prihvatiti opremu više operatora. Iznimno ako lokacijski uvjeti ne dozvoljavaju izgradnju jednog stupa koji ima takve karakteristike, onda se dozvoljava izgradnja nekoliko nižih stupova koji na zadovoljavajući način mogu pokriti planirano područje signalom.

Elektronička komunikacijska oprema pokretnih telekomunikacijskih mreža mogu se postaviti na lokalitetima koji nisu u sukobu sa smjernicama zaštite prirode (narušavanje krajobraznih vrijednosti) i nepokretnih kulturnih dobara, prema posebnim uvjetima pravnih osoba s javnim ovlastima te mjerodavnih službi zaštite.“

#### Članak 9.

Članak 74. mijenja se i glasi:

„Za svaku postojeću i novoplaniranu građevinu mora biti osiguran priključak na elektroenergetsku mrežu. Elektroenergetska mreža se projektira i izvodi sukladno posebnim propisima prema Planskim rješenjima. Načelni prikaz trase elektroenergetskih kabela prikazan je u grafičkom dijelu plana. Plan dopušta odstupanje trase u slučaju da se pojave tehnički ili pravni problemi kod realizacije.

Trase elektroenergetskih kabela međusobno uskladiti, tako da se što je više moguće polažu u zajednički kablanski kanal. U zajedničkom kablanskom kanalu treba zadovoljiti međusobne minimalne udaljenosti.

Elektroenergetski niskonaponski i srednjenaponski kabele, polažu se u kablanski rov, dubine 80 cm, i širine 40 cm (ili više, zavisno o broju kabela koji se polažu u jedan rov).

Elektroenergetski kabele u pravilu se polažu izvan kolnika, u prostor nogostupa.

Na prijelazima preko prometnica, te na svim onim mjestima gdje se mogu očekivati veća mehanička naprezanja, odnosno mogućnost mehaničkog oštećenja, kablanski vodovi polažu se u PVC ili PEHD cijevi promjera 110mm, 160mm, odnosno 200mm ovisno o tipu kabela (JR, NN, SN). Cijevi se oblažu slojem betona C8/10 od minimalno 10cm. Prijelazi preko ceste se dodatno zaštićuju slojem betona C16/20 u iznosu od 25cm prije postavljanja završnog sloja prometnice. Zaštitne cijevi treba se postaviti okomito na os prometnice, u smjeru produžetka trase kabela. Ista sa svake strane kolnika treba biti duža za jedan metar.

Za otklanjanje štetnih međusobnih utjecaja i mogućih oštećenja, treba se pri kabliranju pridržavati minimalnih propisanih razmaka kod križanja, približavanja i paralelnog vođenja energetskih kabela s raznim instalacijama i objektima.

Iskop kanala vrši se strojno i ručno, osim kod neposrednog susreta (križanja) sa drugim instalacijama,

gdje je iskop isključivo ručni. Na dijelu gdje je lokalna cesta betonirana i asfaltirana prvo se radi pilanje betona i asfalta, pravolinijski po projektiranoj širini kanala, a iskop mora ići uz kolnik ceste.

Prilikom iskopa ceste, treba poštivati odobrene vremenske rokove, privremeni način regulacije prometa, te obvezu dovođenja prometnice u prvobitno stanje.

Nije dozvoljena ugradnja kabela u odvodni jarak.

Nije dopušten prolaz energetske kabela kroz zdence TK kabelaške kanalizacije, kao i prijelaz ispod, odnosno iznad zdenca.

Unutar obuhvata Plana predviđa se vanjska javna rasvjeta prometnih površina. Razmak između stupova javne rasvjete mora iznositi minimalno 3,5 x visine odabranog stupa.

Kabeli javne rasvjete će se većinom položiti u koridoru planiranih prometnica u zajednički kabelski rov sa NN i SN kabelima, kako je prikazano u grafičkom dijelu plana. Plan dopušta određeno odstupanje trase u slučaju da se ne mogu zadovoljiti pravno-imovinski ili tehnički problemi.

Javna rasvjeta će se napajati iz glavnog mjerno-razvodnog ormara javne rasvjete koji će se smjestiti pored buduće trafostanice TS 10(20)/0,4kV "SKROČINI 4". Planom se dopušta privremeno napajanje javne rasvjete iz obližnjih trafostanica izvan obuhvata Plana, ali samo privremeno do izgradnje gore navedene trafostanice.

Kao alternativa, za potrebe sustava javne rasvjete u zoni obuhvata omogućava se postavljanje posebnih solarnih stupova koji koriste sunčevu energiju kao izvor napajanja.“

#### Članak 10.

U Članku 75. briše se podnaslov „- **Približavanje i križanje SN kabela s drugim instalacijama**“ i stavci 1. i 2., a stavci 3., 4., 5., 6., 7., 8. postaju stavci 1., 2., 3., 4., 5., 6.

#### Članak 11.

Iza Članka 75. dodaje se članak 75.a i podnaslov koji glase:

##### „**Uvjeti gradnje trafostanica**“

Napajanje potrošača vršit će se iz buduće trafostanice TS 10(20)/0,4kV "SKROČINI 4" snage 2x1000 kVA. Približna pozicija je prikazana u nacrtom dijelu Plana. Točna mikrolokacija nove trafostanice će se odrediti prilikom izrade projektne dokumentacije za ishodenje potrebnih dozvola, nakon što su riješeni svi pravno-imovinski odnosi.

Transformatorska stanica će se graditi kao samostojeća kompaktna betonska transformatorska stanica kabelaške izvedbe. Za planiranu transformatorsku stanicu potrebno je formirati građevinsku česticu s osiguranim pristupom na javnoprometnu površinu te da udaljenost od kolnika regulacijskog pravca iznosi najmanje 5,0m, a od susjedne međe najmanje 3,0m.

Ukoliko se pokaže potreba za dodatnom količinom električne energije, dozvoljava se izgradnja nove transformatorske stanice na novoj lokaciji unutar površina bilo koje namjene s tim da se poštuju svi uvjeti propisani ovim planom te aktualni zakoni i propisi. Nove transformatorske stanice se mogu izvesti u sklopu novih građevina.“

#### Članak 12.

Članak 76. mijenja se i glasi:

##### „**Uvjeti za izvođenje priključaka**“

Obzirom na opterećenje i vrstu potrošača, vanjski priključak izvesti će se kao trofazni podzemni, sa kabelima tipa NA2XY 4x95 mm<sup>2</sup> 1 kV i NA2XY 4x35 mm<sup>2</sup> 1 kV, odnosno prema uvjetima lokalnog distributera električne energije.

- Svaki objekt individualne izgradnje, kao građevinska cjelina mora imati vlastiti vanjski priključak izveden podzemno kabelom iz trafostanice ili iz kabelaškog razvodnog ormara (KRO).
- KPMO objedinjuje funkciju priključka i mjernog mjesta u čijem sastavu su mjerni uređaji jednog građevinskog objekta.
- Preporučuje se KPMO postavljati na pročelje građevine ili na ogradni zid, na prikladnom i pristupačnom mjestu. Visina od gazišta do prozorčića za očitavanje stanja električnog brojila iznosi maksimalno 1,70 m.“

**ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 13.**

Izvornik ovog Plana, kojeg je donijelo Gradsko vijeće Grada Zadra, potpisan od Predsjednika Gradskog vijeća, čuva se u pismohrani Grada Zadra.

**Članak 14.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Glasniku Grada Zadra".

KLASA: 350-01/21-01/36

URBROJ: 2198/01-1-22-19

Zadar, 22. prosinca 2022. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

PREDSJEDNIK

Marko Vučetić, v.r.

---

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 ) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15-pročišćeni tekst, 3/18,7/18-pročišćeni tekst, 15/19,2/20 i 3/21), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 16. sjednici, održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, d o n o s i**

**ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA  
PODRUČJU GRADA ZADRA U 2022. GODINI**

**1. OPĆI PREGLED SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**

Sustav civilne zaštite na području Grada Zadra u 2022. godini temelji se na Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21, u daljnjem tekstu: Zakon). U smislu Zakona o sustavu civilne zaštite, civilna zaštita predstavlja sustav organiziran na lokalnoj, područnoj i nacionalnoj razini koji se temelji na općim načelima humanosti i zabrane diskriminacije te načelima supsidijarnosti, solidarnosti i kontinuitetu djelovanja kao načelima operativnog djelovanja. Opći cilj zbog kojeg se ustrojava sustav je zaštita i ostvarivanje sigurnosnih standarda i interesa građana Republike Hrvatske i to u specifičnim slučajevima izvanrednih događaja kada su najizravnije izloženi njihovim posljedicama. Zato civilna zaštita uključuje sve raspoložive resurse i kapacitete u državnom i privatnom vlasništvu uključujući i sudjelovanje stanovništva na lokalnim, područnim i državnoj razini koji djelovanjem unutar toga organiziranog sustava mogu doprinijeti smanjivanju i sprječavanju gubitaka života i zdravlja ljudi, uništenja materijalnih dobara i šteta na okolišu od posljedica prirodnih i tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa te ratnih djelovanja i terorizma.

Temeljni operativni kapacitet za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite koji su u mogućnosti reagirati u najkraćem mogućem roku u velikim nesrećama i katastrofama su građani. Te mjere osobito podrazumijevaju samopomoć i prvu pomoć na načelima humanosti i solidarnosti, premještanja osoba, zbrinjavanja djece, bolesnih i nemoćnih osoba kao i druge mjere i aktivnosti.

Operativne snage sustava civilne zaštite, primarno profesionalne, predstavljaju najznačajniji segment sustava civilne zaštite čije djelovanje se temelji na kapacitetima žurnih službi i drugih pravnih osoba čija je redovna djelatnost spašavanje, kapaciteti udruga, vatrogasci, Hrvatska gorska služba spašavanja, Crveni križ kao i drugi kapaciteti čija je redovna djelatnost u određenom dijelu komplementarna potrebama djelovanja sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Tu su još i operativne snage hitne pomoći kao neizostavan dio spašavanja ljudskih života. Tome treba pridodati i pripadnike policije i Oružanih snaga RH te postrojbe i povjerenike civilne zaštite. Za njihovo međusobno djelovanje primjenjuju se posebni protokoli za suradnju, usklađuje/koordinira zajedničko djelovanje različitih operativnih kapaciteta te ustrojavaju i osposobljavanju stožeri civilne zaštite kao posebna tijela koja svojim djelovanjem operativno integriraju rad svih operativnih snaga i sudionika koji provode mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Pored operativnih snaga u sustavu civilne zaštite djeluje još jedan značajan segment kojeg čine „sudionici u sustavu civilne zaštite“. Sudionicima u sustavu civilne zaštite koji provode mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite smatraju se: Vlada RH, Ravnateljstvo civilne zaštite kao glavni koordinator unutar sustava, tijela državne uprave i druga državna tijela, prethodno spomenute Oružane snage RH i policija

te jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. S obzirom na opseg uključenih sudionika sustav civilne zaštite predstavlja najkompleksniji sustav javne sigurnosti u RH.

Civilnoj zaštiti, unatoč normativnom okviru, nije se pridavao osobiti značaj u smislu razvijanja i ulaganja u sustav. Međutim, zadnjih godina, koje su obilježile veće ugroze od poplava, šumskih požara, potresa u Zagrebu i Banovini te pandemija koronavirusa istakle su istinsku važnost civilne zaštite u suočavanju s izvanrednim situacijama i s tim povezanim kriznim stanjima.

Grad Zadar u okviru zakonskih ovlasti te ljudskih, tehničkih i fiskalnih kapaciteta kao i drugih segmenata zaštite i spašavanja razvija sustav civilne zaštite. Proces je to koji traži sveobuhvatan pristup stanju sposobnosti kao odgovor na velike nesreće te analizu mogućih prijetnji i rizika koji ugrožavaju naš Grad. Kvalitetna suradnja s općinama i gradovima, građanima, udrugama građana, pravnim osobama koje su od značaja i koje mogu pomoći sustavu civilne zaštite te posebno operativnim snagama vatrogastva, Crvenog križa, HGSS-a, žurnim službama te zdravstvenim ustanovama od ključne je važnosti u razvoju sveobuhvatnog i usklađenog sustava civilne zaštite i dosizanja više razine sigurnosti.

## **2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA ZADRA**

Prema članku 20. Zakona mjere i aktivnosti civilne zaštite provode sljedeće operativne snage u sustavu: stožeri civilne zaštite, operativne snage vatrogastva, operativne snage Crvenog križa, operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja, udruge, povjerenici i postrojbe civilne zaštite, koordinatori na lokaciji, pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Operativne snage sustava civilne zaštite na području Grada Zadra sastoje se od:

- 2.1. Stožera civilne zaštite Grada Zadra
- 2.2. Operativne snage vatrogastva (JVP i dobrovoljne vatrogasne postrojbe)
- 2.3. Gradsko Društvo Crvenog križa
- 2.4. Hrvatske gorska služba spašavanja, Stanica Zadar
- 2.5. Udruge građana
- 2.6. Postrojbi i povjerenika civilne zaštite
- 2.7. Pravnih osoba od interesa za sustava civilne zaštite
- 2.8. Koordinatori na lokaciji

### **2.1. Stožer civilne zaštite Grada Zadra**

Grad Zadar ustrojio je Stožer civilne zaštite kao stručno, operativno i koordinativno tijelo koje usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u pripremnoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja kao i tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer broji 12 članova iz svih relevantnih institucija čije djelovanje osigurava stručni doprinos radu Stožera sa svim prepoznatim rizicima.

Rad Gradskog Stožera civilne zaštite u proteklom periodu obilježio je intenzivan rad u sprječavanju unosa i širenja Covid 19 infekcije na teritorijalnom području Grada Zadra. Fokus na ovoj zdravstvenoj krizi traje od veljače 2020. kada je Gradski Stožer, na prvu pojavu infekcije Covida 19, održao sjednicu kako bi se razmotrile i raspravile nužne mjere kao odgovor na ovu novu zdravstvenu i sigurnosnu prijetnju. Korona pandemija je situacija s kojom se moderan svijet nije prije suočio, kako zbog nepostojanja dovoljno točnih informacija, tako i nemogućnosti predviđanja tijeka događanja i mogućih posljedica. Uz potpunu promjenu načina života i prekid velikog broja poslovnih aktivnosti, bilo je nužno osigurati kontinuitet poslovanja i to u posebnim uvjetima koji su se mijenjali i nekoliko puta na dnevnoj bazi. O tada pa do danas, u kontinuitetu, Stožer svakodnevno prati stanje s kretanjem epidemije, komunicira sa svim uključenim službama, pravnim i gospodarskim subjektima, građanima kako bi se održala kvalitetna suradnja i koordinacija svih službi. Gradski Stožer donosio je, u granicama ovlasti, mjere, preporuke i upute o postupanju za sprječavanje unosa i širenja korona virusa, a koje su bile od ključne važnosti za kontrolu infekcije na području Grada Zadra. Stožer je organizirao nabavu, prihvat i distribuciju pomoći u vidu zaštitne opreme (medicinske maske, odijela, rukavice, dezinficijensi itd.) za medicinske ustanove i domove za starije i nemoćne. Kanali kriznog komuniciranja, dežurni telefon 023/208-156 te elektronička pošta [stozer@grad-zadar.hr](mailto:stozer@grad-zadar.hr) na kojoj se odvija komunikacija sa zainteresiranom javnosti i dalje je u funkciji vezano uz odluke Gradskog i Nacionalnog stožera civilne zaštite, epidemiološku situaciju, propisane i preporučene mjere posebno imunizaciju

stanovništva koja je obilježila proteklu godinu. U borbi protiv Covid-19 angažirane su i operativne snage sustava civilne zaštite: vatrogasci, HGSS, Crveni križ, pored njih i policijski službenici i pripadnici Hrvatske vojske, te volonteri. Postupnim ublažavanjem mjera ukupan broj angažiranih operativnih snaga sustava civilne zaštite bio je smanjen, ali još uvijek u pripravnosti s obzirom da još nije donesena odluka o završetku epidemije bolesti Covid-19. U predmetu obavljanja nadzora i kontrole nad provođenjem mjera propisanih odlukama Stožera, angažirane su inspeksijske službe Ravnateljstva civilne zaštite, postrojbe civilne zaštite gradova i općina, policijski službenici, Državni inspektorat.

Vrednovanjem identificiranih rizika za Grad Zadar, požari otvorenog prostora kvalificirani su kao neprihvatljiv rizik u čije smanjenje je potrebno kontinuirano ulagati. S tim ciljem provedene su sve propisane aktivnosti u izvršavanju Programa Vlade RH o provođenju posebnih mjera za protupožarnu i turističku sezonu 2022.godinu. Razmatrano je stanje zaštite od požara i doneseni su svi potrebni dokumenti - Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara, Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara, Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova, Plan unapređenja zaštite od požara na području Grada Zadra, Plan motriteljsko- dojavne službe. U svrhu pripreme za požarnu i turističku sezonu 2022. održan je u Vatrogasnoj zajednici Zadarske županije informativno-savjetodavni sastanak s turističkim sektorom te predstavnicima gradova i općina kako bi se svim sudionicima zaštite i spašavanja dodatno ukazalo na obveze u prevenciji i operativnom djelovanju u slučaju požara otvorenog prostora te prisilne evakuacije i zbrinjavanja turista.

## **2.2. Operativne snage vatrogastva na području Grada Zadra**

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe (javne i dobrovoljne) i druge operativne snage određene Zakonom o vatrogastvu. Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u katastrofama i velikim nesrećama.

Na području Grada Zadra djeluje 1 vatrogasna zajednica grada, 1 javna vatrogasna postrojba, 7 dobrovoljnih vatrogasnih društava, 1 profesionalna vatrogasna postrojba u gospodarstvu, 1 dobrovoljna vatrogasna postrojba u gospodarstvu i 1 interventna vatrogasna postrojba.

Procjenom ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Grad Zadar, Općinu Poličnik, Općinu Bibinje i Općinu Zemunik Donji, i Planom zaštite od požara, za Grad Zadar, Općinu Poličnik, Općinu Bibinje i Općinu Zemunik Donji, KLASA: 214-01/18-01/03, URBROJ: URBROJ: 2198/01-1-20-8, od 17. ožujka 2020. godine u kojoj su razrađeni resursi, postupanja i obaveze i glede sustava zaštite od požara za područje Grada Zadra, Općine Poličnik, Bibinje i Zemunik Donji, prikazan je stvarni broj, veličina, smještaj i ustroj vatrogasnih postrojbi odnosno dobrovoljnih vatrogasnih društava, te njihova područja djelovanja i odgovornosti sukladno Pravilniku o planu zaštite od požara ("Narodne novine", broj 51/12).

Postupajući po Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2022. godini koji donosi Vlada RH, 20. siječnja 2022. g. održana je tematska sjednica Stožera civilne zaštite Grada Zadra vezano za pripremu požarne sezone na kojoj je razmotreno stanje zaštite od požara na području grada Zadra te radnje u svezi izrade Plana aktivnosti za ovogodišnju požarnu sezonu. O svim poduzetim aktivnostima Grada Zadra na pripremi požarne sezone, dostavljeno je izvješće Ravnateljstvu civilne zaštite, Područni ured Split, Službi civilne zaštite Zadar što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području Grada Zadra u 2022. godini.

### **2.2.1.1. Javna vatrogasna postrojba Zadar**

Po stručnosti, opremljenosti, osposobljenosti i spremnosti Javna vatrogasna postrojba Zadar, najkvalitetnija je postojeća operativna i organizirana snaga civilne zaštite i njezin glavni nositelj na području Grada Zadra.

U Javnoj vatrogasnoj postrojbi Zadar vatrogasna služba je organizirana u četiri smjene po 12 sati danju i noću. Javna vatrogasna postrojba Zadar ima zapovjednika i zamjenika zapovjednika. Svi profesionalni vatrogasci sudjeluju na vatrogasnim intervencijama, a zapovjednik, njegov zamjenik, zapovjednici smjena, zapovjednici postaja, voditelji smjena, operativni dežurni, pomoćnici operativnog dežurnog, voditelji odjeljenja i grupa imaju položene ispite za samostalno vođenje vatrogasnih intervencija kako propisuje Zakon o vatrogastvu. Svi djelatnici vrše u propisanim rokovima liječničke preglede za obavljanje vatrogasne djelatnosti. Profesionalni vatrogasci vrše teoretsku i praktičnu obuku prema mjesečnim planovima obuke.



Dežurni u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Zadar prima dojave od 0-24 sata za potrebe interveniranja i izlaska s određenom ekipom JVP Zadar na teren.

Javna vatrogasna postrojba Zadar odgovorna je za područje Grada Zadra sa zadaćom gašenja požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom i/ili eksplozijom, pružanja tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, obavljanje drugih poslova u nezgodama, ekološkim i drugim nezgodama i sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških katastrofa.

Javnu vatrogasnu postrojbu Zadar činilo je u 2022. godini 95 profesionalnih vatrogasaca, 31 sezonska vatrogasca i ostalih operativnih dobrovoljnih vatrogasaca u DVD-ima sukladno operativnom planu. Oprema se sastoji od 95 zaštitna odijela sa kacigama, čizmama i rukavicama, 12 zaštitnih odijela za agresivne tekućine, 7 zaštitnih odijela za prilaz vatri, 3 zapovjedna vozila, 1 osobno vozilo, 4 navalna vozila, 4 autocisterne, 6 šumskih vozila, 3 kemijska vozila, 2 tehnička vozila, 1 teretno vozilo, 2 kombi vozila, 1 vozilo sa ljestvama, 45 uređaja za zaštitu dišnih organa, 29 pumpi (1 za agresivne i zapaljive tekućine), 5 alata za spašavanje kod prometnih nesreća, 4 termovizijske kamere i 4 eksploziometra.

Do 28. studenog 2022. godine JVP Zadar je sudjelovala na 648 intervencija, od toga na području djelovanja (Grad Zadar, Općina Poličnik, Općina Bibinje i Općina Zemunik Donji) 508 intervencija.

Djelatnici JVP Zadar, kontinuirano se opremaju, osposobljavaju i uvježbavaju kako bi mogli odgovoriti na svaku situaciju koja zahtjeva njihov angažman, a u sklopu iste postoje specijalno obučeni timovi za traganje i spašavanje iz ruševina kao i za spašavanje iz visina i dubina.

Djelatnost Javne vatrogasne postrojbe Zadar financira se redovnim i dodatnim prihodima iz Proračuna Grada Zadra, imajući pri tom u vidu da se kao izvor financiranja koriste sredstva Proračuna RH kao sredstva pomoći jedinicama lokalne samouprave izravnavanja za decentralizirane funkcije vatrogastva. U Proračunu Grada Zadra za 2022. godinu osigurana su sredstva za potrebe sustava civilne zaštite u ukupnom iznosu od 22.917.681,00 kn, od čega 22.067.681 kn isključivo za vatrogastvo (JVP Zadar i Vatrogasna zajednica Grada Zadra).

### **2.2.1.2. Dobrovoljna vatrogasna društva i Vatrogasna zajednica Grada Zadra**

Dobrovoljna vatrogasna društva pod okriljem Vatrogasne zajednice Grada Zadra tijekom ljetnih mjeseci 2022. godine provodila su mjere zaštite od požara sukladno Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara propisane od strane Vlade Republike Hrvatske, te po pozivu Javne vatrogasne postrojbe Zadar. Navedene mjere provodile su se za područje Grada Zadra za sezonske vatrogasce, te sadrže ustrojavanje dežurstva i ustrojavanje ophodnje.

Izviđačko preventivne ophodnje ustrojavaju se s ciljem poduzimanja mjera za uklanjanje potencijalnih izvora opasnosti odnosno pravodobno otkrivanje, javljanje i gašenje požara u samom začetku.

U 2022. godini iz proračuna Grada Zadra za potrebe Vatrogasne zajednice Grada Zadra planirana su sredstva u iznosu 1.758.402,00 kuna za aktivnosti financiranja troškova poslovanja lokalnih DVD-ova, osposobljavanja protupožarnih putova te provedbe planova čuvanja, motrenja, ophodnje i dojave.

Dobrovoljna vatrogasna društva koja djeluju na području Grada Zadra su:

1. DVD „Zadar“, koje čini 21 operativca. Oprema se sastoji od 21 zaštitnih kombinezona s kacigama, 2 potopne pumpe i druge opreme (vatrogasne cijevi, mlaznice, „S“ aparati za gašenje). U 2022. godini imali su 86 intervencija.
2. DVD „Rutnjak“ Veli Iž čini 11 operativaca. Oprema se sastoji od 20 zaštitnih odijela s kacigama, pumpe, plivajuće pumpe, traktorske prikolice, 12 naprtnjača, 2 terenska vozila i druga oprema (vatrogasne cijevi, mlaznice, „S“ aparati za gašenje). U 2022. godini imali su 5 intervencija.
3. DVD „Ist“ čini 8 operativaca. Oprema se sastoji od 20 zaštitnih odijela s kacigama, pumpe, plivajuće pumpe, traktor i traktorska prikolica, 14 naprtnjača i druga oprema (vatrogasne cijevi, mlaznice, „S“ aparati za gašenje). U 2022. godini nisu imali intervencija.
4. DVD „Silba“ čini 9 operativaca. Oprema se sastoji od 20 zaštitnih odijela s kacigama, pumpe, plivajuće pumpe, traktor i traktorske prikolice, 10 naprtnjača i druga oprema (vatrogasne cijevi, mlaznice, „S“ aparati za gašenje). U 2022. godini nisu imali intervencija.

5. DVD "Otoka Molata" čini 7 operativaca. Oprema se sastoji od 20 zaštitnih odijela s kacigama, pumpe, plivajuće pumpe, 12 naprtnjača, 1 kombi vozilo s visokotlačnim sklopom, 1 moped za osmatranje i druga oprema (vatrogasne cijevi, mlaznice, „S“ aparati za gašenje). U 2022. godini su imali 1 intervenciju.
6. DVD "Olib" čini 6 operativaca. Oprema se sastoji od 7 zaštitnih odijela s kacigama, 1 leđne pumpe, 2 prijenosne pumpe, jedne traktorske prikolice, 10 naprtnjača i druga oprema (vatrogasne cijevi, mlaznice, „S“ aparati za gašenje). U 2022. godini nisu imali intervencija.
7. DVD "Rava" čini 11 operativaca. Oprema se sastoji od kombi vozila, 1 visokotlačnog sklopa, 1 leđne pumpe, 1 plivajuće pumpe, 1 prijenosne pumpe, 2 traktora 1 traktorske prikolice, 8 naprtnjača i druge opreme (vatrogasne cijevi, mlaznice, „S“ aparati za gašenje). U 2022. godini nisu imali intervencija.

Uspješno obavljanje vatrogasne djelatnosti zahtijeva stalno stručno usavršavanje i uvježbavanje pripadnika vatrogasnih postrojbi. U tom smislu treba reći da su svi operativni vatrogasci prošli sva potrebna osposobljavanja koja se redovito nadopunjuju novim stručnim usavršavanjima. Dio njih je sudjelovao na osposobljavanju za desantiranje i gašenje šumskih požara, za gašenje požara na otvorenom prostoru i prijevoz helikopterom kao i osposobljavanju voditelja intervencije za navođenje zrakoplova te spašavanja u prometu.

Grad Zadar, sukladno zakonskim obvezama osigurava i dodatna financijska sredstva za jačanje kapaciteta vatrogasne službe, nabavkom dodatne opreme i povećanim izdvajanjem za izvanredne intervencije županijskih vatrogasnih snaga kako bi se ojačala spremnost na djelovanje kod požara velikih razmjera.

### **2.3. Operativne snage Gradskog društva Crvenog križa**

Društvo Crvenog križa humanitarna je udruga građana od posebnog interesa koja provodi programe i projekte: Humanitarna pomoć, Dobrovoljno darivanje krvi, Prva pomoć i zaštita zdravlja, Pomoć u lokalnoj zajednici, Rad s podmlatkom i mladeži, NEP (program zamjene korištenog za novi narko pribor za intravenozne ovisnike), Obiteljsko savjetovalište, Djelovanje u kriznim situacijama, Služba traženja, Sigurnost na vodi, Unaprjeđenje života osoba treće životne dobi, Crveni križ u plavom okviru. Za potrebe ove Analize obuhvatit će se aktivnosti koje se odnose na djelovanje Društva Crvenog križa u sustavu civilne zaštite (intervencije u kriznim situacijama).

Društvo Crvenog križa Grada Zadra dio je sustava civilne zaštite kao temeljna operativna snaga u velikim nesrećama i katastrofama budući da posjeduje spremnost na žurno i kvalitetno djelovanje i kao takvo redovito sudjeluje u provedbi svih mjera i aktivnosti civilne zaštite. Gradsko društvo Crvenog križa Zadar ima 10 djelatnika.

Društvo Crvenog križa Grada Zadra raspolaže sa sljedećom opremom:

- šator za napuhavanje (1 kom, dano na korištenje GDCK od strane DCKZZ)
- električna puhalica (1 kom. dano na korištenje GDCK od strane DCKZZ)
- agregat (1 kom. dano na korištenje GDCK od strane DCKZZ)
- rasvjeta za šator (1 kom. dano na korištenje GDCK od strane DCKZZ)
- sklopivi krevet (20 kom dano na korištenje GDCK od strane DCKZZ)
- sklopivi krevet (10 kom dano na korištenje GDCK od strane DCKZZ)
- šator s20 (1 kom dano na korištenje GDCK od strane DCKZZ)
- isušivač zraka (8 kom dano na korištenje GDCK od strane DCKZZ)
- AVD za trening (1 kom.)
- daska za imobilizaciju s opr. (1 kom. dano na korištenje GDCK od strane DCKZZ)
- torba za interventni tim (16 kom.)
- rasvjetni toranj (1 kom. dano na korištenje GDCK od strane DCKZZ)
- pop up šator (1 kom.)
- majice kratkih rukava (36 kom)
- kacige s rasvjetom (18 kom)
- nosilo koritasto (1 kom. dano na korištenje GDCK od strane DCKZZ)
- uljni grijач (1 kom. dano na korištenje GDCK od strane DCKZZ)

- rashlađivač zraka (1 kom. dano na korištenje GDCK od strane DCKZZ)
- šator 6x6 (1 kom)
- ljestve (1 kom. dano na korištenje GDCK od strane DCKZZ)
- radio stanica (4 kom).

Navedena oprema dana je na korištenje Gradskom društvu Crvenog križa Zadar od strane Društva Crvenog križa Zadarske županije. Također je važno napomenuti da Gradsko društvo Crvenog križa posjeduje i svoju opremu koja je također gore navedena.

Djelatnici Gradskog društva Crvenog križa dio su Interventnog tim za djelovanje u kriznim situacijama, koji broji 25 članova, oformljen od strane Društva Crvenog križa Zadarske županije.

Navedena oprema dana je na korištenje Gradskom društvu Crvenog križa Zadar od strane Društva Crvenog križa Zadarske županije. Također je važno napomenuti da Gradsko društvo Crvenog križa posjeduje i svoju opremu koja je također gore navedena.

Interventni tim je tijekom 2021.godine sudjelovao u aktivnostima vezanima uz Covid-19, na punktu cijepljenja na Višnjiku te u prikupljanju humanitarne pomoći za stradale na potresom pogođenom području kao i odlascima u više navrata na potresom pogođena područja.

Tijekom 2022.g. Interventni tim je djelovao u vođenju evidencije raseljenih osoba iz Ukrajine te podjeli humanitarne pomoći u obliku prehrambenih i higijenskih potrepština, odjeće, obuće, posteljine i deka. Kod evidencije i podjele humanitarne pomoći, koja je još u tijeku, sudjelovalo je svih 10 djelatnika GDCK Zadar, te 8 volontera od kojih su većina bili prevoditelji s ukrajinskog jezika. Sveukupno je utrošeno 69 sati i 30.min. volonterskog rada u pružanju humanitarne pomoći raseljenim osobama iz Ukrajine.

Na dan 21.11.2022.evidentirano je sveukupno 422 obitelji odnosno 855 osoba porijeklom iz Ukrajine, podijeljeno 17 setova posteljine i 40 deka, te 617 paketa hrane, 608 paketa higijene, 55 dječjih paketa te ukupno 50 Sim kartica. Također im je pružana i psihosocijalna pomoć i podrška.

Pored navedenog, GDCK Zadar sa svojim Interventnim timom sudjelovalo je i na pokaznoj terenskoj vježbi „Evakuacija turista i gašenje požara u Zaton Holiday Resortu“ u sklopu pripreme za ljetnu požarnu sezonu 2022. Održana je i vježba podizanja šatora i opreme za krizne situacije sa 7 djelatnika tijekom ljetnih mjeseci.

U sklopu ekološke akcije na lokaciji Punta Bajlo u Zadru „Daj ruku za čišćenje podmorja“ uz pokaznu vježbu podignuta su 2 šatora s volonterima Kluba mladih te je prezentirana oprema za djelovanje u kriznim uvjetima.

Nastavljena je dobra suradnja s JVP Zadar, održana edukacija iz prve pomoći s 47 vatrogasaca koja je trajala 4 dana, te je za drugu polovinu 2022.godine dogovoren nastavak suradnje u vidu praktičnih vježbi i edukacija.

U svim akcijama Interventnog tima u prvih 10 mjeseci 2022.g. sudjelovalo je 10 djelatnika i 8 volontera s doprinosom od 71,5 volonterskih sati.

Uz sve gore navedeno, u aktivnostima Crvenog križa nije zapostavljeno dobrovoljno darivanje krvi. Da bi se izbjegao dolazak u bolnički krug, akcije su se organizirale u prostorijama HNK-a Zadar.

U svom djelokrugu rada u ovoj kriznoj situaciji – psihosocijalne potpora osobama iz rizičnih skupina, Gradsko Društvo Crvenog križa i nadalje aktivno radi na terenu preko mreže uspostavljenih društava, potpomažući ugroženo stanovništvo zaštitnom opremom i financijskom pomoći.

## **2.4. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Zadar**

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje u planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u katastrofama i velikim nesrećama uz vatrogasne postrojbe i Crveni križ.

HGSS, Stanica Zadar osnovana je 9. listopada 1979. Ima ukupno 41 člana u aktivnom sastavu. U aktivnom sastavu djeluje: 1 instruktor gorskog spašavanja, 25 gorskih spašavatelja, 13 pripravnika i 2 suradnika. U 2021.g. primljeno je 7 novih članova koji su položili prvi tečaj i status pripravnika u 2022.g. Od specijalizacija Stanica Zadar ima: 1 instruktora gorskog spašavanja, 2 kandidata za instruktora gorskog spašavanja, 4 letača spašavatelja, 7 pripravnika letača spašavatelja, 2 vodiča potražnih pasa, 2 vođa tima u speleološkom spašavanju, 6 vođa potraga, 4 digitalna kartografija, 2 speleološka ronilaca, 2 ronioca, 1 tečaj

pirotehniku u speleološkom spašavanju, 1 instruktora skijanja. Stanica Zadar ima 2 potražna psa, od čega je 1 na dodatnoj međunarodnoj obuci za traganje u ruševinama.

HGSS, Stanica Zadar ima problem neprikladnih radnih prostorija za djelovanje Stanice Zadar. Naime, Stanica Zadar je smještena u podrumskim prostorijama u koje prodire vlaga. Uz to, postoji i problem nedostatnog parkirnog prostora za vozila koja upotrebljava Stanica Zadar u spasilačkim akcijama.

U periodu od 1.1.2021. do 1.9.2022. HGSS, Stanica Zadar realizirala je 37 akcija/intervencija prema tipovima akcija:

- 2 akcije spašavanja na moru i otocima
- 1 akcija spašavanja životinja
- 5 stijenskih akcija spašavanja
- 22 intervencija na području planina i šuma
- 7 potraga.

Osim navedenog, Stanica Zadar je sudjelovala i u više potražnih akcija u susjednim županijama posebno s potražnim timovima s psima.

Telefonski, putem dežurnog telefona odrađene su 23 akcije davanjem informacija i uputa pretežno izgubljenim osobama na nepristupačnim terenima.

U istom periodu odrađena su 94 čovjek-dana dežurstva u NP Paklenica i na raznim utrkama.

U 2022.g.odrađene su sve planirane stanične vježbe:

- vježba u zimskim uvjetima spašavanja
- 2 vježbe stijenskog spašavanja
- vježba speleološkog spašavanja.

Stanica Zadar nastavlja s obnavljanjem opreme za spašavanje i voznog parka. Opremljeno je zapovjedno vozilo.

## Edukacije

Članovi HGSS-a se redovito školuju kako na osnovnim tako i na specijalističkim tečajevima (7 novih pripravnika za spašavatelje, helikopterski pripravnici 2 nova člana, 1 potražni pas za spašavanje iz ruševina u procesu je dobivanja međunarodne licence).

Tijekom 2022. godine Stanica Zadar sudjelovala na 8 tečajeva:

- Tečaj ljetnih tehnika spašavanja – 2 člana pomoćni instruktori
- Tečaj speleoloških tehnika spašavanja – 1 vođa tečaja, 2 člana pomoćni instruktori, 2 člana polaznici
- Tečaj zimskih tehnika spašavanja – 2 člana pomoćni instruktori, 1 član polaznik
- Tečaj za voditelja speleološkog spašavanja – 1 član
- Instruktorski seminari – 3 člana
- Tečaj skijanja – 1 član
- Relicenca helikopterskog spašavanja – 2 člana
- Osnovni helikopterski tečaj – 2 člana
- Kolegij za administratore stanica – 1 član.

Vodiči s potražnim psima kontinuirano prolaze edukaciju i treninge razne vrste. U 2022. godini potražni psi su bili na 5 službenih treninga KPL HGSS-a i 3 međunarodna treninga (Italija, Slovenija, Norveška).

## Ostale aktivnosti

- ispit za spašavatelje – 1 ispitivač
- predavanja u planinarskim školama – 3 termina
- kontinuirani rad na prevenciji nesreća
- snimanje raznih TV i radio priloga.

## Vozni park

HGSS Stanica Zadar raspolaže s kombijem - zapovjedno vozilo za vođenje akcija s naglaskom na potražne akcije. Vozilo se može iskoristiti u slučaju bilo kakve katastrofe gdje je potrebna logistika za vođenje akcije - vozilo: Volkswagen Transporter T5, 2007. godina. Vozilo je 2022.g.opremljeno sa sljedećom opremom: računalo (svi potrebni alati za kartografiju), laserski pisač u boji, energetska autonomija, agregat, 3G/4G pristup Internet putem LTE usmjerene antene za područja sa slabijom pokrivenošću, te voznim pakom.

## 2.5. Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite pričuveni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti unutar sustava, a koji svojim sposobnostima nadopunjuje sposobnosti temeljnih operativnih snaga.

Suradnja Grada Zadra s udrugama građana od interesa za sustav civilne zaštite ostvaruje se redovitim financiranjem njihovih programskih/projektnih aktivnosti na godišnjoj razini u sklopu javnih potreba u području tehničke kulture i sporta.

Grad Zadar će međusobne odnose s udrugama regulirati sporazumima kojima se utvrđuju zadaće udruga u sustavu civilne zaštite, uvjeti pod kojim se udruge uključuju u aktivnosti sustava civilne zaštite, te financijska sredstva (donacije) namijenjena jačanju sposobnosti udruga za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Udruge koje sudjeluju u sustavu civilne zaštite Grada Zadra:

1. Aeroklub "Zadar",
2. Ronilački klub "KPA ZADAR",
3. Radio klub "Zadar",
4. CB Radio klub "Donat",
5. Radio klub "Jadera",
6. Planinarsko društvo "Paklenica".

## 2.6. Postrojbe i povjerenici civilne zaštite

Postrojbe civilne zaštite osnivaju se na razini lokalne i područne (regionalne) samouprave sukladno Procjenama rizika od velikih nesreća s ciljem sudjelovanja u mjerama i aktivnostima civilne zaštite. Grad Zadar imaju osnovanu postrojbe civilne zaštite opće namjene koja je spremna obavljajući jednostavnih zadaća u velikim nesrećama na području njihove nadležnosti (Odluka o imenovanju zapovjednika, upravljačke skupine i svih pripadnika Postrojbe civilne zaštite opće namjene Grada Zadra, Klasa. 810-01/21-01/09, Urbroj: 2198/01-2-21-2, od 27. srpnja 2021, te Odlukom o izmjeni i dopuni navedene Odluke Klasa. 810-01/21-01/09, Urbroj: 2198/01-2-21-4, od 7. rujna 2021.

Sukladno članku 34. stavku 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21)), povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika imenuje izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave za pojedinačnu stambenu građevinu, više stambenih građevina, ulice i dijelove ulica, mjesne odbore i manja naselja. Novom procjenom rizika od velikih nesreća za Grad Zadar („Glasnik Grada Zadra“ br. 7/21) definirana je potreba da se sveukupno imenuje 32 povjerenika te 32 zamjenika povjerenika civilne zaštite, tj. da se za svaki pojedini mjesni odbor imenuje povjerenik i zamjenik povjerenika civilne zaštite (osim za otoke Molat, Iž i Ravu, na kojima imamo mali broj stanovnika, a postoji veći broj mjesnih odbora te je određeno da se imenuje po jedan povjerenik i 1 zamjenik za svaki navedeni pojedini otok).

Poslovi povjerenika i njihovih zamjenika utvrđeni su u članku 34. st. 3. Zakona o sustavu civilne zaštite, a postupak odabira povjerenika definiran je člankom 22. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ br. 69/16) na način da se potencijalni kandidati pozovu na intervju, da ih se obavijesti o njihovim pravima i obvezama u svezi rasporeda na dužnosti te da se utemelji evidencijski karton povjerenika civilne zaštite. Također, navedenim Pravilnikom je utvrđeno i to da u postupku odabira povjerenika civilne zaštite, osim o općim psihofizičkim sposobnostima, treba voditi računa da se kao kandidati predlože osobe koje imaju ugled koji pretpostavlja i autoritet te posebno osobne kapacitete za primjenu položajnog autoriteta kada se stvarno provode mjere civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi.

Shodno tome, donesena je Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite Grada Zadra i njihovih zamjenika, KLASA: 240-01/22-01/08, URBROJ: 2198/01-2-22-2 od 19. svibnja 2022. godine.

## **2.7. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite**

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe koje su određene kao pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite u Zadarskoj županiji imaju obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz svoju redovnu djelatnost koja nije iz područja civilne zaštite, ali svojim ljudskim i materijalno tehničkim resursima mogu sudjelovati u provođenju pojedinih mjera i aktivnosti civilne zaštite (građevinske i prijevoznike tvrtke, komunalna društva, tvrtke koje nude usluge smještaja i prehrane i dr.). U tim situacijama ove pravne osobe djeluju sukladno vlastitim operativnim planovima zaštite i spašavanja te Planu djelovanja civilne zaštite Grada Zadra. S pravnim osobama od značaja za sustav zaštite i spašavanja potpisuje se sporazum/ugovor o suradnji u slučaju velikih nesreća i katastrofa kojim se definira njihova uloga, prava i obveze za vrijeme angažmana njihovih kapaciteta u velikim nesrećama.

Gradsko vijeće Grada Zadra je na svojoj 3. sjednici, održanoj dana 15. i 16. rujna 2021. godine donjelo, na prijedlog Gradonačelnika i uz prethodnu suglasnost Ravnateljstva civilne zaštite, Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Zadra kojom su određene pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Grada Zadra s ciljem sudjelovanja u aktivnostima otklanjanja posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite Grada Zadra, tijekom 2022.g. su izvodi iz novog Plana djelovanja sustava civilne zaštite koji sadrži mjere i aktivnosti koje iste trebaju provoditi u slučaju prijetnje i nastanka velikih nesreća i katastrofa, a temeljem kojih su ove pravne osobe izradile i dostavile svoje operativne planove kojima se utvrđeni postupci i način realizacije operativnih zadaća.

## **2.8. Koordinator na lokaciji**

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Grad Zadar, prema specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite. Po prvi puta, Načelnik stožera civilne zaštite Grada Zadra imenovao je zbog pandemije COVID-a 19, koordinatora na lokaciji, Alana Medića.

## **3. OSTALE AKTIVNOSTI IZ PODRUČJA CIVILNE ZAŠTITE**

### **3.1. Skloništa**

Skloništa su objekti koji služe za sklanjanje stanovništva u:

- tehničko tehnološkim nesrećama
- nuklearnim i radiološkim nesrećama
- epidemiološkim nesrećama
- ratnim djelovanjima i terorizmu.

Dijele se na: skloništa osnovne, dopunske i pojačane zaštite.

Grad Zadar raspolaže sa skloništima osnovne zaštite koja su izgrađena u stambenim objektima, ustanovama i drugim pravnim osobama. Tijekom Domovinskog rata su korištena za sklanjanje stanovništva slijed ratnih djelovanja.

Da bi se posljedice ugrožavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša smanjile na najmanju moguću mjeru, potrebno je uspostaviti optimalan odgovor na ugrožavanja sa stanovišta prostornog planiranja, uređenja, organizacije, razvoja i izgradnje prostora, te je neophodno i mjere civilne zaštite postaviti integralno, u svim vrstama sudjelovanja Grada Zadra u prostornom planiranju.

### **3.2. Uzbunjivanje i obavješćivanje građana – sustav javnog uzbunjivanja**

Sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje građana u nadležnosti je MUP-a, Ravnateljstva civilne zaštite. Od 2008.godine Državna uprava za zaštitu i spašavanje započela je obnovu postojećeg sustava

za uzbunjivanje i obavješćivanje građana koji je bio u zapuštenom stanju nakon upotrebe za vrijeme Domovinskog rata. U namjeri da doprinese modernizaciji sustava, Grad Zadar je zajedno sa Zadarskom županijom 2011.godine sufinancirao modernizaciju dijela javnog sustava za uzbunjivanje.

Sustav za javno uzbunjivanje na užem području grada Zadra:

Red br.	Grad	Adresa	Upravljanje uređajem	veza	Stanje	Način pokretanja
1.	Zadar	A. Hebranga 1 - neboder	centralno EUUK-16	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112 Zadar
2.	Zadar	B.Benkovića 1H - zgrada	centralno EUUK-16	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112 Zadar
3.	Zadar	Silos, Biogradska ulica	centralno EUUK-16	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112 Zadar
4.	Zadar	O.Š. "Šimuna Kožičića Benje", Ul. Asje Petričić 7	centralno EUUK-16	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112 Zadar
5.	Zadar	Vukovarska ulica - zgrada	centralno EUUK-08	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112 Zadar
6.	Zadar	JVP Zadar Vatrogasni dom Murvička cesta	centralno EUUK-16	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112 Zadar
7.	Zadar	Ante Starčevića 25d - zgrada	centralno EUUK-16	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112 Zadar
8.	Zadar	Biogradska 1d - zgrada	centralno EUUK-16	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112 Zadar
9.	Zadar	Ekonomska škola Borik	centralno EUUK-16	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112
10.	Zadar	„Narodni list“ Bedemi Zadarskih pobuna	centralno EUUK-16	radio veza	nije testirana	neispravna
11.	Zadar	Tankerkomerc TTT. ind.zona Gaženica	Centralno EUUK -16	radio veza	ispravna	pokretanje iz ŽC 112 i Tankerkomerca

Sustav javnog uzbunjivanja nadograđen je novim centralnim uređajem za upravljanje EUUK – 16 koji jamči sigurnije upravljanje sustavom iz ŽC 112.

U narednom razdoblju planira se obnova sirene u užem području grada Zadra, u staroj gradskoj jezgri na Poluotoku (red.br.10 tablice).

Sustav za javno uzbunjivanje održavaju tvrtke koje imaju sporazum sa Ravnateljstvom civilne zaštite o održavanju.

Temeljem Pravilnika o postupku uzbunjivanja stanovništva obavlja se redovito mjesečno testiranje sirena iz ŽC 112 Zadar svake prve subote u mjesecu točno u podne.

#### 4. ZAKLJUČAK

Podaci navedeni u Analizi sustava civilne zaštite u Gradu Zadru kratak su pregled osnovnih karakteristika sustava civilne zaštite, aktivnosti glavnih operativnih snaga, Ravnateljstva civilne zaštite kao krovne institucije za poslove civilne zaštite kao i opis najvažnijih aktivnosti koje su obilježile 2022.g. S dostignutom razinom spremnosti sustava civilne zaštite započeli smo 2022. godinu u kojoj se nastavila globalna pandemija Covida-19, koji se u početku shvaćao kao zdravstveni, da bi njegovim širenjem postao i sigurnosni problem.

Ovaj, novi oblik sigurnosne prijetnje obuhvatio je i djelovanje sustava civilne zaštite koji je odigrao jednu od ključnih uloga u borbi s pandemijom. Upravo je stanje spremnosti i opremljenosti operativnih snaga civilne zaštite bilo od velike važnosti za uspjeh u suočavanju s ovom prijetnjom. Zadaće koje su bile pred civilnom zaštitom velike su i komplicirane, ostvareni su dobri rezultati u našem Gradu. Unatoč tome, svjesni smo da su, osim aktualne pandemije, rizici i prijetnje sve zahtjevniji što traži kontinuirano

ulaganje i razvoj sustava civilne zaštite. Svi nositelji civilne zaštite moraju prepoznati svoje zadaće u razvoju kapaciteta za djelovanje i upravljanje u izvanrednim situacijama. Koordinacija između različitih tijela planiranje, a onda i skladan zajednički rad neophodan je uvjet za ublažavanje posljedica neželjenih događaja.

U području sustava civilne zaštite odnosno svih segmenata zaštite i spašavanja Grad Zadar radi na izradi sveobuhvatnog pregleda stanja sposobnosti, prijetnji i rizika kako bi se pronašao optimalan model odgovora na izvanredne situacije, katastrofe i krizna stanja. Tome pridonosi Procjena rizika od velikih nesreća, Plan djelovanja civilne zaštite u kriznim situacijama, te baza podataka svih raspoloživih resursa.

I nadalje ističemo da za neke ugroze Grad Zadar nema osigurano cjelovito funkcioniranje sustava civilne zaštite. Ovo se u prvenstveno odnosi na opasnost od potresa jer se grad Zadar i otočno područje nalaze na izrazito potresno osjetljivom području. Sustav civilne zaštite još uvijek trpi manjkavosti i u pripremljenosti na izazove tehničko tehnoloških nesreća u postrojenjima s opasnim tvarima, kritičnoj infrastrukturi, prometnicama, okolišu koje mogu izazvati veće ljudske žrtve i materijalna razaranja. Pored toga, posljedice klimatskih promjena uzrokuju da je vrijeme između dviju prirodnih nepogoda sve kraće, a moguće posljedice čine stalni sigurnosni rizik za Grad Zadar, njegovo stanovništvo i materijalna dobra. Posebnu prijetnju životu građana i njihovoj imovini od prirodnih nepogoda predstavljaju požari otvorenog prostora. Ekstremne vremenske temperature i s time povezani toplinski valovi i dugotrajna sušna razdoblja, te nedostatak oborina povećavaju rizik od nastanka požara, neodgovorno ponašanje pojedinaca dodatno povećava rizik. Navedena činjenica uvjetuje jačanje sustava civilne i protupožarne zaštite, prevenciju i pripravnost, edukaciju za jačanje individualne i društvene odgovornosti, zajedničko preventivno i operativno djelovanje svih sudionika, bolju regulativu te povećanje materijalnih ulaganja u razvoj sustava. U tom cilju svake godine bilježe se pomaci, ali treba reći i da pored učinjenih pomaka u svim segmentima sustava civilne zaštite još uvijek postoji velik prostor za napredak.

U normativnom smislu treba istaknuti važnost donošenja Zakona o sustavu civilne zaštite koji je definirao sustav i odnose između nositelja sustava civilne zaštite. Cilj ustrojavanja i djelovanja sustava civilne zaštite je da novim smjerom, provedbom stručnih projekata, jačanjem svijesti i odgovornosti sudionika, te implementacijom mjera i aktivnosti bitnih za izgradnju sustava osigura uvjete za ostvarivanje glavnog cilja - zaokret od misije sustava koji se bavi posljedicama izvanrednih događaja na upravljanje rizicima i smanjivanje ranjivosti svih društvenih skupina izloženih štetnim utjecajima velikih nesreća i katastrofa. Normativni doprinos tome cilju dao je i novi Zakon o vatrogastvu, Zakon o zaštiti od požara te Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda.

Za budućnost civilne zaštite svakako ovdje treba naglasiti i potrebu ulaganja u korištenje modernih tehnologija i europskih financijskih instrumenata za jačanje otpornosti lokalnih sredina i regija na izazove velikih nesreća i katastrofa.

Ova Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Zadra objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 240-01/22-01/32

URBROJ: 2198/01-1-22-7

Zadar, 22. prosinca 2022. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

**PREDSJEDNIK**

Marko Vučetić, v.r.



Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj: 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 27. Statuta Grada Zadra (“Glasnik Grada Zadra“, broj 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15-pročišćeni tekst, 3/18,7/18-pročišćeni tekst, 15/19,2/20 i 3/21), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 16. sjednici, održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, d o n o s i**

## **PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA ZADRA ZA 2023. GODINU**

### **I.**

Donošenje ovog Plana ima za cilj stvoriti preduvjete za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite u Gradu Zadru kroz preventivne i planske aktivnosti, razvoj i jačanje spremnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite i drugih sudionika za učinkovito reagiranje u zaštiti i spašavanju ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanju posljedica izvanrednih situacija.

Plan se odnosi na 2023. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

### **II.**

Razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Zadra za razdoblje 2023.-2025. god. obuhvaća preventivne i planske aktivnosti u sustavu civilne zaštite Grada Zadra te razvoj i jačanje sposobnosti operativnih snaga u sustavu civilne zaštite za djelotvorne akcije u izvanrednim situacijama.

Preventivne i planske aktivnosti u sustavu civilne zaštite koje provode operativne snage sustava civilne zaštite (Stožer civilne zaštite, vatrogasci, HGSS, Crveni križ, udruge i pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite) te žurne službe (Hitna pomoć, Policija) provode se u okviru redovne djelatnosti tih snaga i službi i na temelju posebnih propisa koji reguliraju njihov rad.

Preventivne i planske aktivnosti u sustavu civilne zaštite koje provodi Grad Zadar pripreme su aktivnosti koje obavlja Grad Zadar kao sudionik civilne zaštite da bi se smanjio rizik i opasnost od svih vrsta prirodnih i tehničko tehnoloških nesreća i katastrofa i pružila podrška operativnim snagama u njihovom djelovanju.

### **III.**

U dijelu preventivnih aktivnosti tijekom 2023. godine Grad Zadar će u okviru zakonskih obveza i fiskalnih kapaciteta:

- a. Nastaviti proces jačanja operativne sposobnosti Stožera civilne zaštite Grada Zadra za upravljanje sustavom civilne zaštite u kriznim situacijama (osposobljavanja, treninzi, vježbe)
- b. Nastaviti logistički podupirati suzbijanje širenja Covida-19
- c. Osigurati financijska sredstva za redovan rad Javne vatrogasne Postrojbe Zadar
- d. Osigurati financijska sredstva za izvanredne vatrogasne intervencije po nalogu zapovjednika Javne vatrogasne Postrojbe Zadar
- e. Osigurati financijska sredstva za redovan rad Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Zadar te stručnih projekata HGSS-a od interesa za sigurnost građana i turista
- f. Osigurati financijska sredstva za djelovanje u interventnim situacijama Gradskom društvu Crvenog križa
- g. Povećati ulaganje u opremljenost operativnih snaga sustava civilne zaštite
- h. Definirati udruge u Gradu Zadru koje nemaju javne ovlasti, a koje su od interesa za sustav civilne zaštite
- i. Po potrebi redefinirati pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite
- j. Ustrojiti i održavati bazu podataka o pripadnicima operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Zadra i materijalno tehničkim sredstvima
- k. Održavati autonomnu radio vezu za komunikaciju u izvanrednim situacijama
- l. Poticati korištenje modernih tehnologija za brži odgovor u krizama

- m. Kontinuirano analizirati mjere i aktivnosti civilne zaštite koje se provode u Gradu Zadru i prilagođavati ih aktualnim potrebama i stanjima
- n. Partnerski surađivati u međunarodnim projektima od značaja za jačanje otpornosti na prirodne i tehnološke nesreće.

## IV.

U dijelu planskih aktivnosti u sustavu civilne zaštite koje provodi Grad Zadar, a koje čine dokumenti iz područja civilne zaštite i protupožarne zaštite kojima se procjenjuju rizici i prijetnje i njihova vjerojatnost pojave, analizira ranjivost sustava, definiraju mjere smanjenja rizika od katastrofa i planiraju odgovori za smanjenje posljedica nakon nastanka neželjenog događaja u razdoblju 2023. – 2025. god. potrebno je:

- a. Kontinuirano provoditi ažuriranje planskih dokumenata iz područja civilne zaštite
- b. Donijeti godišnji Plan vježbi civilne zaštite
- c. Donijeti Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara, Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara, Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova, Plan unapređenja zaštite od požara na području Grada Zadra, Plan motriteljsko- dojavne službe.
- d. Nastaviti postupak popune Povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite Grada Zadra, utvrditi zdravstvenu sposobnost istih upućivanjem na zdravstveni pregled kod ovlaštenog doktora medicine rada

## V.

**PLAN FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ  
SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U RAZDOBLJU 2023. DO 2025. GODINE**

Red. broj	OPIS POZICIJE	PLANIRANO za 2023. god.	PLANIRANO za 2024. god.	PLANIRANO za 2025. god.
<b>1.</b>	<b>DJELATNOST POSTROJBI ZA CIVILNU ZAŠTITU</b>			
1.1.	<b>Redovna djelatnost postrojbi civilne zaštite</b>			
1.1.1.	Jačanje operativne sposobnosti postrojbi civilne zaštite (službena i zaštitna odjeća i obuća)	1.800,00	1.500,00	1.100,00
1.1.2.	Jačanje operativne sposobnosti postrojbi civilne zaštite (opremanje)	3.550,00	2.000,00	2.000,00
1.1.3.	Jačanje operativne sposobnosti postrojbi civilne zaštite (naknade za rad)	7.000,00	5.000,00	3.000,00
1.1.4.	Premije osiguranja Postrojbi civilne zaštite	1.300,00	1.000,00	800,00
1.1.5.	Deratizacija i dezinfekcija (te ostale usluge čišćenja i pranja)	2.600,00	2.000,00	1.600,00
1.1.6.	Ostale naknade, materijalni rashodi i nespomenute usluge iz proračuna (logistika)	23.100,00	10.700,00	6.300,00
	<b>Ukupno:</b>	<b>39.350,00</b>	<b>22.200,00</b>	<b>14.800,00</b>
<b>2.</b>	<b>VATROGASTVO</b>			
2.1.	Aktivnosti Vatrogasne zajednice Grada Zadra	281.338,93	281.338,93	281.338,93
2.2.	Javna vatrogasna postrojba Grada Zadra	2.771.927,17	2.794.478,73	2.813.059,92
	<b>Ukupno:</b>	<b>3.053.266,10</b>	<b>3.075.817,66</b>	<b>3.094.398,85</b>
<b>3.</b>	<b>UDRUGE GRAĐANA KOJE SUDJELUJU U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE</b>			
3.1.	<b>Udruge građana kojima je civilna zaštita redovita djelatnost</b>			
3.1.1.	HGSS – Stanica Zadar	33.180,70	33.180,70	33.180,70
3.1.2.	Društvo Crvenog križa Zadarske županije	119.450,53	119.450,53	119.450,53

3.2.	<b>Ostale udruge građana koje sudjeluju u sustavu civilne zaštite</b>			
3.2.1.	Neprofitne udruge koje su registrirane za djelatnosti tehničke kulture	78.306,46	78.306,46	78.306,46
	<b>Ukupno:</b>	<b>230.937,69</b>	<b>230.937,69</b>	<b>230.937,69</b>
<b>4.</b>	<b>PLANSKI DOKUMENTI IZ PODRUČJA CIVILNE</b>			
4.1.	Izrada planova ugroženosti stanovništva	4.600,00	4.600,00	4.600,00
	<b>Ukupno:</b>	<b>4.600,00</b>	<b>4.600,00</b>	<b>4.600,00</b>
	<b>SVEUKUPNO ZA CIVILNU ZAŠTITU</b>	<b>3.094.398,85</b>	<b>3.333.555,35</b>	<b>3.344.736,54</b>

**VI.**

Sredstva za provedbu aktivnosti iz ovog Plana osiguravaju se u Proračunu Grada Zadra za 2023. godinu s projekcijama za 2024. i 2025 godinu.

Ovaj Plan razvoja civilne zaštite na području Grada Zadra za 2023. stupa na snagu danom 1. siječnja 2023. godine, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 240-01/22-01/32

URBROJ: 2198/01-1-22-8

Zadar, 22. prosinca 2022. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

PREDSJEDNIK

Marko Vučetić, v.r.

---

Na temelju članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 16. sjednici, održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donosi**

**ZAKLJUČAK**  
**o davanju suglasnosti na**  
**Statut Dječjeg vrtića „Radost“ Zadar**

1. Daje se suglasnost na Statut Dječjeg vrtića „Radost“ Zadar, koji je u pravitku ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 601-01/22-01/15

URBROJ: 2198/01-1-22-5

Zadar, 22. prosinca 2022. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

PREDSJEDNIK

Marko Vučetić, v.r.

Na temelju članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 16. sjednici, održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, d o n o s i**

**Z A K L J U Č A K**  
**o davanju suglasnosti na**  
**Statut Dječjeg vrtića „Sunce“ Zadar**

1. Daje se suglasnost na Statut Dječjeg vrtića „Sunce“ Zadar, koji je u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 601-01/22-01/16  
URBROJ: 2198/01-1-22-5  
Zadar, 22. prosinca 2022. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

PREDSJEDNIK  
Marko Vučetić, v.r.

---

Na temelju članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 16. sjednici, održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, d o n o s i**

**Z A K L J U Č A K**  
**o davanju suglasnosti na**  
**Statut Dječjeg vrtića Latica u Zadru**

1. Daje se suglasnost na Statut Dječjeg vrtića Latica u Zadru, koji je u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 601-01/22-01/17  
URBROJ: 2198/01-1-22-5  
Zadar, 22. prosinca 2022. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

PREDSJEDNIK  
Marko Vučetić, v.r.

Temeljem članka 5. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (u daljnjem tekstu: Uredba) („Narodne novine“, broj: 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14) i članka 36. Statuta Grada Zadra (“Glasnik Grada Zadra”, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21), **Gradonačelnik Grada Zadra, dana 28. studenog 2022. godine, d o n o s i**

**PLAN UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM  
NA PODRUČJU GRADA ZADRA  
ZA 2023. GODINU**

## **1. UVODNE ODREDBE**

### **Članak 1.**

Planom upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Zadra za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) određuje se upravljanje pomorskim dobrom na području Grada Zadra u pogledu davanja koncesijskih odobrenja u 2023. godini i utvrđuje se:

- plan redovnog upravljanja pomorskim dobrom u općoj upotrebi,
- sredstva za redovno upravljanje pomorskim dobrom,
- popis djelatnosti utvrđenih Uredbom - Jedinstvenim popisom djelatnosti na pomorskom dobru za koje se na području Grada Zadra može izdati koncesijsko odobrenje,
- mikrolokacije za obavljanje tih djelatnosti.

## **2. PLAN REDOVNOG UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM**

### **Članak 2.**

U smislu ovog Plana, pod redovnim upravljanjem pomorskim dobrom u općoj upotrebi smatra se briga o zaštiti pomorskog dobra i održavanje pomorskog dobra koje nije dano u koncesiju.

Briga o zaštiti pomorskog dobra u općoj uporabi provodi se manjim popravcima oštećenja uslijed redovne upotrebe (primjerice popravci pukotina na plažama, po pravlanje podzida, ograda i ulaza u more na mjestima namijenjenim za sunčanje i pristup moru), uređenje plaža dovozom pijeska i šljunka, čišćenjem i odvozom smeća, postavljanjem opreme za olakšanje pristupa moru, postavljanje tuševa i sl.

Redovno upravljanje pomorskim dobrom u općoj upotrebi provodi se također i kroz program komunalnog održavanja na dijelovima u kojima je pomorsko dobro po svojoj naravi javna površina u smislu komunalnog uređenja i uporabe i obuhvaćeno je planom komunalnog održavanja.

U 2023. godini, osim redovitih radova uređenja prirodnih plaža obaviti će sljedeći radovi:

- u sklopu III. faze uređenja plaže Kolovare, planira se uređenje vanjskog dječjeg bazena i uređenje dječjeg igrališta,
- na dijelu pomorskog dobra – obali uređene plaže, južna strana poluotoka Puntamike, ispod prometnice na Obali kneza Domagoja, i to na dijelu između ugostiteljskog objekta „Bamboo“ i zapadnog lukobrana Marine Borik, izvest će se zaštita temelja betonskog zida obalne šetnice i izraditi stepenice radi lakšeg pristupa kupača na jugozapadnom i sjeveroistočnom završetku obalnog zida,
- na dijelu pomorskog dobra – obalnom pojasu s obje strane „Carske fontane“ na Karmi, izgradit će se potporni zidovi te popločati šetnica,
- na dijelu pomorskog dobra – obali plaže uz nekadašnje odmaralište Gredelj, položenog na k.č. 2307/1 k.o. Diklo, postaviti će se 12 sklopivih suncobrana od trstike,
- na dijelu pomorskog dobra – na dijelu k.č. 412/111 k.o. Diklo, izgradit će se rampa za pristup osobama s invaliditetom za ulazak u more,
- na dijelu pomorskog dobra – na dijelu k.č. 2739 k.o. Silba, izvest će dohrana školjere uz stari dio mula na pristaništu Žalić, u svrhu zaštite ljud i mula od udara valova i prelijevanja mora,
- na dijelovima pomorskog dobra od Punte Bajlo do Petrčana te na otocima koji administrativno pripadaju Gradu Zadru, izvest će se dohrana oblucima i sanacija oštećenog obalnog dijela,

- na dijelovima pomorskog dobra na području grada Zadra izvest će se proširenje postojećih i izgradnja novih zelenih površina,
- na dijelu pomorskog dobra u Diklu i Kožinu nastaviti će se sa uređenjem plaže i šetnice,
- izvršiti će se rekonstrukcija i proširenje dijela ulice Krešimirova obala u Diklu,
- sanirati će se obalni dio u Foši, položen na k.č. 4833/1 k.o. Zadar.

### 3. SREDSTVA ZA REDOVNO UPRAVLJANJE

#### Članak 3.

Sredstva za redovno upravljanje pomorskim dobrom osigurana su iz sljedećih izvora:

- iz sredstava od naknade za izdane koncesije na pomorskom dobru na području Grada Zadra koja pripadaju Gradu Zadru,
- iz sredstava od naknade za izdana koncesijska odobrenja na pomorskom dobru na području Grada Zadra,
- iz sredstava iz programa javne turističke infrastrukture Ministarstva turizma.

### 4. POPIS DJELATNOSTI IZ JEDINSTVENOG POPISA DJELATNOSTI NA POMORSKOM DOBRU KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA PODRUČJU GRADA ZADRA

#### Članak 4.

Na pomorskom dobru na području Grada Zadra, a kojim upravlja Grad Zadar, utvrđuju se sljedeće djelatnosti iz Jedinog popisa djelatnosti Uredbe (članak 2., stavak 4. prilog 1B) na morskoj obali, unutrašnjim morskim vodama i teritorijalnom moru Republike Hrvatske:

- iznajmljivanje sredstava (brodica na motorni pogon, jedrilica, brodica na vesla, sandolina, pedalina, kajaka i sl., skutera i dječjih skutera, sredstava za vuču s opremom (banana, tuba, guma, padobrana, skija i sl.) i podmornica,
- ugostiteljstvo i trgovina (kiosk, montažni objekt do 12 m<sup>2</sup>, pripadajuća terasa objekta, štand - rukotvorine, ambulatna prodaja, suveniri, proizvodi domaće radinosti i sl.),
- komercijalno rekreacijski sadržaji (zabavni sadržaji, suncobrani, ležaljke, kulturne, komercijalne, zabavne i športske priredbe, slikanje i fotografiranje, snimanje komercijalnog programa i reklamiranje, štand za masažu, aqua park i drugi morski sadržaji).

### 5. MIKROLOKACIJE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

#### Članak 5.

Djelatnost iznajmljivanja sredstava iz članka 4., stavka 1., podstavak 1. ovog Plana mogu se obavljati na sljedećim mikrolokacijama:

SREDSTVO		MIKROLOKACIJA	OBRAČUNSKA JEDINICA
1.1.	2 skutera	na k.č. 9419/8 k.o. Zadar, područje Kolovare	5.000,00 kn po plovilu / 663,61 € po plovilu
1.2.	2 skutera		5.000,00 kn po plovilu / 663,61 € po plovilu
1.3.	1 vodeni skuter za vuču		45,00 kn po kw / 5,97 € po kw
1.4.	5 daski za jedrenje		450,00 kn/kom / 59,73 €/kom
1.5.	4 kajaka	na k.č. 9419/10 k.o. Zadar, područje Kolovare	450,00 kn/kom / 59,73 €/kom
1.6.	4 bicikle		450,00 kn/kom / 59,73 €/kom
1.7.	4 kajaka		450,00 kn/kom / 59,73 €/kom

1.8.	3 skutera	na k.č. 2307/1 k.o. Diklo	5.000,00 kn po plovilu / 663,61 € po plovilu
1.9.	3 pedaline		450,00 kn/kom / 59,73 €/kom
1.10.	1 banana za vuču		45,00 kn po kw / 5,97 € po kw
1.11.	10 pedalina/sandolina	na k.č. 83/1 k.o. Petrčane, na sjevernom dijelu plaže	450,00 kn/kom / 59,73 €/kom
1.12.	8 kajaka	na k.č. 9314 k.o. Zadar, jugozapadno od gata, (područje Puntamika)	450,00 kn/kom / 59,73 €/kom

Nositelji koncesijskih odobrenja za obavljanje djelatnosti iznajmljivanja sredstava na mikrolokacijama iz članka 5. ovog Plana dužni su pridržavati se propisa o sigurnosti plovidbe na moru, zaštite okoliša i reda na pomorskom dobru, uz nužne mjere zaštite kupališne zone i ostalih korisnika pomorskog dobra u općoj uporabi postavljanjem plutača u moru i odgovarajuće ograde-razdjelnika na kopnu (tzv. psihološke ograde) koju je obvezan o svom trošku postaviti korisnik odobrenja radi osiguranja sigurnosti ostalih korisnika pomorskog dobra u općoj upotrebi.

Sukladno članku 8., stavak 2. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“, broj: 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14) Vijeće je po službenoj dužnosti dužno zatražiti suglasnost nadležne lučke kapetanije s naslova sigurnosti plovidbe za obavljanje djelatnosti sa sredstvima koja su u Jedinstvenom popisu djelatnosti na pomorskom dobru posebno označene.

#### Članak 6.

Djelatnost ugostiteljstva i trgovine iz članka 4., stavka 1., podstavak 2. ovog Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

SREDSTVO		MIKROLOKACIJA	OBRAČUNSKA JEDINICA
2.1.	1 montažni objekt do 12 m <sup>2</sup>	na k.č.br. 1448/1 i br. 9318 k.o. Zadar, predio Puntamika kod svjetionika	12.000,00 kn/paušal / 1.592,67 €/paušal
2.2.	pripadajuća terasa objekta površine 38 m <sup>2</sup>		440,00 kn po m <sup>2</sup> / 58,4 € po m <sup>2</sup>
2.3.	1 montažni objekt do 12 m <sup>2</sup>		12.000,00 kn/paušal / 1.592,67 €/paušal
2.4.	pripadajuća terasa objekta površine 250m <sup>2</sup>		440,00 kn po m <sup>2</sup> / 58,4 € po m <sup>2</sup>
2.5.	1 montažni objekt do 12 m <sup>2</sup>	na k.č. br. 83/1 k.o. Petrčane (koji nije pod koncesijom i izvan je lučkog područja) na mjesnoj plaži Petrčane	12.000,00 kn/paušal / 1.592,67 €/paušal
2.6.	pripadajuća terasa objekta površine 60 m <sup>2</sup>		440,00 kn po m <sup>2</sup> / 58,4 € po m <sup>2</sup>
2.7.	1 montažni objekt do 12 m <sup>2</sup>		12.000,00 kn/paušal / 1.592,67 €/paušal
2.8.	pripadajuća terasa objekta površine 80 m <sup>2</sup>		440,00 kn po m <sup>2</sup> / 58,4 € po m <sup>2</sup>
2.9.	Štand za prodaju palačinki	na k.č. br. 83/1 k.o. Petrčane (koji nije pod koncesijom i izvan je lučkog područja) na mjesnoj plaži Petrčane u neposrednoj blizini ugostiteljskog objekta sukladno grafičkom prikazu u privitku	4.000,00 kn/paušal / 530,89 €/paušal
2.10.	Štand za prodaju kukuruza i sl.		4.000,00 kn/paušal / 530,89 €/paušal

2.11.	1 montažni objekt do 12 m <sup>2</sup>	na dijelu k.č. 83/1 k.o. Petrčane, ispred k.č. 1412 k.o. Petrčane, na plaži Punta Skala	12.000,00 kn/paušal / 1.592,67 €/paušal
	priladajuća terasa objekta površine 40 m <sup>2</sup>		440,00 kn po m <sup>2</sup> / 58,4 € po m <sup>2</sup>
2.12.	1 montažni objekt do 12 m <sup>2</sup>	na k.č. br. 9419/2 k.o. Zadar, na plaži Kolovare	12.000,00 kn/paušal / 1.592,67 €/paušal
2.13.	priladajuća terasa objekta površine 90 m <sup>2</sup>		440,00 kn po m <sup>2</sup> / 58,4 € po m <sup>2</sup>
2.14.	1 montažni objekt do 12 m <sup>2</sup>		12.000,00 kn/paušal / 1.592,67 €/paušal
2.15.	priladajuća terasa objekta površine 50 m <sup>2</sup>		440,00 kn po m <sup>2</sup> / 58,4 € po m <sup>2</sup>
2.16.	tipizirani štand u svrhu iznajmljivanja skutera		na k.č. 9419/8 k.o. Zadar, područje Kolovare
2.17.	1 montažni objekt do 12 m <sup>2</sup>	na k.č. br. 9421 k.o. Zadar, predio Kolovare (bazen)	12.000,00 kn/paušal / 1.592,67 €/paušal
2.18.	priladajuća terasa objekta površine 130 m <sup>2</sup>		440,00 kn po m <sup>2</sup> / 58,4 € po m <sup>2</sup>
2.19.	1 montažni objekt do 12 m <sup>2</sup>	na k.č. br. 9412/2 i br.9419/7 k.o. Zadar, predio Karma	12.000,00 kn/paušal / 1.592,67 €/paušal
2.20.	priladajuća terasa objekta površine 120 m <sup>2</sup>		440,00 kn po m <sup>2</sup> / 58,4 € po m <sup>2</sup>
2.21.	1 montažni objekt do 12 m <sup>2</sup>	na k.č. br. 9412/2 i br.9419/7 k.o. Zadar, predio Karma	12.000,00 kn/paušal / 1.592,67 €/paušal
2.22.	priladajuća terasa objekta površine 140 m <sup>2</sup>		440,00 kn po m <sup>2</sup> / 58,4 € po m <sup>2</sup>
2.23.	1 montažni objekt do 12 m <sup>2</sup>	na k.č. br. 9412/2 i br.9419/7 k.o. Zadar, predio Karma	12.000,00 kn/paušal / 1.592,67 €/paušal
2.24.	priladajuća terasa objekta površine 170 m <sup>2</sup>		440,00 kn po m <sup>2</sup> / 58,4 € po m <sup>2</sup>
2.25.	priladajuća terasa objekta površine 50m <sup>2</sup>	na k.č. br. 7039 k.o. Zadar, predio Punta Bajlo	440,00 kn po m <sup>2</sup> / 58,4 € po m <sup>2</sup>
2.26.	1 montažni objekt do 12 m <sup>2</sup>	na k.č. br.477/3 k.o. Zapuntel	7.000,00 kn/paušal / 929,06 €
2.27.	priladajuća terasa objekta površine 70 m <sup>2</sup>	na k.č.br. 2797 k.o.Ist ispred k.č.625, pored kupališta na Istu	300,00 kn po m <sup>2</sup> / 39,82 € po m <sup>2</sup>
2.28.	priladajuća terasa objekta površine 178 m <sup>2</sup>	na k.č.br. 4791/4 k.o. Zadar na predjelu uvale Jazine, ispred zgrade Veslačkog kluba	440,00 kn po m <sup>2</sup> / 58,4 € po m <sup>2</sup>
2.29.	priladajuća terasa objekta površine 257 m <sup>2</sup>	na k.č.br.4833 k.o.Zadar, na predjelu lučice Foša	440,00 kn po m <sup>2</sup> / 58,4 € po m <sup>2</sup>
2.30.	1 montažni objekt do 12 m <sup>2</sup>	na k.č.br. 83/1 k.o. Petrčane (izvan lučkog područja i s vanjske strane lukobrana)	12.000,00 kn/paušal / 1.592,67 €/paušal
2.31.	priladajuća terasa objekta površine 40 m <sup>2</sup>		440,00 kn po m <sup>2</sup> / 58,4 € po m <sup>2</sup>
2.32.	štand za piće i sl.	na k.č.br. 412/111, Kožino, plaža Kuline, k.o. Diklo	3.000,00 kn/paušal / 398,17 €
2.33.	priladajuća terasa objekta površine 50 m <sup>2</sup>	na k.č.br. 412/111, Kožino, plaža Kuline, k.o. Diklo	300,00 kn po m <sup>2</sup> / 39,82 € po m <sup>2</sup>



2.34.	štanđ za suvenire, plažni asortiman i sl.	na k.č.br. 9419/2 k.o. Zadar na plaži Kolovare na sjevernoj strani pješačke staze nasuprot dječjeg igrališta u površini od cca 5 m <sup>2</sup>	4.000,00 kn/paušal / 530,89 €/paušal
2.35.	1 montažni objekt do 12 m <sup>2</sup>	na k.č.br. 591/114 k.o. Zapuntel	7.000,00 kn/paušal / 929,06 €
	pripadajuća terasa objekta površine do 80 m <sup>2</sup>		200,00 kn po m <sup>2</sup> / 26,54 € po m <sup>2</sup>
2.36.	pripadajuća terasa objekta površine 25 m <sup>2</sup>	na k.č.br. 889/1 k.o. Silba	440,00 kn po m <sup>2</sup> / 58,4 € po m <sup>2</sup>
2.37.	pripadajuća terasa objekta površine 80 m <sup>2</sup>	na dijelu pomorskog dobra ispred k.č. 589/3 k.o. Rava (dio koji nije u koncesiji)	200,00 kn po m <sup>2</sup> / 26,54 € po m <sup>2</sup>
2.38.	pripadajuća terasa objekta površine 20 m <sup>2</sup>	na dijelu k.č. 1001/75 k.o. Zapuntel, ispred k.č. 1026/1 k.o. Zapuntel	200,00 kn po m <sup>2</sup> / 26,54 € po m <sup>2</sup>

Štanđovi i ostale naprave moraju se izgledom uklapati u zatečeni okoliš te moraju biti uredni i održavani. Uz zahtjev za koncesijsko odobrenje podnositelj je dužan priložiti fotografiju štanđ, odnosno naprave koju namjerava postaviti.

Za cijelo vrijeme korištenja ovlaštenik koncesijskog odobrenja dužan je održavati urednost štanđ, odnosno naprave i pomorskog dobra na kojemu obavlja djelatnost.

Ugostiteljske terase nije dozvoljeno izgraditi zidanjem ili nasipavanjem podloge kao što nije dozvoljeno ni ukopavanjem mijenjati zatečenu podlogu. Ugostiteljska terasa može biti izgrađena samo na montažno-demontažni način od drvene konstrukcije.

#### Članak 7.

Djelatnost komercijalno-rekreacijski sadržaji iz članka 4., stavka 1., podstavak 3. ovog Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

SREDSTVO		MIKROLOKACIJA	OBRAČUNSKA JEDINICA	KOLIČINA
3.1.	ležaljke	na k.č.br. 9419/2 k.o. Zadar, plaža Kolovare	30,00 kn/kom / 3,98 €/kom	80
3.2.	ležaljke		30,00 kn/kom / 3,98 €/kom	40
	suncobrani		30,00 kn/kom / 3,98 €/kom	10
3.3.	snimanje komercijalnog programa i reklamiranje		600,00 kn/paušal/dan / 79,63 €/paušal/dan	1 mjesto
3.4.	kulturne, komercijalne, zabavne, športske priredbe	na k.č.br. 9419/2 k.o. Zadar, plaža Kolovare	3,00 kn/m <sup>2</sup> /dan / 0,4 €/m <sup>2</sup> /dan	1 mjesto
3.5.	ležaljke	na k.č. br.83/1 k.o. Petřčane, plaža Petřčane	30,00 kn/kom / 3,98 €/kom	30
3.6.	suncobrani		30,00 kn/kom / 3,98 €/kom	30
3.7.	ležaljke		30,00 kn/kom / 3,98 €/kom	50
3.8.	snimanje komercijalnog programa i reklamiranje	na k.č. br.83/1 k.o. Petřčane, plaža Petřčane	600,00 kn/paušal/dan / 79,63 €/paušal/dan	1 mjesto
3.9.	ležaljke	na k.č.br. 83/1, između k.č.br. 1382 i 1406, sve k.o. Petřčane, na području Punta Skala	30,00 kn/kom / 3,98 €/kom	110
3.10.	suncobrani		30,00 kn/kom / 3,98 €/kom	30
3.11.	ležaljke	na k.č.br. 2307/1 k.o. Diklo, ispred k.č.br. 1194/8 k.o. Diklo	30,00 kn/kom / 3,98 €/kom	50
3.12.	ležaljke		30,00 kn/kom / 3,98 €/kom	30
3.13.	ležaljke	na k.č.br. 412/111, Kožino, plaža Kuline, k.o. Diklo	30,00 kn/kom / 3,98 €/kom	50
3.14.	suncobrani		30,00 kn/kom / 3,98 €/kom	10

3.15.	ležaljke	na k.č.br. 2797 k.o. Ist	30,00 kn/kom / 3,98 €/kom	30
3.16.	ležaljke	na sjeverozapadnom dijelu plaže Vitrenjak s vanjske strane lukobrana (dio koji nije u koncesiji)	30,00 kn/kom / 3,98 €/kom	40
3.17.	suncobrani		30,00 kn/kom / 3,98 €/kom	10
3.18.	aqua park	ispred plaže Kolovare u moru ispred k.č. br. 9419/10 k.o. Zadar	7.000,00 kn /paušal / 929,06 € /paušal	1 komad
3.19.	aqua park	ispred plaže u Petřčane u moru ispred k.č. br. 83/1 k.o. Petřčane	7.000,00 kn /paušal / 929,06 € /paušal	1 komad
3.20.	zabavni sadržaji masaža na plaži	na k.č.br. 2307/1 ispred k.č.br. 1194/1 k.o. Diklo	1.200,00 kn/kom / 159,27 €/kom	1 mjesto
3.21.	ležaljke	na k.č.br. 9318 i 1448/1 k.o. Zadar prema svjetioniku	30,00 kn/kom / 3,98 €/kom	16
3.22.	suncobrani		30,00 kn/kom / 3,98 €/kom	16
3.3 3.	zabavni sadržaji masaža na plaži	na k.č.br. 9419/2 k.o. Zadar, plaža	1.200,00 kn/kom / 159,27 €/kom	1 mjesto

Navedene cijene iskazane su u eurima sukladno fiksnom tečaju konverzije kune u euro (1 euro = 7,53450 kuna).

Za zabavne sadržaje, kulturne, komercijalne, zabavne i športske priredbe, slikanje i fotografiranje, snimanje komercijalnog programa i reklamiranje, druge mikrolokacije osim ovih iz Plana će se određivati po zahtjevu, vodeći računa o sigurnosti i dostupnosti pomorskog dobra ostalim korisnicima, budući da je riječ o djelatnostima koje se mogu određivati na dane i ovisit će o eventualnoj raspoloživosti prostora koji se zahtjevom bude tražio.

Priključak na struju i vodu za potrebe obavljanja djelatnosti koncesijskog odobrenja pribavlja korisnik odobrenja o svom trošku te snosi troškove potrošnje.

## 6. ZAKLJUČNE ODREDBE

### Članak 8.

Koncesijsko odobrenje za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru na području Grada Zadra izdaje Vijeće za davanje koncesijskih odobrenja na temelju zahtjeva, a koje ne isključuje niti ograničava opću upotrebu pomorskog dobra.

Podnositelj zahtjeva može biti svaka pravna ili fizička osoba - obrtnik registriran za obavljanje djelatnosti za koju traži koncesijsko odobrenje.

Zahtjev se predaje na obrascu propisanim Uredbom, putem pošte ili predajom u pisarnicu Grada Zadra.

Zahtjevu se prilaže:

- dokaz o registraciji djelatnosti za koju se traži koncesijsko odobrenje (izvod iz sudskog ili obrtnog registra, ne stariji od 30 dana),
- dokaz o vlasništvu sredstava za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru/dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstava koja nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva,
- dokaz o sposobnosti brodice/broda za plovidbu (samo u slučaju kada se odobrenje traži za obavljanje djelatnosti s brodicom/brodom),
- preslik katastarskog plana s točno označenom mikrolokacijom na kojoj će se obavljati djelatnost.

Ako je za istu lokaciju pristiglo dva ili više zahtjeva koji udovoljavaju uvjetima za davanje koncesijskog odobrenja, prednost ima podnositelj zahtjeva koji je zahtjev podnio ranije, ako je do davanja koncesijskog odobrenja podmirio sve obveze prema Gradu Zadru, po bilo kojoj drugoj osnovi. U slučaju

da je zahtjev predan pošti preporučeno ili ovlaštenom pružatelju poštanskih usluga dan predaje pošti, odnosno ovlaštenom pružatelju poštanskih usluga, smatra se danom predaje tijelu kojem je upućen. U slučaju osobne dostave ili obične dostave putem pošte ili ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga, osoba koja zaprima pismena, na svakom zahtjevu za dodjelu koncesijskog odobrenja, pored datuma zaprimanja, navesti će i sat i minutu, a sve kako bi Vijeće za davanje koncesijskih odobrenja nedvojbeno utvrdilo koji je zahtjev ranije zaprimljen.

Ukoliko su dva ili više zahtjeva za izdavanje koncesijskog odobrenja na istoj lokaciji podnesena istog dana u isto vrijeme, u slučaju da je jedan od podnositelja onaj koji je na toj lokaciji već obavljao djelatnost, isti ima prednost ako je do davanja koncesijskog odobrenja podmirio sve obveze prema Gradu Zadru.

Prilikom rješavanja temeljem zahtjeva za izdavanje koncesijskog odobrenja, Vijeće za davanje koncesijskih odobrenja odbit će zahtjev ukoliko je podnositelj zahtjeva za izdavanje koncesijskog odobrenja pri ranijem korištenju pomorskog dobra uzrokovao štetu na pomorskom dobru koju nije otklonio i doveo pomorsko dobro u prvobitno stanje te ako je utvrđeno da je ranije koristio pomorsko dobro protivno izdanom koncesijskom odobrenju.

Sve fizičke i pravne osobe koje koriste pomorsko dobro, građevine i druge objekte na pomorskom dobru koji su trajno povezani s pomorskim dobrom moraju iste koristiti na način da ne isključuju niti ograničuju opću upotrebu pomorskog dobra odnosno moraju omogućiti da svatko ima pravo služiti se pomorskim dobrom sukladno njegovoj prirodi i namjeni.

#### **Članak 9.**

Koncesijska odobrenja u 2023. godini mogu se dati na rok od 1 kalendarske godine, a iznimno do 5 kalendarskih godina po zahtjevu podnositelja, ukoliko se provjeri opravdanost zahtjeva, osim koncesijskih odobrenja za održavanje priredbi koja se mogu izdavati na vremenski rok određen na dane.

#### **Članak 10.**

Godišnji iznos naknade za davanje koncesijskog odobrenja korisnik je u obvezi uplatiti u cijelosti u korist Proračuna Grada Zadra prije izdavanja koncesijskog odobrenja. Korisnik koncesijskog odobrenja ne smije početi s radom prije uplaćene naknade za koncesijsko odobrenje.

#### **Članak 11.**

Nadzor nad korištenjem pomorskog dobra sukladno izdanim koncesijskim odobrenjima na području Grada Zadra koje je izdao Grad Zadar provodit će komunalno redarstvo više puta tijekom kalendarske godine, kao i kontrolu općenito poštivanja pravila ponašanja na pomorskom dobru u općoj uporabi.

Poslove nadzora komunalni redari obavljat će na način da ukoliko u nadzoru utvrde da se pomorsko dobro koristi suprotno izdanim koncesijskim odobrenjima obavijestit će o tome inspektore pomorskog dobra Ministarstva nadležnog za poslove pomorstva i inspektore nadležne lučke kapetanije, odnosno građevinsku inspekciju, radi daljnjeg postupanja sukladno zakonskim ovlastima svakog pojedinog tijela, kao i Vijeće za davanje koncesijskih odobrenja Grada Zadra.

Na dijelu pomorskog dobra koje je uređeno kao lučko područje, te na dijelu pomorskog dobra koje je dano u koncesiju ne može se dati koncesijsko odobrenje.

Mikrolokacije za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru označene su na grafičkom prikazu koji je sastavni dio ovog Plana i nije predmet objave u „Glasniku Grada Zadra“.

#### **Članak 12.**

Ovaj Plan stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“, a po prethodno pribavljenoj potvrdi nadležnog tijela samouprave u Zadarskoj županiji.

Po stupanju na snagu Plan će se objaviti na službenim stanicama Grada Zadra i na oglasnoj ploči Grada Zadra, a po objavi se podnose zahtjevi za davanje koncesijskog odobrenja na propisanom obrascu.

KLASA: 334-01/22-01/06

URBROJ: 2198/01-2-22-2

Zadar, 28. studenog 2022.

**GRADONAČELNIK**

Branko Dukić, v.r.

Temeljem članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21), **Gradonačelnik Grada Zadra, dana 2. prosinca 2022. godine, d o n o s i**

**O D L U K U**  
**o imenovanju**  
**članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Latica**

**Članak 1.**

U Upravno vijeće Dječjeg vrtića Latica, kao predstavnici osnivača imenuju se:

1. **MARIO PEŠUT**
2. **VIOLETA VALJAN VUKIĆ**
3. **DANIJELA VUKMAN PETRIČEVIĆ**

**Članak 2.**

Mandat članova Upravnog vijeća iz članka 1. ove Odluke traje četiri (4) godine počevši od prve sjednice Upravnog vijeća u novom sazivu.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 601-01/22-01/14  
URBROJ: 2198/01-2-22-3  
Zadar, 2. prosinca 2022.

**GRADONAČELNIK**  
Branko Dukić, v.r.

---

Temeljem članka 37., stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20 i 3/21), **Gradonačelnik Grada Zadra, dana 8. prosinca 2022. godine, d o n o s i**

**O D L U K U**  
**o imenovanju**  
**ravnateljice Dječjeg vrtića Latica**

**Članak 1.**

**Anita Rudić, mag.rehab.educ.** imenuje se za ravnateljicu Dječjeg vrtića Latica, u Zadru.

**Članak 2.**

Mandat ravnateljice iz članka 1. ove Odluke traje pet (5) godina.

Predsjednik Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Latica sklopit će Ugovor o radu s imenovanom ravnateljicom.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 601-01/22-01/13  
URBROJ: 2198/01-2-22-4  
Zadar, 8. prosinca 2022.

**GRADONAČELNIK**  
Branko Dukić, v.r.

**S A D R Ź A J****AKTI GRADSKOG VIJEĆA GRADA ZADRA**

1.	Odluka o osnivanju Kulturnog vijeća Grada Zadra	1
2.	Zaključak o pretvaranju tražbine Grada Zadra u procesu preoblikovanja Hrvatskog nogometnog kluba Zadar iz sportske udruge za natjecanje u sportsko dioničko društvo	4
3.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o socijalnoj skrbi	5
4.	Odluka o visini turističke pristojbe za brodove na kružnom putovanju u međunarodnom pomorskom prometu kada se brod nalazi na vezu u luci ili sidrištu luke na području Grada Zadra za 2024. godinu	7
5.	Odluka o izmjeni Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja u Gradu Zadru	8
6.	Odluka o donošenju Akcijskog plana energetske učinkovitosti Grada Zadra za razdoblje 2022.-2024. godine	9
7.	Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Stambena zona Skročini II“	42
8.	Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Zadra u 2022. godini	46
9.	Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Zadra za 2023. godinu	57
10.	Zaključak o davanju suglasnosti na Statut Dječjeg vrtića „Radost“ Zadar	59
11.	Zaključak o davanju suglasnosti na Statut Dječjeg vrtića Latica u Zadru	60
12.	Zaključak o davanju suglasnosti na Statut Dječjeg vrtića Latica u Zadru	60

**AKTI GRADONAČELNIKA**

1.	Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Zadra za 2023. godinu	61
2.	Odluka o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Latica	68
3.	Odluka o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića Latica	68